

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА РАБОТАТА НА
ГАБРОВСКИ РАЙОНЕН СЪД

ПРЕЗ 2022 ГОДИНА

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. МАГИСТРАТИ

Районен съд Габрово е започнал отчетната 2022 година с утвърден щат за общо десет съдии, в състав: Административен ръководител - председател – Пламен Денев; Заместник-председател – Велемира Димитрова; районни съдии – Диана Петракиева, Радосвета Станимирова, Диян Атанасов, Гергана Антонова-Попова, Зорница Петрова, Христо Христов, Васил Ставрев и Боян Косев. Шестима от съдиите разглеждат граждански дела, а четирима - наказателни.

Мандатът на Административния ръководител – председател на Районен съд – Габрово изтече на 06 ноември 2020 година.

С акт № 82 от 13 ноември 2020 година Пламен Денев, заемал длъжността „Административен ръководител-председател на Районен съд – Габрово“, встъпи в длъжност „изпълняващ функциите административен ръководител - председател на Районен съд – Габрово“, считано от 07 ноември 2020 година до встъпване в длъжност на нов административен ръководител на съда.

С акт № 1 от 01 август 2022 година, на основание чл. 161, ал. 2 и чл. 160 от ЗСВ и във връзка с решение по Протокол № 31, т. 42.2 от дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка на СК на ВСС, проведено на 26 юли 2022 година, съдия Гергана Любчева Антонова-Попова встъпи в длъжност “Заместник на административния ръководител - заместник председател” на Районен съд – Габрово.

С акт № 2 от 01 август 2022 година, на основание чл. 161 от ЗСВ и поради акта за встъпване в длъжност на съдия Гергана Любчева Антонова-Попова като “заместник на административния ръководител – заместник председател” на Районен съд – Габрово, във връзка с взето решение по Протокол № 31, т. 42.3 от проведеното на 26 юли 2022 година дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка на СК на ВСС съответния магистрат – Велемира Денчева Димитрова, изпълнявал до този момент длъжността “заместник на административния ръководител – заместник председател” на Районен съд – Габрово, встъпи в длъжност „съдия”.

Със заповед № 549, издадена на 07.12.2021 г. от административния ръководител – председател на Окръжен съд Габрово, съдия Диян Димитров Атанасов беше командирован в Районен съд – Севлиево, считано от 10.12.2021 година до завръщане от продължителен отпуск на титуляра съдия Биляна Димитрова Коева, но не повече от три месеца

Със заповед № 88, издадена на 28 февруари 2022 година от административния ръководител – председател на Окръжен съд Габрово съдия Гергана Любчева Антонова-Попова бе командирована в Районен

съд Севлиево, считано от 11 март 2022 година до завръщане от продължителен отпуск на титуляра съдия Биляна Димитрова Коева, но не повече от „Три месеца“.

Със заповед № 249, издадена на 30 май 2022 година от Административния ръководител-председател на Окръжен съд - Габрово, съдия Радосвета Добрева Станимирова бе командирована в Районен съд – Севлиево за срок от „Три месеца“, считано от 13 юни 2022 година.

Със заповед № 2410, издадена на 27.07.2022 година от Председателя на Върховния административен съд, съдия Диян Димитров Атанасов бе командирован в Административен съд – Габрово, считано от 01.08.2022 година до завръщане на съдия Светлозар Георгиев Рачев, но не повече от „Дванадесет месеца“.

Със заповед № 390, издадена на 30 август 2022 година от Заместник на административния ръководител – заместник- председател на Окръжен съд – Габрово, командироването на съдия Радосвета Добрева Станимирова в Районен съд – Севлиево бе прекратено, считано от 02.09.2022 година.

Със Заповед № 427, издадена на 23 август 2022 година от Административния ръководител – председател на Апелативен съд – Велико Търново, съдия Велемира Денчева Димитрова бе командирована в Окръжен съд – Габрово за срок от „Дванадесет месеца“, считано от 01 септември 2022 година.

1. Щатна численост на персонала – ОБЩО		44
в т.ч. магистрати – общо		10
Адм.ръководител /председател/		1
Зам.административен ръководител		1
Съдии		8
в т.ч.съдии по вписванията		2
в т.ч. съдии изпълнители		2
в т.ч. мъже /от общия бр.магистрати/		
жени /от общия бр.магистрати/		
в т.ч. администрация		30
2. Заети бройки, в рамките на щатната численост – ОБЩО		43
в т.ч. магистрати – общо		10
Адм.ръководител /председател/		1
Зам.административен ръководител		1
Съдии		8
в т.ч. съдии по вписванията		2
в т.ч. съдии изпълнители		2
в т.ч. мъже /от общия бр.магистрати/		5
жени /от общия бр.магистрати/		5
в т.ч. администрация		29

Общия обем на работата, с който се справя колектива на съда, дава основание за положителна оценка на работата, вкл. от аспект на

затрудненията, свързани с по-голямата натовареност на гражданските съдии, възникнала заради посочените по-горе причини. На база на извършения анализ на постигнатите за отчетния период резултати и с оглед на утвърдените критерии, смятам, че дейността на съда като цяло, както и тази на всеки отделен съдия, следва да бъде определена като много добра.

Всички съдии започваха своевременно насрочените съдебни заседания, като проявяваха старание при подготовката и прецизност при провеждането им. Полагаха се необходимите усилия за създаване на единна практика при решаване на делата. Съдиите, разглеждащи определени видове дела, обсъждаха възникнали спорни въпроси помежду си, като в много случаи се търсеше мнение и съдействие на съдиите от Габровски окръжен съд. През 2022 година, както и през предходните отчетни години, бе продължена практиката да се дискутират теоретични и практически проблеми, като се обсъждаха различни тези с цел постигане на единно мнение. В работата си съдиите от Районен съд – Габрово не допуснаха да останат несвоевременно решени проблеми във връзка с приложението на материалните и процесуални закони.

Отчетените добри показатели във връзка с дейността по разглеждане на делата са резултат на отговорността, професионализма и проявеното съзнание на съдиите в Районен съд – Габрово, които отново показаха, че при изпълнение на своите професионални задължения са в състояние да реагират гъвкаво и адекватно на наложените обстоятелства, които имат отношение към тях.

През 2020 година (с изключение на един кратък промеждутък от време през периода от 01.09.2020 г. до 17.09.2020 година) перманентното разпределение на видовете дела в Районен съд – Габрово се е извършвало при спазване на принципите за случаен подбор и съобразно поредността за тяхното постъпване с помощта на внедрената централизирана система за случайно разпределение (ЦССРД, разработена от „Смарт Системс 2010“ ЕООД, утвърдена от Висшия съдебен съвет с Решение № 23 от 07.05.2015 г. и въведена в реална експлоатация от 01.10.2015 г.) от страна на административния ръководител – председател за наказателните дела, както и от заместник административния ръководител за гражданските дела, въз основа на правила, приети с решение на Общото събрание на съдиите и обнародвани на интернет страницата на съда. По този начин при посочените принципи са разпределяни и изпълнителните дела, образувани в действащата СИС към съда. В отсъствие на ръководството дейността по разпределението е била осъществявана при спазване на същите от съдии, определени със заповед. Всеки от протоколите за избор е бил изпращан на интернет страницата на ВСС и прилаган към съответното дело.

От началото на месец януари 2021 година Районен съд - Габрово използва ЕИСС – Единната информационна система на съдилищата за

разпределение на делата, образувани след 01.01.2021 година. От тази дата тя се прилага по отношение на всички граждански и наказателни дела, в т.ч. и спрямо тези, образувани през 2022 година. ЦССРД продължава да се използва за разпределението на постъпилите в СИС изпълнителни дела, които и останалите се разпределят при спазване на същите принципи.

През отчетната 2022 година не са налагани наказания на служители и съдии от състава на съда.

2. ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

Щатните бройки за държавни съдебни изпълнители през отчетния период са били две.

Службата, в която работят съдебните изпълнители, е постигнала високи резултати през отчетния период, които се дължат на тяхната отлична работа и професионален опит.

3. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

Щатните бройки за съдия по вписванията през отчетния период също са били две.

През отчетната 2022 година съдиите по вписванията са показали положителни резултати, които се дължат на добрата организация на работния процес в службата, притежаваните от същите лични качества, техния професионален опит и дългогодишен юридически стаж.

4. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Утвърдения щат за административно – техническия персонал в РС Габрово е включвал общо 31 служители в началото на отчетната 2022 година. Със заповед РД-12-13 от 01.02.2022 година е прекратено трудовото правоотношение с Димитър Илианов Янков - „призовкар” в Районен съд – Габрово, считано от 04.02.2022 година. Въпреки изразеното несъгласие от страна на административния ръководител, свързаната с тази длъжност щатна бройка бе съкратена с решение по протокол № 12 от дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка, проведено на 22 март 2022 г. от СК на ВСС. В резултат на него от 22 март 2022 година щата за съдебни служители е намалял на 30 броя.

Структурата на съдебната администрация е съобразена с Правилника за администрацията в съдилищата. Длъжностите на съдебните служители в съда са разпределени, както следва:

РЪКОВОДНИ ДЛЪЖНОСТИ: съдебен администратор и главен счетоводител;

СПЕЦИАЛИЗИРАНА АДМИНИСТРАЦИЯ:

- Служба „Съдебно деловодство“ – включваща пет съдебни деловодители и завеждащ тази служба, който е и съдебен деловодител;
- Служба „Съдебни секретари“ – девет щатни бройки;
- Служба „Регистратура“ – една щатна бройка за съдебен деловодител;
- Деловодство „Държавно съдебно изпълнение“ – три щатни бройки за съдебни деловодители;
- Бюро „Съдимост“ – една щатна бройка за съдебен деловодител;
- Служба „Архив“ – една щатна бройка;
- Служба „Връчване на призовки и съдебни книжа“ – четири щатни бройки;

ЕКСПЕРТНИ ДЛЪЖНОСТИ: една щатна бройка - системен администратор;

ТЕХНИЧЕСКИ ДЛЪЖНОСТИ: две щатни бройки за чистач.

През годината имаше следното движение на кадри:

1. Със заповед РД-12-13, издадена на 01.02.2022 година, бе прекратено трудовото правоотношение с Димитър Илиянов Янков - призовкар в РС - Габрово, считано от 04.02.2022 година, на основание чл. 326, ал. 1 от Кодекса на труда и след изтичане на едномесечен срок от съответното предизвестие, подадено от негожва страна. Предизвестieto е депозирано на 04.01.2022 година.

2. С трудов договор от 01 февруари 2022 година, след проведен конкурс Марияна Димитрова Ганева бе назначена на длъжност "съдебен секретар", считано от 01 февруари 2022 година.

3. Със заповед № РД-12-50 от 04 май 2022 година, във връзка с предходно постъпило заявление вх. № РД-09-65 от 04 май 2022 година, на основание чл. 325, ал. 1, т.1 от Кодекса на труда е прекратено трудовото правоотношение с Ваня Илиева Николова – съдебен секретар в Районен съд - Габрово, считано от 10 май 2022 година.

4. С трудов договор от 11 юли 2022 година, на освободената от посочения служител длъжност бе назначена Валентина Маринова Илиева, считано от 11 юли 2022 година

5. Със Заповед РД-12-92 от 25 август 2022 година, на основание чл. 325, ал.1, т. 5 КТ бе прекратено трудовото правоотношение с Ягода Любенова Лесичарска - съдебен секретар в Районен съд Габрово, считано от 29 август 2022 година.

6. Със заповед РД-12-118 от 21 ноември 2022 г., на основание чл. 326, ал. 1 от Кодекса на труда бе прекратено трудовото правоотношение с

Анелия Стефанова Кисьова – съдебен архивар в Районен съд - Габрово, считано от 01 декември 2022 година.

С писмо изх. № РД-09-173 от 24.11.2022 година административния ръководител на съда е отправил към Комисия „Съдебна администрация“ при СК на ВСС искане за съгласие относно: 1. Преназначаване на съдебния секретар Радинка Стефанова Кулекова-Атанасова на длъжност „съдебен архивар“ в РС Габрово, която ще бъде освободена, считано от 01.12.2022 година; 2. Провеждане на конкурс за назначаване на един съдебен служител на освободената от същата длъжност „съдебен секретар“ и разрешение за назначаване на такъв на нея на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда.

С решение по т. 1.9 от протокол № 28 от заседание, проведено на 07.12.2022 година, Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС не даде съгласие за провеждане на конкурс за длъжността „съдебен архивар“ и предложи, на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, на СК на ВСС да съкрати съществуващата в съда щатна бройка за първата от тези длъжности. Причините за взетото решение са свързани с мотиви за: по-високо (от средното за районните съдилища в областните центрове) за съда съотношение между общия брой на съдиите и този на служителите и неговата ниска натовареност през последните години, обоснована с данни за степента на натовареност по отношение броя на делата за разглеждане и на действително решените такива през 2018 година, 2019 година, 2020 година и 2021 година.

С писмо изх. № РД-09-184/16.12.2022 г. административния ръководител е изпратил становище до Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС, с което изразил своето несъгласие с взетото решение и подхода, приложен при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите в Районен съд - Габрово. За да бъде обективно, при изчисляването на това съотношение преди всичко би следвало да се отчитат не всички длъжности на служители от съдебната администрация, а само длъжностите на онези от тях, които са пряко или косвено ангажирани с дейността, свързана с разглежданите и решавани граждански, наказателни и административно-наказателни дела от съдиите в него. И това не би могло да се тълкува по друг начин, след като именно тези дела представляват мерило, което има основно значение не само за осъществяването на правораздаване, но и за определяне на конкретната степен на натовареност на отделните съдилища в страната според използваните критерии за тази цел във всеки един от трите анализа за натовареността на същите през 2019 г., 2020 г. и 2021 година, приети от СК на ВСС с решения по: протокол № 19/16.06.2020 г., протокол № 34/05.10.2021 г. и протокол № 37 от 11.10.2022 година. Поради тази причина осъществяваната дейност по изпълнителните дела от страна на държавните съдебни изпълнители няма отношение към нея.

Съдебните служители, които пряко или косвено са ангажирани с дейността по разглеждане и решаване на гражданските, наказателните и административно-наказателните дела в съда, са съдебните деловодители, съдебните секретари и призовкарите. Деловодителите в деловодство на служба „Съдебно изпълнение“ нямат отношение към разглежданите дела от тези видове, като същите са обвързани само с дейността, която се отнася до деловодната обработка на изпълнителните дела. С оглед на това и предвид многото производства по висящи изпълнителни дела в Служба „Съдебно изпълнение“, трите щатни бройки за деловодители в нея не би следвало да се отчитат при изчисляване на съотношението между броя на служителите и този на съдиите. Тъй като двете щатни бройки за чистач нямат никаква връзка с разглежданите от съда дела, те също не следва да се отчитат при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите, още повече че тяхната дейност се извършва перманентно независимо от броя на самите дела, без да зависи и да се обуславя по какъвто и да било начин от него. Същото важи и за съдебния деловодител в „Бюро съдимост“.

От изложеното е видно, че след като се изключат трите щатни бройки за деловодители в Служба „Съдебно изпълнение“, съдебния деловодител в Бюро „Съдимост“ и тези на двамата чистачи, към настоящия момент съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите не е 3,00, а 2,4. Последната стойност се явява под, а не над средната (2,95) за районните съдилища в областните центрове на страната.

В случай, че длъжността „съдебен архивар“ бъде закрыта и свързаните с нея действия се разпределят на други служители, те ще срещнат обективни затруднения при изпълнение на функциите си, поради значителния обем на работа, който ще следва да извършват не само във връзка с изпълнението на преките им служебни задължения, но и поради неговото увеличаване след прибавянето на нови такива към тях. Това неминуемо ще доведе не само до обективна забава в осъществяваната правораздавателна дейност от съда, но и ще стане причина за срив в работата по делата, дори и без да се отчита не само трудоемкия процес, свързан с обработката на делата за унищожаване, но и допълнителните функции (свързани с регистратурата по класифицирана информация), които също се изпълняват от съдебния архивар. Поради изложеното проблемите, които ще произтекат от евентуалното съкращаване на същата длъжност, не е възможно да бъдат организационно разрешени чрез оптимизиране на дейността на останалите длъжности за служители от съдебната администрация, а изискват самостоятелно кадрово обезпечение за тях, още повече и поради факта, че дейността на съдебния архивар включва и допълнителни действия по опис и унищожаване на множество дела от архива на нотариус Светослав Василев с Рег. № 093 на НК на РБ, починал на 14.08.2018 година, който преди смъртта си е приел архива на

друг негов колега – Георги Дочев, нотариус Рег. № 094, починал на 20.05.2016 година. От края на 2018 г. архива на починалите нотариуси е преместен в сградата на Районен съд - Габрово на площад "Възраждане" № 1, тъй като е приет от съдия по вписванията към него, т.е. от лице, което според действащата нормативна уредба е част от структурата на районните съдилища.

Към днешна дата КСА към Съдийската колегия на ВСС все още не е взела решение във връзка с изразеното становище и искането, което е направено чрез него.

През 2022 година не са извършвани други кадрови промени. Съдът е приключил същата с утвърден щат за административно – техническия персонал от тридесет съдебни служители. В края на тази година тяхното разпределение по длъжности беше, както следва: съдебен администратор – Лидия Ненова, системен администратор – Милен Димитров, главен счетоводител – Ивелина Косева, съдебни секретари – Ина Георгиева, Радинка Кулекова-Атанасова, Елисавета Илиева, Виолина Тихомирова, Марияна Ганева, Валентина Илиева, Даниела Марчева, Росица Ненова и Красимира Николова, деловодители – Ганка Велчева, Диана Стойкова, Мария Тодорова, Анета Хайтова, Надежда Гатева, Надежда Косева, Галина Бачийска и Емел Миленова, архивар – една свободна щатна бройка, съдебни деловодители в СИС – Дарина Георгиева, Светла Величкова и Галя Димитрова, призовкари – Георги Болтаджиев, Николай Пенков, Антони Митрофанов и Мариана Вачкова, чистачи – Лиляна Нешева и Румяна Нечева.

Служителите в Районен съд – Габрово са с дългогодишен стаж и опит. Отчетната 2022 година отново изискваше проява на високи лични и професионални качества от тяхна страна.

С оглед на постигнатите резултати оценявам работата на съдебните служители като много добра и изразявам благодарност на всички за полаганите усилия и проявената отговорност, бързина, качество и срочност при изпълнение на техните задължения през нея.

5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМЕНИ В ЩАТА – МОТИВИ

5.1. С решение по Протокол № 1 от заседание на Съдийската колегия на ВСС, проведено на 20 април 2016 година, щатната численост на Районен съд Габрово е намалена с една щатна бройка за длъжността „административен секретар“.

След извършеното съкращаване през 2016 година на щатната бройка за административен секретар, съдебния администратор при Районен съд – град Габрово освен конкретните задължения, предвидени по Глава I-ва „Съдебен администратор“ и Глава III-та „Административен секретар“ от Правилника за администрацията в съдилищата, е продължил да изпълнява и множество други дейности, най-важните от които се отнасят до: събиране и обобщаване на статистическа информация; подготовка и водене на всички документи и регистри, изискващи се от разпоредбите на действащите нормативни актове и ИА „Инспекция по труда“ във връзка с личния състав; приемане и регистриране на входящата кореспонденция на Районен съд - Габрово, както и дейността по разпределение и направляване на постъпилата в него поща; воденето на регистър за достъп до обществена информация; техническата подготовка на общите събрания на съдиите и съдебните служители; разпределение на закупените материали между отделните служби съобразно заявеното от тях; организацията във връзка с приемането и съхраняването на акцидентните материали; изготвяне на лично досие за всеки съдия и съдебен служител, в което подрежда документите относно възникване на трудовото правоотношение, настъпилите промени в него, отпуските, командировките, наложените дисциплинарни наказания, както и изготвянето на съответните проекти на документи (трудови договори, допълнителни споразумения, заповеди за отпуск, заповеди за командировка) във връзка с него; водене на списък на личния състав на съда; отразяване на всички настъпили промени в служебните и трудовите правоотношения на съдиите и служителите, и тяхното оформяне съгласно изискванията на действащото законодателство; изготвяне на справки относно неизползваните отпуски, както и графици за ползване на отпуските от служителите през текущата година; извършване на ежегоден преглед на стратегията за управление на риска и направата на предложения за нейното актуализиране; изготвяне и утвърждаване на годишен план за обучение на магистрати и съдебни служители; дейността, свързана с противопожарните въпроси в съда, на която е отговорник, както и на дейността, свързана със спазването на действащите Вътрешни правила по СФУК; актуализирането и изготвянето на стратегическия план на Районен съд Габрово; отпускане на материали срещу оформени по съответния ред складови разписки; поддържане на регистър на настъпилите трудови злополуки и съхраняване на съответните декларации, протоколи и заповеди във връзка с тях. Съдебният администратор в РС – Габрово изпълнява също така функциите на „Завеждащ регистратура за класифицирана информация по ЗЗКИ“ и „Финансов контролор“, като осигурява и обезпечаването на администрацията с материално-технически условия на работа (работно място, канцеларски материали и др.).

Предвид изложеното по-горе, големия обем на извършваната от съдебния администратор дейност и трудностите при осигуряването на

лице, което да изпълнява задълженията му в случаите на негово отсъствие поради болест или през времето, в което той ползва отпуск, продължавам да считам, че и за в бъдеще, както е било през двете предходни отчетни години, си остава наложително щатната численост на Районен съд - Габрово да се увеличи с една щатна бройка за длъжност „човешки ресурси“, служителя на която не само ще замества съдебния администратор в тези случаи, но и ще го подпомага при цялостното осъществяване на дейността му.

5.2. По щат съдебните деловодители в Районен съд Габрово са общо 11 на брой, като трима от тях работят в Съдебно-изпълнителната служба, един в Бюро "Съдимост", четирима - в гражданското деловодство, двама - в наказателното деловодство и един в Служба "Регистратура".

Човешкият фактор има решаващо значение за извършване на дейността, свързана с обработката на делата независимо от навлизането на технологиите в тази сфера, тъй като в РС Габрово, както и във всички останали съдилища, обработката на делата по електронен път не е заменила изцяло книжните носители. Поради това всички работещи служители в него са ангажирани паралелно не само с „традиционното“ вписване в книгите, но и с ежедневната електронна обработка на делата и сканирането на множество документи на хартиен носител, които се прилагат към тях.

През отчетната 2022 година, както и през предходните две години, броят на заповедните производства по чл. 410 ГПК беше висок и продължи да ангажира значителна част от капацитета на съда с оглед на обособената в него структура на делата. Макар и да не са същински дела, по които се решават спорове, от деловодна гледна точка този вид дела не се различават по нищо от класическите, тъй като обработката им си остана също толкова трудоемка и допълнително усложнена от голямото им количество и кратките срокове за изпълнение на свързаните с тях дейности по закон. При деловодната обработка на този вид дела за поредна година отново продължиха да участват и съдебните секретари, без които служба „Деловодство“ обективно не би била в състояние да обработи в срок цялото постъпление от тях.

Деловодителя в Служба „Регистратура“ изпълнява задълженията, които са указани по Глава 7 от ПАС. Същият приема и регистрира постъпилите за деня книжа във входящ регистър и в ЕИСС, обслужва гише „Регистратура“, като образува първоинстанционни граждански, частни граждански и наказателни дела по входящи документи и ги докладва на съответния съдия. Извършва вписвания в деловодните книги и ЕИСС и поддържа календар с данни за насрочените дела; вписва (на компютър и ръчно) необходимата информация (номера, дати, страни, характер на делото, внесени такси) в автоматизираната деловодна

програма и в съответните указатели, наръчници, книги, регистри и статистики. Прилага новопостъпили документи към висящите дела и въвежда новите данни в програмата или в съответните деловодни книги; изпълнява указанията на съдията-докладчик във връзка с обработването на документите и делата. Организира и поддържа подредбата на делата в деловодството, предоставя своевременно справки по състоянието и движението на делата. Приема и регистрира книжата на насрочени продажби, протоколи за деня на разгласяване на обявленията за провеждане на публична продажба, обявления за продажба, копия от вписаните възбрани, сведения за тежестите от ТД „НАП“, от службата по вписвания, нотариалния акт и постъпилите наддавателни предложения по ГПК. Големия обем на документооборота и необходимостта от изготвяне на справки по делата също представляват важни фактори, с които се ангажира дейността на съдебният деловодител - регистратура. Немалък е и броят на гражданите, които се обслужват на място от него.

5.3. По щат съдебните секретари в Районен съд – Габрово са девет на брой. Същите изпълняват преките си задължения, предвидени в Глава IX от ПАС, като освен в предварително планираните съдебни заседания, те вземат участие при разпити пред съдия и в производства, свързани с внесени искания за първоначално вземане и последваща промяна на мярка за неотклонение, които се провеждат в деня на постъпването им и изискват дежурен секретар, определен за всеки работен ден от седмицата съобразно предварително утвърдения график от ръководството на съда. Поради голямата натовареност в Служба „Съдебно деловодство“ на съдебните секретари е възложено да обработват делата по чл. 410 от ГПК, считано от момента на тяхното образуване до крайната фаза на производствата по тях, като по разпореждане на съдия-докладчик тези служители изготвят и справки от НБД „Население“ при спазване на изискванията за реда и начина на ползване на информацията от нея. След внесените изменения в НПК с ДВ бр. 63/2017 г. заседанията по наказателните дела се увеличиха, а отсъствието дори на един секретар води до натоварването на останалите съдебни секретари, тъй като неговата работа се разпределя между тях. Съдебни секретари са натоварени с изготвянето на статистически отчети по граждански и по наказателни дела във връзка с дейността на съда през първото полугодие и в края на отчетната година и на справки за резултатите относно върнатите обжалвани и протестирани дела при същата периодичност, а на двама от тях е възложено не само да заместват титулярния служител в „Бюро Съдимост“ при негово отсъствие, но и да извършват по електронен път чрез специален достъп до "Единния портал за заявяване на електронни административни услуги" (ЕПЗЕУ) действия по различни предоставяни от Имотния регистър справки чрез отдалечен достъп, отнасящи се до: документ; лице за избрана служба по вписванията; имот и лице за електронна партида на имот. На съдебен секретар е възложено да изпълнява функциите и на касиер.

С въвеждането на нови софтуерни приложения в съдебната система и по-специално на ЕИСС (система за управление на съдебните дела, която обединява в себе си цялостния процес по управление на делата, включващ регистриране на инициращите документи, образуване на делото, неговото случайно разпределение на съдия-докладчик, управление на заседанията, постановяване и обезличаване на актовете и др.) задълженията на съдебните служители също се увеличиха в немалък обем. Създаването и съхраняването на делата в електронен формат изисква всеки един постъпил документ да се сканира и присъединява към делото, което зависи не само от създаването на добра организация на работата, но и от такава кадрова обезпеченост, която да осигурява гъвкавост и бързина в работата на съда. Тя се предпоставя и от обстоятелството, че много голяма част от юридическите лица по чл. 50, ал. 5 от ГПК настояват за връчване чрез системата за сигурно електронно връчване на ДА „Електронно управление“. С наличния щат не е възможно да се отговори на това искане. ЕИСС няма връзка с тази система, а електронното връчване на съдебните книжа и останалите документи изисква предварителното им сканиране в PDF файл и непрекъснато проследяване на резултата от редовността на връчването им, което налага един служител да бъде ангажиран само с тази дейност.

Изложеното по-горе, както и дейността, свързана с последващото въвеждане на допълнително сканираните документи в деловодната система при всички действия, съпътстващи обработката на всяко образувано в ЕИСС дело до неговото приключване, съставлява само част от задълженията на съдебните деловодители и съдебните секретари, и нагледно доказва необходимостта от по-добра кадрова обезпеченост на последните и на съдебните деловодства. Увеличаването на броя на служителите в първата от тези служби и запазването на този във втората от тях, е необходимо и за подобряване на организацията в административното обслужване на гражданите и създаване на условия за осигуряване на по-голяма бързина и качество на правораздавателния процес. То е необходимо и за утвърждаване на екипния принцип на работа, тъй като той също ще доведе до по-добра подготовка за съдебните заседания, по-високо качество на съдебните протоколи, а от тук - и до по-голяма бързина и ефективност при този процес. С цел оптимизиране на дейността на служителите и работата на магистратите усилията за постигане на трите посочени цели по т. 5.1, т. 5.2 и т. 5.3 ще продължат, независимо от малко вероятните изгледи за успех поради отчитаните критерии - намалената (през годината) натовареност по щат и по-високото (конкретно за съда) съотношение от средното между общия брой на служителите и този на магистратите в районните съдилища към областните центрове, на които Комисия „Съдебна администрация”

към СК на ВСС отдава внимание при взимане на решения за увеличаване на щата.

ДВИЖЕНИЕ

НА

ДЕЛАТА

В

РАЙОНЕН СЪД –

ГАБРОВО

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

Брой висящи дела за разглеждане към 31.12.2021 година.

В началото на отчетния период е имало общо 373 дела, от които 276 граждански дела и 97 наказателни.

През 2021 година делата по този показател са били 447, от които 324 граждански и 123 наказателни.

През 2020 година е имало общо 497 висящи дела, от които 372 граждански и 125 наказателни.

1. Брой на постъпилите дела. Брой дела за разглеждане.

Постъпилите през 2022 година дела са общо 3198, от които 2204 граждански и 994 наказателни.

Броя на постъпилите през 2021 година дела е общо 3323, от които 2232 граждански и 1091 наказателни дела.

Броя на постъпилите през 2020 година дела е общо 3235, от които 2047 граждански и 1188 наказателни дела.

Наблюдава се намаление в общото количество на новообразуваните дела през 2022 година спрямо тези за предходната 2021 година, в която то е било увеличено в сравнение с тези, обаобразувани през 2020. Постъплението през 2022 година е с 3,95% по-ниско по отношение на нивата, отнасящи се за 2021 година.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Броя на постъпилите през 2022 година дела от този вид е общо 2204.

Броя на постъпилите през 2021 година дела от този вид е общо 2232.

Броя на постъпилите през 2020 година граждански дела е бил общо 2047.



По видове дела постъплението през 2022 година се разпределя, както следва:

- граждански дела по общия ред – **540 броя**, при 558 броя за 2021 година и 523 броя за 2020 година;

- производства по чл. 310 ГПК – **34 дела** за отчетната година, при 34 броя за 2021 година и 36 броя за 2020 година ;

- административни по ЗСПЗЗ – **няма** постъпление през 2022 година и предходните две години от отчетния период не е имало постъпления от този вид дела;

- частни граждански дела – **385 дела** през 2022 година, при 368 броя през 2021 година и 299 броя за 2020 година;

- дела по чл. 410 и чл. 417 т. от 1 до т. 9 от ГПК – **1245 дела** през отчетната 2022 година, при 1270 броя през 2021 година и 1189 броя през 2020 година;

- други граждански дела – няма постъпление през 2022 година, при 2 броя през 2021 година и липса на постъпления от тях през 2020 година.

Постъпили граждански дела

Видове дела		годин а	Висящи в началото на периода	Постъп или през година та	В т.ч.:		Продълж аващи дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период
					Върнати дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. внесени и образувани под нов номер след прекр. на съд. пр-во (чл. 42, ал. 2 , чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)		
а		б	1	2	2а	2б	3	4
Граждански дела по общия ред	А	2020						0
		2021						0
		2022	254	540			1	541
Производства по чл.310ГПК	Б	2020						0
		2021						0
		2022	3	34				34
Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ	В	2020						0
		2021						0
		2022	0					0
Частни граждански дела	Г	2020						0
		2021						0
		2022	4	385				385
Дела по чл.410 и чл.417 ГПК	Д	2020						0
		2021						0
		2022	15	1245				1245
Други граждански дела	Ж	2020						0
		2021						0
		2022	0					0
Общо граждански дела	З	2020	0	0	0	0	0	0
		2021	0	0	0	0	0	0
		2022	276	2204	0	0	1	2205

Брой на делата за разглеждане към 31.12.2022 година.

Общия брой на гражданските дела за разглеждане в Районен съд Габрово към 31.12.2022 година е възлизал на **2481**. През 2021 година е възлизал на **2557**. През 2020 година те са били 2419.

По видове гражданските дела за разглеждане са били разпределени, както следва:

- на граждански дела по общия ред – **795 дела** за отчетната 2022 година, при 863 дела за 2021 година и 805 дела за 2020 година;

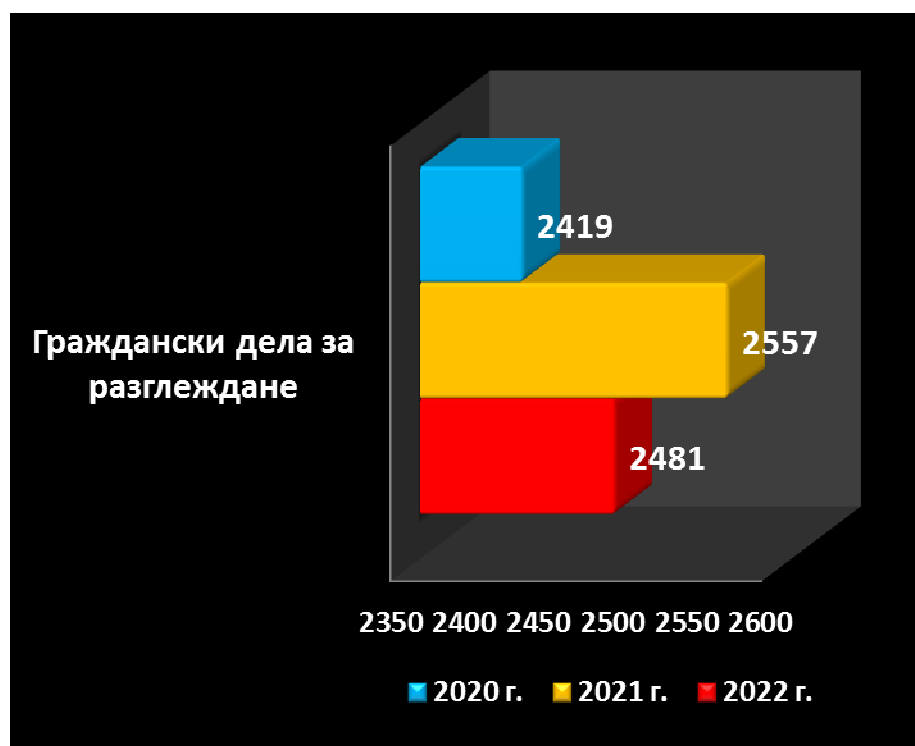
- на производства по чл. 310 от ГПК – **37 дела** за 2022 година, при 42 дела през 2021 година и 98 броя за 2020 година;

- на административни по ЗСПЗЗ – **няма дела за разглеждане през 2022, 2021 и 2020 година;**

- на частни граждански дела – **389 дела** през отчетната 2022 година, при 375 дела за 2021 година и 306 дела за 2020 година;

- на дела по чл. 410 и чл. 417 т. от 1 до т. 9 от ГПК – **1260 дела** през 2022 година, при 1275 броя през 2021 година и 1210 дела за 2020 година;

- на други граждански дела – **без такива за разглеждане** през 2022 година, при 2 дела за 2021 година и липса на такива през 2020 година.



Сравнителен анализ на гражданските дела за 2022 година

Общия брой на гражданските дела за разглеждане през 2022 година е с 3,6% по-малко в сравнение с предходната 2021 година. В последната те са били с 5,7% повече в сравнение с делата за разглеждане през отчетната 2020 година.

Не съществуват никакви проблемни моменти, свързани с прилагане на процесуалните и материалните закони, които да оказват влияние върху ръста на постъплението и структурата на гражданските дела. Действащия от началото на месец март 2008 година ГПК има своето стабилно приложение и немалка тълкувателна практика, а общата неблагоприятна икономическа ситуация на ниски доходи, на ограничено потребление, свит пазар, слабо кредитиране, намаляващо население и затруднена търговска практика са продължили като цяло да съществуват и през отчетната 2023 година. През нея постъплението на заповедните производства по чл. 410 и чл. 417 ГПК е било с 2% по-малко от предходната година, а през 2021 година с 5,37% по-голямо от това през предходната 2020 година. Въпреки неголямата относителна стойност на това увеличение, броя на тези дела се запази висок, като продължи да ангажира в значителна степен капацитета на съда, с оглед на обособената в него структура на делата. От аспект на осъществяваното правораздаване този вид дела не са същински (с тях не се решават правни спорове), но от деловодна гледна точка те не се различават по нищо от другите класически дела, тъй като процеса по обработката им е продължил да бъде също толкова трудоемък и допълнително усложнен от голямото им количество и кратките срокове за изпълнение на свързаните с тях дейности по закон. При деловодната обработка на въпросните дела, както и през двете предходни отчетни години, отново бяха включени и съдебните секретари, без които служба „Деловодство” не би могла да обработи в срок цялото постъпление от тях. Делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК съставляват 77,11 % от общия брой на всички постъпили граждански дела за 2022 година.

От изложеното до момента и отчетените статистически данни може да се заключи, че констатираното намалено постъпление в общото количество на упоменатия вид дела, в най-голяма степен се дължи на намаления брой на образуваните граждански дела по общия ред, както и на този на частните граждански дела и на делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Брой на постъпилите дела

Постъпилите наказателни дела през 2022 година са общо 994, а през 2021 година - 1091 броя. През 2020 година те са били 1188. Отчетените

данни показват занижение в общото постъпление на този вид дела, които през 2022 година са били с 9,75% по-малко в сравнение с тези, постъпили през 2021 година, когато те са били с 8,89% по-малко в сравнение с делата, постъпили през предходната 2020 година.



Новообразуваните наказателни дела от административен характер през **отчетната 2022 година са били 172**. През 2021 година са били 220, а през 2020 година те са били 233 на брой. Вижда се, че през 2022 година са намалели с 7,81%, че през 2021 година те са намалели с 5,9%, спрямо 2020 година. През 2020 година те са били с 14,78% повече в сравнение с делата от този вид, образувани през 2019 година.

Няма промяна във външните фактори, които оказват влияние върху отчетения ръст на постъплението за този вид дела. Високите размери на глобите и имуществените санкции, предвидени за по-голямата част от нарушенията, както и затрудненото финансово състояние на гражданите и фирмите все още продължават да ги мотивират да завеждат производства във връзка с обжалването на издадените наказателни постановления, в които да претендират за тяхната отмяна или за намаляване размера на наложените наказания. В този смисъл причините за отчетеното по-ниско постъпление на наказателните дела от административен характер през 2022 година в сравнение с тези през предходната 2021 година и тяхното увеличение спрямо постъпилите такива през 2020 година, следва да се търсят в дейността на различните административно - наказващи органи, без да имат пряка връзка с работата на съда.

Постъпилите през 2022 година частни наказателни дела възлизат на **598 дела**. През 2021 година те се били 639, а през 2020 година – 669 на брой. Видно е, че през отчетната 2022 година те са били с 41 дела по-малко в сравнение с предходната 2021 година. През последната те са били с 30 дела по-малко в сравнение с тези за 2020 година. Въпреки намалението, броя на тези частни наказателни дела през 2022 година е останал висок. Той продължава да има своето логично обяснение не само с оглед на обстоятелството, че се образуват дела въз основа на множество искания за предоставяне на трафични данни по ЗЕС, внесени от различни оправомощени по закон органи, в това число и за нуждите на полицейски структури от други населени места в региона, които в организационно отношение спадат към ОД на МВР Габрово и от аспект на това (според разписаното в чл. 250в, ал. 1 от ЗЕС) определят необходимост за произнасяне по тях от Районен съд - Габрово, но и предвид предходните изменения в действащата законодателна уредба, внесени с ДВ бр.24/2015 г., по силата на които (чрез създадения чл. 159а от НПК) на съда е възложено да дава разрешение по искане на прокурор за получаване на информация от предприятия, които предоставят обществени електронни съобщителни мрежи и/или услуги при разследване за тежки умишлени престъпления в рамките на досъдебно производство, образувано по повод на тях. От 31.03.2015 година по тези искания също се образуват частни наказателни дела, което води до запазване на техния относително висок брой наред с изложените по-горе причини. Установените при всяка една от предходните отчетни години тенденции в това отношение са се запазили напълно и през 2022 г., тъй като от общото количество на образуваните през нея дела, 442 броя (които представляват 41,63% от общия брой на частните наказателни дела) се явяват свързани с искания за предоставяне на данни именно по чл. 251в, ал. 1 от ЗЕС и чл. 159а от НПК. В цифрово изражение производствата във връзка с предоставяне на трафични данни възлизат на 48,86% от общото постъпление на всички наказателни дела.

През 2022 година **частните наказателни дела, които са образувани по искания за провеждане на разпити на обвиняеми и/или свидетели пред съдия** в рамките на досъдебното производство, **са били 28**. През 2021 година те са 49, а през 2020 - 63 на брой. Причините за намалението се дължат не само на броя на даваните указания от страна на наблюдаващите прокурори за провеждане на разпити пред съда, които са задължителни за разследващите органи, но и на тенденцията за намаляване на такива дела, образувани във връзка с разкриване на измами и други престъпления от общ характер, водените за които разследвания (поради естеството на самите престъпления и други обективни причини, които произтичат от продължително отсъствие на обвиняеми или свидетели от територията на страната) по принцип предопределят въпросното процесуално-следствено действие като значимо за предмета на доказване по тях.

Увеличено постъпление се констатира и при делата по **чл. 243 от НПК**, отнасящи се до упражнявания съдебния контрол върху прекратяване на наказателното производство от страна на прокурора. Делата от този вид **през 2022 година са били 21**, през 2021 година са били 19 на брой, при 17 през 2020 година. Разликите не са значителни, и тъй като са последица от действията по самото прекратяване на наказателните производства, което се извършва от прокурор въз основа на съществуващи обстоятелства, изрично посочени в закона, причините за тях също са свързани с фактори, които не зависят от съда.

Отразеното в горния абзац относно независещите от съда фактори, оказващи влияние върху нивото на постъпление, се отнася и за частните наказателни дела по чл. 64 и чл. 65 от НПК, свързани с първоначалното взимане и с последващия съдебен контрол на мерките за неотклонение „Задържане под стража“ в досъдебното производство, които през 2022 година са 5 на брой, при 2 такива през 2021 година и 14 дела от този вид през 2020 година.

Намаляло е и постъплението на делата, свързани с настаняване на лица на задължително лечение по Глава V-та, Раздел II-ри от Закона за здравето и налагане на принудителни медицински мерки по реда на Глава XI-та от Общата част на НК. През отчетната 2022 година те са били 16, през 2021 година те са били 27 на брой, при 19 дела през 2020 година.

Делата за определяне на общо наказание (кумуляции) по реда на чл. 306 от НПК през отчетната година са 8 на брой, при 20 дела през 2021 година и 16 дела през 2020 година. При този вид дела отчетените данни сочат за намаление в постъплението в сравнение с предходните 2021 и 2020 година, когато те са били 20 и 16 на брой.

Внесените искания за разрешаване и одобряване на процесуално - следствени действия (обиск и/или претърсване и изземване), извършени в рамките на досъдебното производство, през отчетната година са били 67 на брой, през 2021 също са били 67 и през 2020 година образуваните от този вид дела са били 85 на брой. Данните за образуваните въз основа на тях частни наказателни дела показват тенденция към запазване, факторите за която не са свързани с дейността на съда. Казаното важи и за тези, отнасящи се до делата по Глава V, Раздел II от Закона за здравето и Глава XI от Общата част на НК, както и за делата с предмет определяне на общо наказание по реда на чл. 306 от НПК.

Наказателните дела от общ характер през отчетната 2022 година са били **168**, при 139 броя през 2021 година и 192 броя през 2020 година. Видно е, че броят на тези дела се е увеличил с 20,86% в сравнение с тези, които са образувани за предходната година. Причините за по-големия брой на тези дела са комплексни и не биха могли да бъдат обяснени само с обичайните колебания в ръста на постъплението въпреки наличието на вече възникналите тенденции (след измененията, внесени с ДВ брой

54/2017 г. и отпадането на престъпленията по чл. 343б, ал. 3 от НК от приложното поле на чл. 78а от НК) в прилаганата от държавата наказателна политика, които и през 2022 година са продължили да оказват влияние върху тях. Като се отчитат съществуващите данни относно конкретното постъпление на дела във връзка с отделните престъпления, може да се отбележи, че по-високия брой на наказателните дела от общ характер в по-голяма степен произтича от увеличеното количество на дела, които са образувани по внесени обвинителни актове за общоопасни престъпления и престъпления против собствеността, а в по-малка – от такива актове за престъпления по другите глави и раздели от Особената част на НК.

Постъпилите в течение на отчетната 2022 година наказателни дела от частен характер са били **13 на брой**, през 2021 година техният брой е бил 16 и 7 дела през 2020 година. Намалението в сравнение с образуваните през предходната година дела от този вид е значително, като то може да бъде обяснено не само със заключението за наличието на по-малко извършени престъпления, наказателното преследване за които се осъществява по реда на частното обвинение, но и с по-ниската активност на пострадалите от тях лица, които са упражнили правото си да заведат производство във връзка с тях чрез тѣжба, подадена пред компетентния първоинстанционен съд.

Намаление се наблюдава и при постъплението на делата **по чл. 78а от НК**, които през отчетната година са били 15 на брой, при 28 през 2021 година и 24 броя през 2020 година. И тук, както при някои от видовете вече посочени по-горе дела, ръста на постъплението се обуславя от фактори, които не са свързани с дейността на съда.

От анализа на изложеното до момента може с пълно основание да се заключи, че констатираното намалено постъпление в общото количество на наказателните дела в най-голяма степен се дължи на намаления брой на образуваните частни наказателни дела, и по-конкретно на тези, чиито предмет се явява свързан с внесените искания за предоставяне на трафични данни по чл. 250в, ал. 1 от ЗЕС и чл. 159а от НПК. Въпреки това намаление посочените дела са много на брой. Те продължават да си остават един много сериозен ангажимент за съдиите, защото се разглеждат и решават в рамките на 24 часа и изискват своевременно реагиране, а немалко от тях са трудоемки поради големия обем на самите данни, чието предоставяне се иска. Делата по чл. 243 от НПК също следва да се отчитат като такива, тъй като винаги изискват подробно и точно запознаване с целия приложен доказателствен материал по съответното дело, производството по което е прекратено от прокурора.

Цитираните стойности във връзка с наказателните дела са онагледени с помощта на приложената по-долу таблица:

Постъпили наказателни дела

Видове дела	година	Висящи в началото на периода	Постъпил и през годината	В т.ч.:		Продължаващи дела под същия номер
				Върнат и дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. вменени и образувани под нов номер след прекр. на съд.пр-во (чл. 42, ал. 2, чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)	
Наказателни общ характер дела	2020	67	192			
	2021	56	139			
	2022	29	168			
Наказателни частен характер дела	2020	6	7			
	2021	7	16			
	2022	9	13			
Дела по чл.78а НК	2020	3	24			
	2021	6	28			
	2022	3	15			
Частни наказателни дела	2020	6	669			
	2021	4	639			
	2022	8	598			
Частни наказателни дела - разпити	2020		63			
	2021		49			
	2022		28			
Административно наказателен характер дела	2020	43	233			
	2021	50	220			
	2022	48	172			
Общо наказателни дела	2020	125	1188	0	0	0
	2021	123	1091	0	0	0
	2022	97	994	0	0	0

Съобразно видовете престъпления по глави от НК, при наказателните дела постъплението е разпределено, както следва:

Престъпления против личността - За 2022 година са образувани 10 дела, от които 3 дела за били за средна телесна повреда, а 7 са били включени в графа „други престъпления против личността“. През 2021 година делата са били 16, от които 11 броя за телесни повреди и 5 дела, включени в графа „други престъпления против личността“. През 2020 година са били 5 броя, от които три за телесни повреди и две дела, включени в графа „други престъпления против личността“.

Престъпления против правата на гражданите – През отчетната година не са образувани дела от този вид. Казаното важи също така за 2021 и 2020 година, през които отново не са били образувани дела за такива престъпления.

Престъпления против брака, семейството и младежта – През отчетната година са образувани 8 дела, през 2021 година техният брой е 7 и 4 дела през 2020 година.

Престъпления против собствеността – 44 дела са образувани през 2022 година, при 17 образувани дела през 2021 година и 52 дела през 2020 година.

Престъпления против стопанството – 3 дела за постъпили през отчетната година, при същия брой за 2021 година и 4 броя дела през 2020 година.

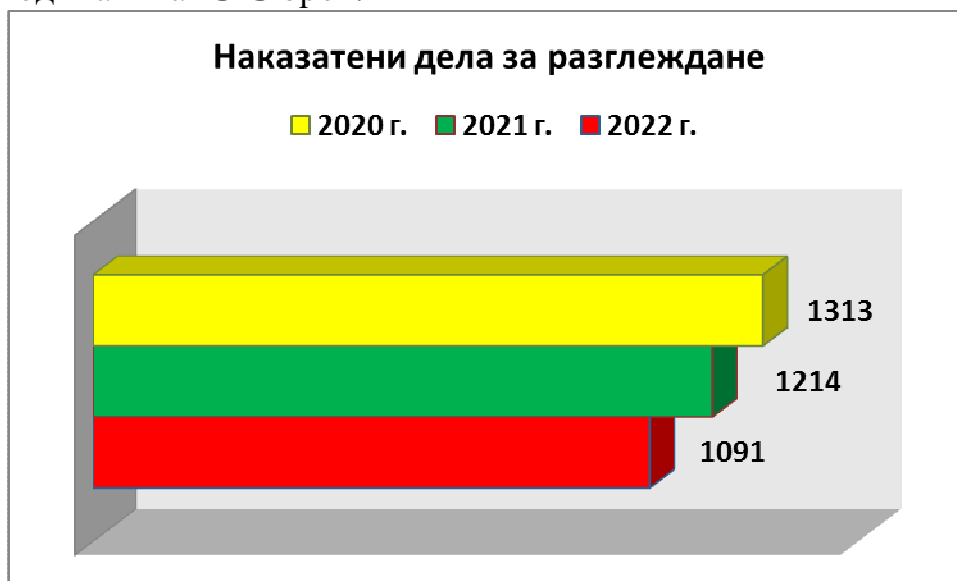
Престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации – през отчетната година са постъпили 2 дела. През 2021 година те са били 4, а през 2020 година – два броя.

Документни престъпления – през отчетната година са образувани 4 дела, през предходната 2021 година те са били 5, а през 2020 година – 6 броя.

Престъпления против реда и общественото спокойствие – През 2022 година няма образувани дела, при 2 дела през отчетната 2021 година и 4 дела през 2020 година.

Общопасни престъпления – 97 дела са образувани през 2022 година. През 2021 година те са били 85, а през 2020 година – 115 броя.

ОБЩИЯ БРОЙ на наказателните дела за разглеждане към 31.12.2022 г. е бил **1091**. През 2021 година той е възлизал на 1214 дела, а през 2020 година – на 1313 броя.



По видове същите се разпределят, както следва:

- наказателни общ характер дела – 197 дела през отчетната 2022 година, при 195 дела през 2021 година и 259 дела за 2020 година;
- наказателни частен характер дела – 22 дела през отчетната 2022 година, при 23 дела за 2021 година и 13 дела за 2020 година;
- дела по чл. 78а от НК – 18 дела за отчетната година, при 34 дела за предходната година и 27 дела за 2020 година;
- частни наказателни дела – 606 дела през отчетната година, при 643 дела за 2021 година и 675 дела за 2020 година;
- частни наказателни дела – разпити – 28 разпита са проведени през 2022 година, при 49 разпита за предходната година и 63 за 2020 година;
- административно-наказателен характер дела – 220 дела за 2022 година, при 270 дела за 2021 година и 276 дела за 2020 година

По видове престъпления по глави от НК броят на делата за разглеждане се разпределя, както следва:

Престъпления против личността - През 2022 година са разгледани общо 17 дела, при 19 дела за 2021 година. През 2020 година делата за разглеждане от този вид са били 13 броя.

От така посочените общо 17 дела за разглеждане са свършени 12 броя, от тях обжалвани или протестирани са били съдебните актове по 4 дела, като 5 от същите са останали несвършени в края на отчетния период.

Престъпления против правата на гражданите – През отчетната 2022 година не е имало дела за разглеждане от този вид. Същото важи за 2021 и 2020 година.

Престъпления против брака, семейството и младежта – 12 дела за отчетната година, при 8 дела за предходната година и 11 дела за 2020 година.

От посочените 12 дела са били свършени общо 11 броя. През 2022 са били обжалвани или протестирани съдебни актове по две от делата, а едно дело е останало несвършено в края на отчетния период.

Престъпления против собствеността – 52 дела през 2022 година, при 43 дела през 2021 година и 72 дела през 2020 година.

От сложените за разглеждане общо 52 дела от този вид, 27 дела са били свършени. Обжалвани или протестирани са били съдебните актове по 11 от тях, като несвършени в края на периода са останали 25 дела.

Престъпления против стопанството – През отчетната 2022 година за разглеждане от този вид са били 5 дела, при 4 дела за разглеждане през 2021 година и 6 дела през 2020 година.

От посочените 5 дела са били свършени общо 4, като 1 дело е останало несвършено в края на периода в края на отчетния период. Обжалвани или протестирани са били съдебните актове по две от делата.

Престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации – През отчетната година 4 дела за разглеждане, при 4 дела за разглеждане през предходната година и 3 дела през 2020 година.

От посочените 4 дела са били свършени всичките четири дела. Няма обжалвани актове по тях.

Документни престъпления – 7 дела за разглеждане през 2022 година, при 6 дела за разглеждане през 2021 година и 6 дела за разглеждане през предходната 2020 година.

От посочените 7 броя дела за разглеждане през 2022 година са били свършени 6 дела, като няма съдебни актове от постановените по тях. Едно дело е останало несвършено в края на отчетния период.

Престъпления против реда и общественото спокойствие – През 2022 година не е имало дела за разглеждане от този вид. През предходната 2021 година е имало 3 дела, а през 2020 година – 4 броя.

Общопасни престъпления – 100 дела през 2022 година, при 108 дела за предходната година и 144 дела за 2020 година.

От посочените 100 дела за разглеждане през 2022 година, 87 броя са свършени. Обжалвани са били съдебните актове, постановени по общо 7 броя от тях, а 13 дела са останали несвършени в края на отчетния период.

Извършения анализ във връзка с общия брой дела за разглеждане през 2022 г. и установените нива през двете предходни отчетни години, сочи за наличие на устойчива тенденция към намаление на постъплението като цяло.

По видове престъпления от НК най – голям относителен дял имат общопасните престъпления, както и престъпленията срещу собствеността, които остават най-характерни за района.

НЯКОИ ВИДОВЕ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПО НК	шифър на реда	остана ли не св. дела в нача лото на отчет ния пе риод	Постъпили дела				продължаващи дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период (к2+к6)	Дела за разглеждане (к1+к7)
			общо	в т. ч.					
				Повт. внесени и обр. под нов номер след прекр. на съд. по-во	новообразувани	бързи произв. по чл. 356 НПК			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА - Убийства	0200							0	0
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА - Телесни повреди	0300	5	3		3			3	8
ДРУГИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ЛИЧНОСТТА	0400	2	7		7			7	9
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ПРАВАТА НА ГРАЖДАНИТЕ	0500							0	0
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ БРАКА, СЕМЕЙСТВОТО И МЛАДЕЖТА	0600	4	8		8			8	12
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СОБСТВЕНОСТТА	0700	8	44		44			44	52
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СТОПАНСТВОТО	0800	2	3		3			3	5
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ДЕЙНОСТТА НА ДЪРЖАВНИТЕ ОРГАНИ И ОБЩЕСТВЕНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ	0900	2	2		2	1		2	4
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ СПОРТА - чл. 307б - чл. 307е НК	900А							0	0
ДОКУМЕНТНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ - чл. 308 - чл. 319 НК	1000	3	4		4			4	7
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ РЕДА И ОБЩЕСТВЕННОТО СПОКОЙСТВИЕ	1200							0	0
ОБЩООПАСНИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1300	3	97		97	45		97	100
ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПРОТИВ ОТБРАНТЕЛНАТА СПОСОБНОСТ НА РЕПУБЛИКАТА	1400							0	0
ВОЕННИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ	1500							0	0
ВСИЧКО НОХД от ш.0200 до ш.1500	1699	29	168	0	168	46	0	168	197

2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА

През 2022 година общият брой на всички свършени дела възлиза на 3146, като включва 974 наказателни и 2172 граждански дела. В рамките на тримесечен срок са били приключени 2820 дела, или 90% от всички свършени дела.

През 2021 година общият брой на всички свършени дела е възлизал на 3398 дела, като включва 1117 наказателни и 2281 граждански дела. В рамките на тримесечен срок са били приключени 3000 дела, или 88% от всички свършени дела.

През 2020 година общият брой на всички свършени дела е възлизал на 3285, като включва 1190 наказателни и 2095 граждански дела. В рамките на тримесечния срок са приключени 3285, или 87% от всички свършени дела.

Може да се твърди, че и през 2022 г. са продължили да се отчитат положителни резултати, във връзка с извършваната от съда дейност по разглеждането и решаването на делата в рамките на тримесечен срок. Пониската стойност на техния общ брой се дължи на обективни причини, произтичащи от намаленото (като цяло) постъпление в количеството на самите дела, и предходно настъпилите изменения в законодателната уредба, които (в т.ч. заради внесените изменения в НПК с ДВ брой 63/2017 г., в сила от 05.11.2017 г. и въведените нови разпоредби в Глава XIX от него) са продължили да водят до неизбежно увеличаване на времето, необходимо за решаването на наказателните дела от общ характер чрез акт по същество, особено в случаите, в които разпоредителното заседание поради липса на подсъдими, защитници или други обективни причини не е могло да се проведе на първоначално определената дата, а след същото те не са били насрочвани за разглеждане по реда на някоя от трите диференцирани процедури, предвидени в Глава XXVII-ма, Глава XXVIII-ма или XXIX-та от НПК.

Свършени граждански дела

Общият брой на свършените през 2022 година граждански дела е възлизал на 2172, като от тях в срок до 3 месеца са приключили общо 1995 дела, или 92%.

През 2021 година граждански дела е възлизал на 2281, като от тях в срок до 3 месеца са приключили общо 2065 дела, или 91%.

През 2020 година граждански дела е възлизал на **2095**, като от тях в срок до 3 месеца са приключили общо 1862 дела, или 89%.

По видове дела броя на свършените граждански такива през 2022 година се разпределя, както следва:

Граждански дела по общия ред

Всичко свършени през 2022 година са били 537 броя дела, от които 367 дела, или 68% в срок до 3 месеца.

През 2021 година са били 609 броя дела, от които 402 броя, или 66% в срок до 3 месеца.

През 2020 година са били 501 дела, от които 309 (или 62%) в срок до 3 месеца.

Дела по чл. 310 от ГПК

Всичко свършени през 2022 година са били 31 броя дела, от които 31 дела (100%) в срок до три месеца.

Всичко свършени през 2021 година са били 39 броя дела, от които 36 дела (92%) в срок до три месеца.

Всичко свършени през 2020 година са били 90 броя дела, от които 60 дела (67%) в срок до три месеца.

Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – през отчетната година няма такива дела. Такива не е имало и през 2021 година и 2020 година.

Частни граждански дела

Всичко свършени през 2022 година са 377 дела, от които в срок до три месеца 370 броя, или 98%.

Всичко свършени през 2021 година са 371 дела, от които в срок до три месеца 368 броя, или 99%.

Всичко свършени през 2020 година са 299 дела, от които в срок до три месеца 291 броя, или 97%.

Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК

Всичко свършени през 2022 година са били 1227 броя дела, от които 100% в срок до три месеца

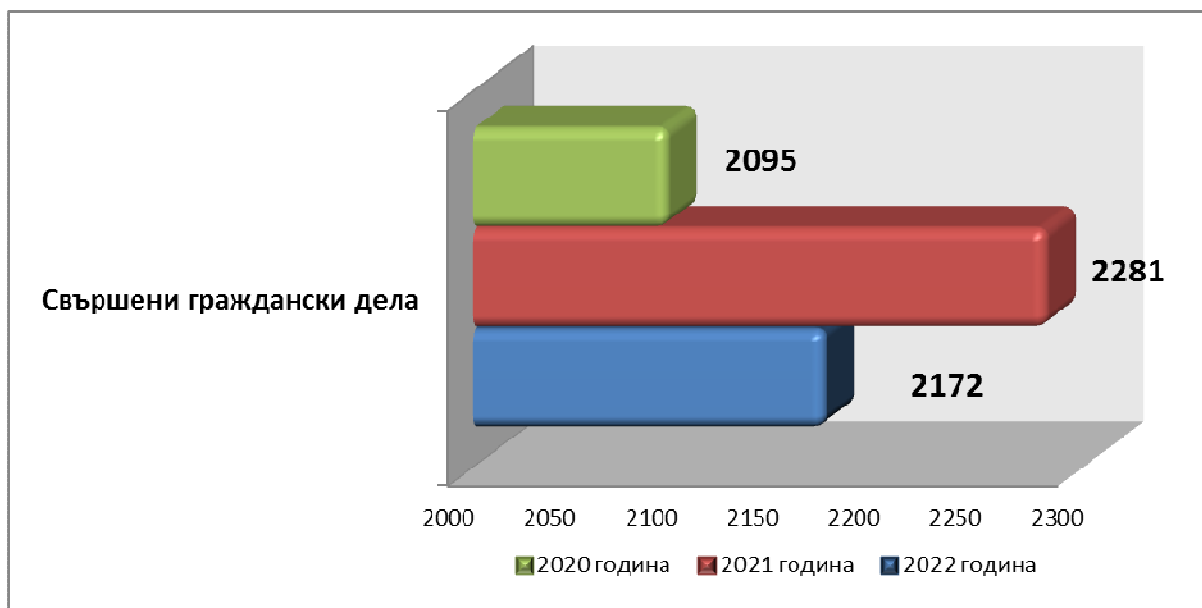
Всичко свършени през 2021 година са били 1260 броя дела, от които 100% в срок до три месеца

Всичко свършени през 2020 година са били 1205 броя дела, от които 100% в срок до три месеца.

Други граждански дела

През отчетните 2022 и 2020 година не е имало такива дела. През 2021 година те са били две, от които 100% са били решени в срок до три месеца.

Цитираните стойности във връзка с гражданските дела са онагледени с приложената таблица:



Брой на свършените наказателни дела

Броя на **всички свършени наказателни дела през 2022 година** е възлизал на **974**, като от тях 825 дела, или 85%, са били приключени в срок до 3 месеца.

Броя на **всички свършени наказателни дела през 2021 година** е възлизал на **1117**, като от тях 935 дела, или 84%, са били приключени в срок до 3 месеца.

Броя на **всички свършени наказателни дела през 2020 година** е възлизал на **1190**, като от тях 991 дела, или 83%, са били приключени в срок до 3 месеца.

По видове наказателни дела броя на свършените през 2022 година такива е разпределен, както следва:

Наказателни общ характер дела

През отчетната 2022 година са свършени 151 дела, като от тях 107 броя, или 71% са били приключени в тримесечен срок.

През отчетната 2021 година са свършени 166 дела, като от тях 98 броя, или 59% са били приключени в тримесечен срок.

През отчетната 2020 година са свършени 203 дела, като от тях 113 броя, или 56% са били приключени в тримесечен срок.

Наказателни дела от частен характер

През 2022 година са свършени 17 дела от същия вид, от които 6, или 35% в срок до три месеца

През 2021 година са свършени 14 дела от същия вид, от които 6, или 43% в срок до три месеца

През 2020 година са свършени 6 дела от същия вид, от които 1, или 17% в срок до три месеца.

Дела по чл. 78а от НК

През отчетната 2022 година са свършени 16 дела, от които 13, или 81%, в срок до три месеца.

През отчетната 2021 година са свършени 31 дела, от които 21, или 68%, в срок до три месеца.

През отчетната 2020 година са свършени 21 дела, от които 13, или 62%, в срок до три месеца.

Частни наказателни дела

През отчетната 2022 година са свършени 595 броя дела, от които 589 дела, или 99 %, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2021 година са свършени 635 броя дела, от които 630 дела, или 99 %, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2020 година са свършени 671 броя дела, от които 670 дела, или 100%, са приключили в срок до три месеца.

Частни наказателни дела – разпити

През отчетната 2022 година всички 28 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

През отчетната 2021 година всички 49 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

През отчетната 2020 година всички 63 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

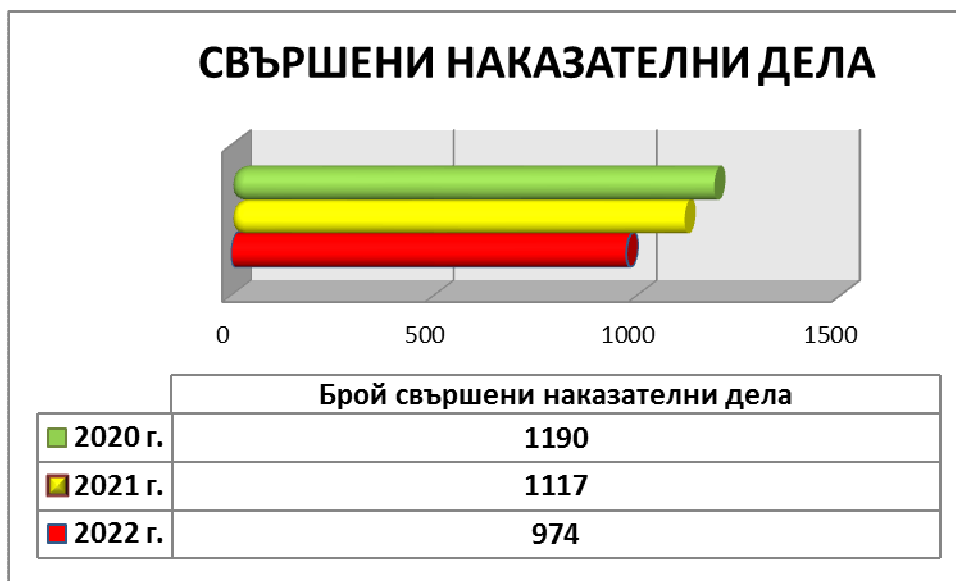
Административно-наказателен характер дела

През отчетната 2022 година са свършени общо 167 дела, като от тях 82 броя, или 49%, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2021 година са свършени общо 222 дела, като от тях 131 броя, или 59%, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2020 година са свършени общо 226 дела, като от тях 131 броя, или 58%, са приключили в срок до три месеца.

Цитираните стойности във връзка с наказателните дела са онагледени с помощта на приложената таблица:

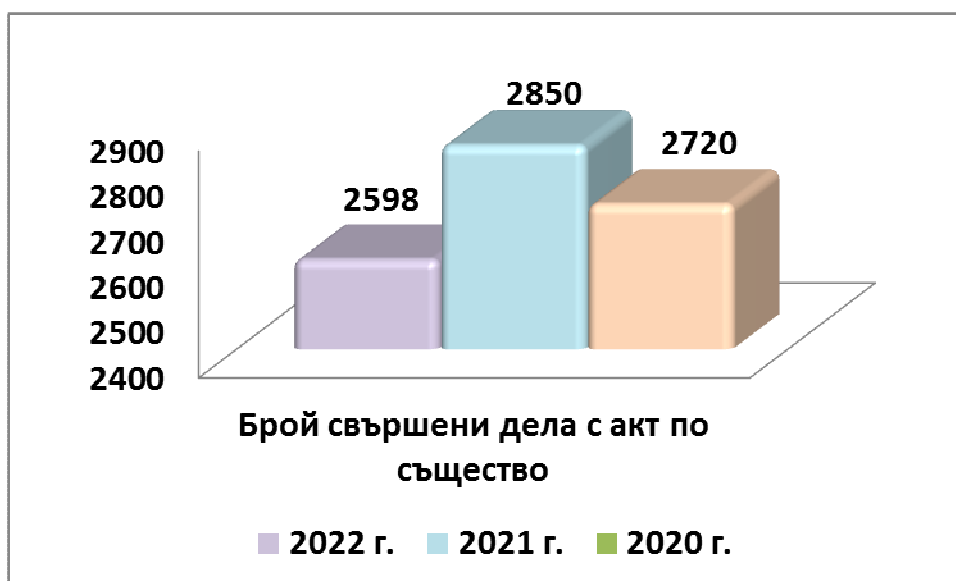


2.1. Брой на решените дела с акт по същество

През отчетната 2022 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2598, от които 1791 граждански и 807 броя наказателни.

През отчетната 2021 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2850, от които 1915 граждански и 935 броя наказателни.

През отчетната 2020 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2720, от които 1740 граждански и 982 броя наказателни.



ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Решените с акт по същество граждански дела през 2022 година са 1791 броя.

По видове граждански дела разпределението според този показател е, както следва:

- граждански дела по общия ред – 408 дела за отчетната 2022 година, при 453 дела за 2021 година и 341 дела за 2020 година;
- производства по чл. 310 от ГПК – 17 дела за 2022 година, при 27 дела за 2021 година и 81 дела за 2020 година;
- производство по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – през 2022 г., 2021 г. и 2020 г. няма такива дела;
- частни граждански дела – 349 дела през отчетната 2022 година, при 338 дела за 2021 година и 274 дела за 2020 година;
- дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 1017 дела през отчетната 2022 година, при 1097 дела за 2021 година и 1044 дела за 2020 година;
- други граждански дела – през 2022 година няма свършени такива дела, през предходните две години също няма такива свършени дела.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Общия брой на наказателните дела в Районен съд Габрово, които са решени чрез акт по същество, през 2022 година е възлизал на 807.

По видове дела разпределението по този показател се разделя, както следва:

- наказателни общ характер дела – 69 дела за 2022 година, при 87 дела за 2021 година и 99 броя за 2020 година;
- наказателни частен характер дела – 6 дела за отчетната година, при 5 дела за 2021 година и 1 дело за 2020 година;
- дела по чл. 78а от НК – 14 дела през 2022 година, при 27 дела през предходната 2021 година и 20 дела за 2020 година;
- частни наказателни дела – 578 дела през 2022 година, при 617 дела за 2021 година и 655 през 2020 година;
- частни наказателни дела – разпити – През 2022, 2021 и 2020 година не са отчетени решения, постановени чрез акт по същество по тези дела, тъй като през нея всички дела от този вид – общо 28 на брой, са били прекратени след приключване на съответното процесуално-следствено действие по тях. Казаното важи също така за: всички (49 броя) дела от този вид през 2021 и 63 дела 2020 година, при които отново не са отчетени решения чрез акт по същество.
- административно-наказателен характер дела – 140 дела през отчетната година, при 199 дела за 2021 година и 207 дела за 2020 година.

2.2. Брой на прекратените дела – причини

През 2022 година прекратените дела са били общо 548 броя, от които 381 граждански и 167 наказателни дела.

През 2021 година прекратените дела са били общо 548 броя, от които 366 граждански и 182 наказателни дела.

През 2020 година прекратените дела са били общо 563 броя, от които 355 граждански и 208 наказателни дела.

Брой на прекратените граждански дела през 2022 година в Районен съд – Габрово.

През 2022 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 381 граждански дела.

През 2021 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 366 граждански дела.

През 2020 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 355 граждански дела.

При гражданските дела най-голям брой прекратени през 2022 година са били делата по чл. 410 и чл. 417 ГПК – 210 дела. От делата по общия ред прекратени са били 129 броя. Прекратените частни граждански дела възлизат на 28. Прекратените такива по чл. 310 от ГПК са 14 броя, няма прекратените дела в раздел „други граждански дела“

При гражданските дела най-голям брой прекратени през 2021 година са били делата по чл. 410 и чл. 417 ГПК – 163 дела. От делата по общия ред прекратени са били 156 броя. Прекратените частни граждански дела възлизат на 33. Прекратените такива по чл. 310 от ГПК са 12 броя, а прекратените други граждански дела – два броя.

При гражданските дела най-голям брой прекратени през 2020 година са били делата по общия ред – 160 броя. Прекратените дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК са 161 броя. Прекратените частни граждански дела са общо 25, а прекратените производства по чл. 310 от ГПК – 9 броя.

При гражданските дела отново най-типичните причини за тяхното прекратяване са обусловени от постигане на спогодби между страните или оттегляне на предявените от тях искове. Макар и по-рядко, се среща и недопустимост на исковата претенция. Частните граждански дела се прекратяват поради изчерпване на предмета на образуваното производство по тях.

Брой на прекратените наказателни дела в Районен съд – Габрово.

Прекратените наказателни дела през отчетната 2022 година са общо 167 броя. Прекратените наказателни дела през 2021 година са общо 182. През 2020 година те са възлизали на 208 броя.

При наказателните дела, прекратените дела от общ характер за за 2022 година са общо 82 дела, като от тях 3 дела са прекратени въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК; 73 дела - въз основа на споразумение по чл. 384 от НПК и 6 броя - по други причини.

През 2021 година те са били 79 броя, като от тях 4 дела са прекратени въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК; 71 дела - въз основа на споразумение по чл. 384 от НПК и 4 броя - по други причини.

При наказателните дела, прекратените дела от общ характер за 2020 година са общо 104 броя, като от тях 2 дела са прекратени въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК; 99 дела - въз основа на споразумение по чл. 384 от НПК и 3 броя - по други причини.

3. ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Останалите несвършени в края на на отчетната 2022 година дела възлизат общо на 426, от които 309 броя граждански и 117 наказателни дела.

Останалите несвършени в края на на отчетната 2021 година дела възлизат **общо на 373, от които 276 броя граждански и 97 наказателни дела.**

Останалите несвършени в края на на отчетната 2020 година дела възлизат **общо на 447, от които 324 броя граждански и 123 наказателни дела.**

Една немалка част от делата са образувани към края на годината и това е основната причина за невъзможността те да бъдат приключени до изтичане на отчетния период.

Висящи граждански дела в края на отчетния период

По видове дела останалите несвършени граждански такива в края на отчетния период се разпределят, както следва:

- граждански дела по общия ред – 258 дела за отчетната година, при 254 дела за 2021 година и 304 дела за 2020 година;

- производства по чл. 310 от ГПК – 6 дела отчетната година, при 3 дела за 2021 година и 8 дела за 2020 година;

- частни граждански дела – 12 дела за 2022 година, при 4 дела за предходната година и 7 дела за 2020 година;

- дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 33 дела за отчетната година, при 15 дела за 2021 година и 5 дела за 2020 година;

- други граждански дела – през отчетната година и предходните две няма такива дела няма останали несвършени дела от този вид.

Висящи наказателни дела в края на отчетния период

По видове наказателни дела останалите несвършени такива в края на отчетния период се разпределят, както следва:

- наказателни общ характер дела – 46 дела за отчетната година, при 29 дела за 2021 година и 56 дела за 2020 година;
- наказателни частен характер дела – 5 дела за 2022 година, при 9 дела за предходната година и 7 дела за 2020 година;
- дела по чл. 78а от НК – 2 дела през 2022 година, при 3 дела за 2021 година и 6 дела за 2020 година;
- частни наказателни дела – 11 дела за отчетния период, при 8 дела за 2021 година и 4 дела за 2020 година;
- частни наказателни дела – разпити – няма висящи дела за 2022 година, 2021 и 2020 година;
- административно-наказателен характер дела – 53 дела за отчетния период, при 48 дела за 2021 година и 50 дела за 2020 година.

ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ. РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪЗЗИВНА И КАСАЦИОННА ПРОВЕРКА

През 2022 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 297 дела, от които 181 граждански и 116 броя наказателни

През 2021 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 357 дела, от които 185 граждански и 172 броя наказателни

През 2020 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 386 дела, от които 248 граждански и 138 броя наказателни.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Броят на обжалваните съдебни актове, постановени по граждански дела през отчетната 2022 година е възлизал на **181**.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през 2022 година, решенията са разделени, както следва: по 49 броя - изцяло потвърдени; по 25 броя - с индекс „1-3а” за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 2 дела с индекс „1-3б” - съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е; по 1 дело с индекс „1-4б” за съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално споразумение след медиация пред въззивна (касационна) инстанция, или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към

момента на постановяване на първоинстанционното решение, включително и в др. подобни хипотези; по 16 дела с индекс „1-5а” за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 3 дела с индекс за „6д” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и в случаите поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си.

От върнатите през 2022 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 26 броя са били с индекс „1-1” – изцяло потвърдени; 6 броя - с индекс „1-3а” – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 2 броя - с индекс „1-5а” за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане.

Броят на обжалваните съдебни актове, постановени по граждански дела през **отчетната 2021 година** е възлизал на **185**.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през **2021 година**, решенията са разделени, както следва: по 42 броя - изцяло потвърдени; по 15 броя - с индекс „3а” за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; по 1 дело - с индекс „4а” за изцяло отменено или обезсилено, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция; по 3 дела - с индекс „4б” за отказ или оттегляне пред въззивна/касационна инстанция на искова молба или постигане на спогодба/медиация пред нея, или изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение; по 5 броя - с индекс „5а” за решения, потвърдени или недопуснати до касационно обжалване в едната част, а в другата част отменени от по-горната инстанция и е постановен акт по същество, или в другата част е отменено и върнато за разглеждане; по 1 дело - с индекс „6а” за решение, потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част, а отменено или обезсилено в друга част по обективни причини поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването.

От върнатите през 2021 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 18 броя са били с индекс „1” – изцяло потвърдени; 12 броя - с индекс „3а” – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт

по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „4б“ за отказ или оттегляне пред въззивна/касационна инстанция на искова молба или постигане на спогодба/медиация пред нея, или изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение, а 4 броя - с индекс „5а“ за акт, потвърден или недопуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество, или в другата част е отменено.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през **2020 година**, решенията са разделени, както следва: по 64 броя - изцяло потвърдени; по 68 броя - с индекс „3а“ за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; по 1 дело - с индекс „3б“ за изцяло обезсилено и върнато или не за ново разглеждане; по 1 дело - с индекс „4а“ за изцяло отменено или обезсилено, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция; по 1 дело - с индекс „4б“ за отказ или оттегляне пред въззивна/касационна инстанция на искова молба или постигане на спогодба/медиация пред нея, или изтекъл срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение; по 21 броя - с индекс „5а“ за решения, потвърдени или недопуснати до касационно обжалване в едната част, а в другата част отменени от по-горната инстанция и е постановен акт по същество, или в другата част е отменено и върнато за разглеждане; по 1 дело - с индекс „6а“ за решение, потвърдено или недопуснато до касационно обжалване в едната част, а отменено или обезсилено в друга част по обективни причини поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването.

От върнатите през 2020 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 30 броя са били с индекс „1“ – изцяло потвърдени; 2 броя - с индекс „3а“ – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; а три броя - с индекс „5а“ за акт, потвърден или недопуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество, или в другата част е отменено.

Основните причини за изменението или отмяната на постановените първоинстанционни актове по гражданските дела се свеждат до две:

- пред въззивната инстанция се събират нови доказателства, които обуславят извод, различен от този, направен от първоинстанционния съд;
- въз основа на установеното от страна на първата инстанция второинстанционния съд е направил различен правен извод.

От изложеното по-горе може да се направи извод, че има тенденция за намаляване на броя на обжалванията при гражданските дела.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

През отчетната 2022 година обжалвани или протестирани са били съдебните актове общо по 116 броя наказателни дела.

Резултатите по върнатите през 2022 година наказателни дела

след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД по: 31 дела са потвърдени; по 2 дела са върнати с индекс „3-2а” – за отменен акт и върнато дело за ново разглеждане на първоинстанционния съд; по 1 дело е с индекс „3-2е” – изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда, изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; по 2 дела с индекс „3-2ж” – отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда, частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; по 1 дело с индекс „3-4б” – за изменен акт в наказателната част по отношение на наказанието.

От върнатите от инстанционния контрол през 2022 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 13 броя дела са с индекс „3-1” – за изцяло потвърдени; по 1 дело с индекс „3-7а” – отменен с постановяване на различен резултат; по 3 дела с индекс „3-7б” – отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия; по 2 дела с индекс „3-8б” – отменен акт на първоинстанционния съд и върнат на прокурора със задължителни указания относно прилагане на закона.

През 2022 година са обжалвани решенията, постановени общо по 64 броя АНД. Резултатите по върнатите дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 41 броя са с индекс „3-9” – оставен в сила съдебен акт по АНД; по 15 дела с индекс „3-10а” – отменен съдебен акт и постановен друг по същество, 3 дела с индекс „3-10б” – отменен съдебен акт и делото е върнато за ново разглеждане; по 1 дело с индекс „3-11а” – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През 2022 година са обжалвани определения, постановени общо по четири броя АНД. Резултатите по върнатите дела след приключил инстанционен контрол, сочат, че от постановените определения тези по 3 броя АНД са с индекс „3-9” – за изцяло потвърдени; 1 дело с индекс „3-11а” – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През отчетната 2021 година обжалвани или протестирани са били съдебните актове общо по 172 броя наказателни дела.

Резултатите по върнатите през 2021 година наказателни дела след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове по: 21 дела са потвърдени; 2 дела са върнати с индекс „2а” – за отменен акт и върнато дело за ново разглеждане на първоинстанционния съд; 2 дела са с индекс „2в” – отменен акт с постановяване на нова присъда; по 2 дела с

индекс „4а“ – за изменен акт в наказателната част по приложението на закона; по 3 дела с индекс „4б“ – за изменен акт в наказателната част по отношение на наказанието; по 1 дело с индекс „4е“ – за акт, изменен в частта, относно веществените доказателства и разноските; по 1 дело с индекс „5а“ – за акт, който е изменен в наказателната част.

От върнатите от инстанционния контрол през 2021 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 13 броя дела са с индекс „1“ – за изцяло потвърдени; по 1 дело с индекс „2а“ – отменено и върнато дело за ново разглеждане на първоинстанционния съд; 1 дело с индекс „2б“ – отменен акт и върнато за ново разглеждане на прокурора; по едно дело с индекс „2в“ – за отменено с постановяване на нов акт; 2 дела с индекс „4а“ за изменен акт в наказателната част по приложението на закона.

През 2021 година са обжалвани **решенията, постановени общо по 94 броя АНД**. Резултатите по върнатите през нея дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 73 броя са с индекс „1“ – за изцяло потвърдено; а по 18 дела с индекс „2а“ – отменен акт изцяло и постановено друго решение, 1 дело с индекс „2б“ – отменено изцяло и върнато за ново разглеждане; 2 дела с индекс „3а“ – отменено в едната част и потвърдено в другата част.

През 2021 година са обжалвани определения, постановени общо по девет броя АНД. Резултатите по върнатите дела след приключил инстанционен контрол, сочат, че от постановените определения тези по 6 броя АНД са с индекс „1“ – за изцяло потвърдени; 2 дела с индекс „2а“ – отменено изцяло и постановено друго решение, 1 дело с индекс „2б“ – отменено изцяло и върнато за ново разглеждане.

Резултатите по върнатите през 2020 година наказателни дела след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове по: 23 дела са потвърдени; 2 дела са върнати с индекс „2а“ – за отменен акт и върнато дело за ново разглеждане на първоинстанционния съд; 1 дело са с индекс „2в“ – отменен акт с постановяване на нова присъда; по 3 дела с индекс „4а“ – за изменен акт в наказателната част по приложението на закона; по 4 дела с индекс „4б“ – за изменен акт в наказателната част по отношение на наказанието; по едно дело - с индекс „4в“ – за изменен в гражданската част; по 1 дело с индекс „4г“ – за изменен в наказателната и гражданската част едновременно; по 2 дела с индекс „4д“ – за акт, изменен относно режима на изтърпяване и/или типа на затворническото заведение и др.; по 1 дело с индекс „5в“ – за акт, който е изменен в гражданската и наказателната част едновременно.

От върнатите от инстанционния контрол през 2020 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 33 броя дела са с индекс „1“ – за изцяло потвърдени; по 1 дело с индекс „2а“ – отменено и върнато дело за ново разглеждане на

първоинстанционния съд; по едно дело с индекс „2в” – за отменено с постановяване на нов акт.

През 2020 година **са обжалвани решенията, постановени общо по 66 броя АНД.** Резултатите по върнатите през нея дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 46 броя са с индекс „1” – за изцяло потвърдено; а по 18 дела с индекс „2” – за отхвърлено искане за отмяна от ВАС ;

През отчетната 2022 година, както и през двете предходни години, не се наблюдават нови причини, довели до изменение или до отмяна на постановените актове от районния съд. Те отново се свеждат предимно до различни правни изводи, които горните инстанции са направили въз основа на доказателствата, събрани от първоинстанционния съд. Противоречивата съдебна практика, продиктувана от честата непрецизна законодателна дейност също допринася за формиране на разнопосочни изводи, а оттук - и за причини за отмяна. Има случаи на отмяна на съдебни актове поради допуснати технически грешки. Немалкото натоварване, както и стремежа за срочно писане на делата, понякога води до недоглеждане при техническата обработка на файловете по тях. Вследствие на него най-често остават стари некоригирани текстове, които правят изложенията неясни и противоречиви, поради което такива актове са отменяни от горните инстанции.

При съдебните актове, които са изменени, най-често става въпрос за изменение в частта, отнасяща се до размера на наложеното с присъдата наказание.

Съотношението между внесените обвинителни актове и издадените осъдителни присъди (наказана престъпност) възлиза на **88,09%, като тук са включени и съответните определения, чрез които са били одобрени внесените проекти за прекратяване на наказателното производство със споразумение.**

4. СТРУКТУРА НА ОСЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ

През 2022 година в Районен съд – Габрово са постановени 148 осъдителни присъди.

През 2021 година в Районен съд – Габрово са постановени 169 осъдителни присъди.

През 2020 година в Районен съд – Габрово са постановени 184 осъдителни присъди.

Осъдените лица през отчетната 2022 година са общо 148, а през 2021 година са общо 182 и през 2020 година са общо 219

5. ОПРАВДАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

През 2022 година в Районен съд – Габрово са били постановени 7 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер

През 2021 година в Районен съд – Габрово са били постановени 8 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер

През 2020 година в Районен съд – Габрово са били постановени 4 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер.

И тук няма нови основания, които могат да се изтъкнат като причина за постановените оправдателни присъди. Отново най-често такава причина е недоказаност на обвинението по несъмнен начин. В някои случаи е било прието, че липсват определени обективни елементи или субективен такъв от състава на съответното престъпление, за което подсъдимия е предаден на съд, а в други – че не е установено авторството на деянието или други съществени признаци от състава на това престъпление. Макар и в сравнение с предходната отчетна година броя на постановените през 2022 оправдателни присъди да се явява относително запазен, той не голям на фона на общия брой на всички останали присъди, които са с осъдителен характер. Тези обстоятелства определят обсъждането на причините, които са наложили издаването на оправдателни присъди, като безпредметно, защото ако броя на тези присъди не е фрапиращо висок, те не биха могли да се третират като негативно явление в системата на правораздаването, тъй като се явяват израз на обективност и спазване на основните принципи в наказателното производство.

През 2022 година в Районен съд - Габрово са постановени общо 70 броя влезли в сила присъди. Влезли в сила през същата отчетна година са и 79 броя определения, чрез които са одобрени внесени проекти за прекратяване на наказателното производство въз основа на сключено споразумение. Броят на лицата, осъдени с влязла в сила присъда, възлиза на 148, като 82 от тях са наказани по споразумения, внесени за разглеждане въз основа на чл. 382 и чл. 384 от НПК. Броят на лицата, оправдани с влязла в сила присъда, е 6.

7. ДЕЛА С ОБЩЕСТВЕН ИНТЕРЕС

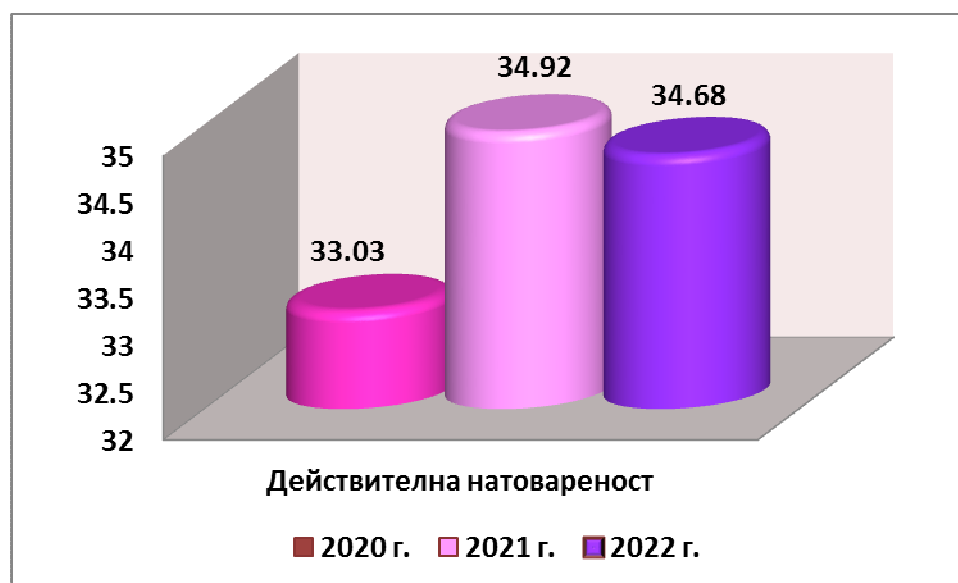
Съобразно критериите, посочени в Мерките за усъвършенстване на организацията на работата в съдилищата и прокуратурата по делата с особен обществен интерес и Писмо № 91-00-082 от 17.11.2008 г. на ВСС, в Районен съд Габрово през 2022 година не са разглеждани дела със значим обществен интерес.

**НАТОВАРЕНОСТ
НА
СЪДИИТЕ
В РАЙОНЕН СЪД
ГАБРОВО**

III. АНАЛИЗ НА НАТОВАРЕНОСТТА

Преценена на плоскостта на броя на всички дела за разглеждане, действителната натовареност (при отработените общо 103 човекомесеца) в Районен съд – Габрово през 2022 година възлиза на **34,68 дела** месечно на съдия. През 2021 година тя е била 34,92 дела месечно на съдия, а през 2020 година - 33,03 дела месечно на съдия.

Действителна натовареност, спрямо делата за разглеждане



Спрямо общия брой на всички приключени дела, действителната натовареност в съда през 2022 година е **30,55 дела месечно**. През 2021 година по този показател тя е била 31.46 дела месечно, а през 2020 година - 29,07 дела месечно.

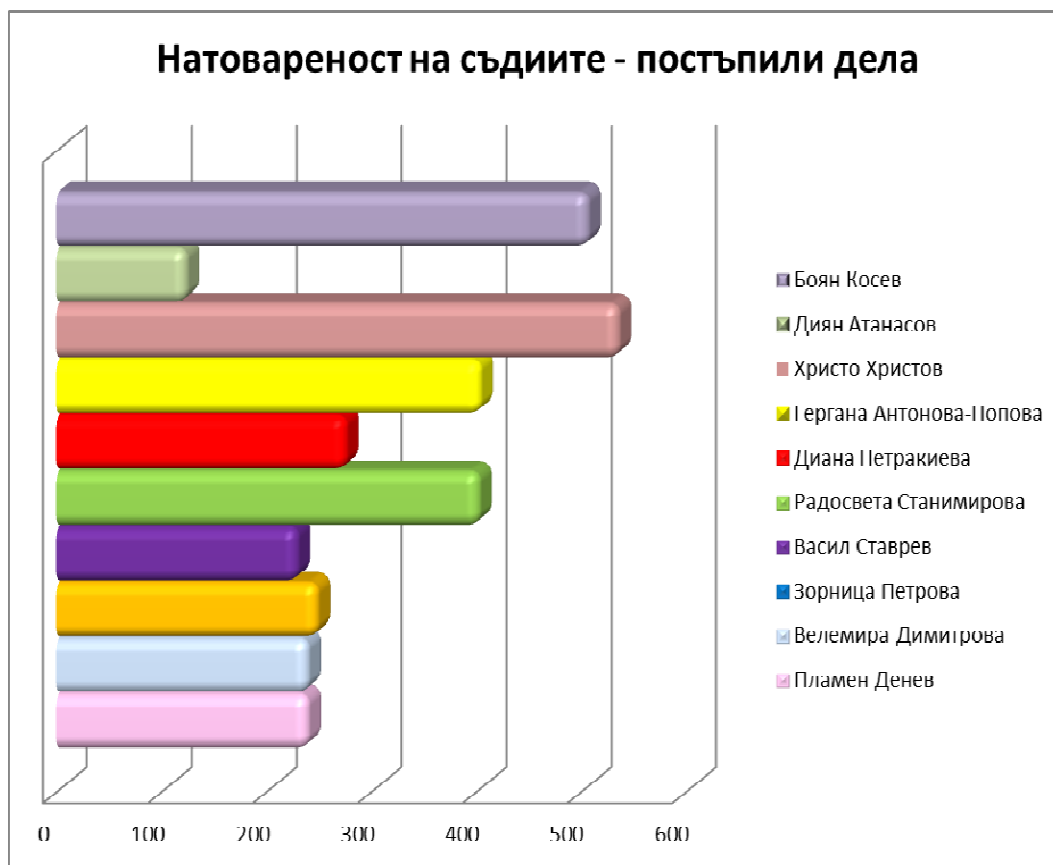
Натовареността на съдиите, които са разглеждали граждански дела, изчислена спрямо техния брой и този на съответните дела за разглеждане, е възлизала **34,46 дела** месечно на съдия, при **35,51 дела** месечно през 2021 година и **33,60** месечно за 2020 година. Спрямо броя на всички свършени дела, през 2022 същата е възлизала на **30,17 дела** месечно на един съдия, при **31,68 дела** месечно на съдия през 2021 година и **29,10 дела** през 2020 година.

В Районен съд – Габрово са работили общо четирима съдии, които разглеждат наказателни дела. Действителната им натовареност, изчислена спрямо общия брой на всички наказателни дела за разглеждане, през

отчетната 2022 година е **22.73 дела** месечно. През 2021 година е била **25.29 дела** месечно, а през 2020 година - **27,35 дела** месечно. Действителната натовареност на тези съдии, изчислена по броя на свършените наказателни дела, през отчетната 2022 година е **20,31 дела** месечно на съдия. През 2021 година по този показател тя е била **23,27 дела** месечно, а през 2020 година е била от порядъка на **24,79 дела** месечно на един съдия.

Натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово - постъпили дела

Съдия	Брой постъпили дела	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Денев	239	12	19.92
Велемира Димитрова	239	8	29.88
Зорница Петрова	248	12	20.67
Васил Ставрев	229	12	19.08
Радосвета Станимирова	402	9	44.67
Диана Петракиева	275	12	22.92
Гергана Антонова-Попова	403	9	44.78
Христо Христов	535	12	44.58
Диян Атанасов	123	5	24.60
Боян Косев	506	12	42.17
ОБЩО	3199	103	31.06



Действителна натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово - дела за разглеждане

Съдия	Брой дела за разглеждане	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Денев	269	12	22.42
Велемира Димитрова	283	8	35.38
Зорница Петрова	277	12	23.08
Васил Ставрев	248	12	20.67
Радосвета Станимирова	450	9	50.00
Диана Петракиева	293	12	24.42
Гергана Антонова-Попова	445	9	49.44
Христо Христов	608	12	50.67
Диян Атанасов	135	5	27.00
Боян Косев	567	12	47.25
ОБЩО	3575	103	34.71

**Действителна натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово -
свършени дела**

Съдия	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Денев	245	12	20.42
Велемира Димитрова	283	8	35.38
Зорница Петрова	246	12	20.50
Васил Ставрев	222	12	18.50
Радосвета Станимирова	395	9	43.89
Диана Петракиева	255	12	21.25
Гергана Антонова-Попова	365	9	40.56
Христо Христов	504	12	42.00
Диян Атанасов	135	5	27.00
Боян Косев	496	12	41.33
ОБЩО	3146	103	30.54

Отчетената през годината добра работа е закономерен резултат от професионализма, проявеното съзнание и отговорността на съдиите в Районен съд - Габрово. Те затвърдиха положителната оценка, давана за работата им, като проявиха и нови качества, свързани с възможността за бърза адаптация при нейното осъществяване.

1. РЕЗУЛТАТИ НА СЪДИИТЕ

Предвид получените резултати, работата на отделните съдии през 2022 година се отчита, както следва:

Съдия Пламен Пантев Денев – и.ф. административен ръководител – председател на Районен съд – Габрово.

През 2022 година съдия Денев е имал за разглеждане 269 дела, от които 266 наказателни дела и 3 граждански дела. От тях са свършени общо 245 дела, от които 242 наказателни дела и 3 граждански дела. Данните за тези, които са върнати след въззивна и касационна проверка, установяват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХД и ЧНД

- Решения: 4 броя са с индекс „3-1“ – изцяло потвърдени, 1 дело - с индекс „3-2ж“ – отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда; частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС;

- Определения – 2 потвърдени и 1 дело с индекс „3-7а“ – отменен с постановяване на различен резултат;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – 3 броя с индекс „3-9” – оставен в сила съдебен акт поАНД ,5 броя с индекс „3-10а” – отменен съдебен акт и постановен друг по същество;

- Определения – 1 брой с индекс „3-11а” – отменен акт в една част и оставен в сила в другата част.

Съдия Гергана Любчева Антонова-Попова – заместник на административния ръководител – заместник председател на Районен съд – Габрово.

През 2022 година съдия Антонова-Попова е имала за разглеждане общо 445 дела, от които 443 броя граждански и 2 наказателни. От тях тя е свършила 364 граждански и 1 наказателно дело. От гражданските дела, които са били върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 6 броя изцяло потвърдени; по 3 броя с индекс „1-3а“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по 1 дело с индекс „1-4б“ за съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално споразумение след медиация пред въззивна (касационна) инстанция, или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение, включително и в др. подобни хипотези; по 4 броя с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; по 2 дела с индекс „1-6д” за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на: размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни), издръжка; режим на лични отношения с дете; глоба; срок на разрешение по чл. 127а СК; мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. Индекс „1-6д” се прилага само в случаите, в които от горната инстанция не са приети нови изводи по релевантните факти.

- Определения – по 7 броя изцяло потвърдени; по 1 брой с индекс „1-3а“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане и по 1 дело с индекс „1-5а“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане.

Едно определение по наказателно дело е изцяло потвърдено.

Съдия Гергана Антонова-Попова разглежда граждански дела. Стриктна и мотивирана, тя притежава отлична подготовка и високи професионални и нравствени качества, които са предпоставка за пълната ѝ професионална реализация и дават основания за висока оценка на нейната работа.

Съдия Велемира Дончева Димитрова

През 2022 година съдия Димитрова е разглеждала граждански дела. За разглеждане през отчетния период тя е имала общо 283 дела, а приключените от нея такива са общо 283.

От гражданските дела, върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 12 броя изцяло потвърдени; по 7 броя с индекс „1-3а“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по 2 дела с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за ново разглеждане;

- Определения – по 3 броя с индекс „1-1“ за потвърден съдебен акт; и 3 броя с индекс „1-3а“ - за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане.

Съдия Велемира Димитрова притежава много добра правна подготовка и отлични професионални качества. Има изявен стремеж към усъвършенстване на своите знания и умения, както и към непрекъснато повишаване на професионалната си квалификация. Производствата по разглежданите от нея дела се провеждат при пълно спазване на материалните и процесуални норми, които се прилагат правилно и точно, според изискванията на закона.

Съдия Диана Ангелова Петракиева

През 2022 година съдия Диана Петракиева е имала за разглеждане 293 наказателни дела. Свършените от нея дела през периода възлизат на 255 броя. Данните за съдебните актове по тези, които са върнати след въззивна и касационна проверка разкриват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения - по 2 броя изцяло потвърдени; по 1 брой с индекс „3-2а” - отменени и върнати за ново разглеждане на първоинстанционния съд; по 1 дело с индекс „3-2е“ за изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда, изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; 1 дело с индекс „3-4б“ - изменен в наказателната част по отношение на наказанието и приложението на чл. 53 НК;

- Определения – по 3 броя изцяло потвърдени и две дела с индекс „3-8б“ - отменен акт на първоинстанционния съд и върнат на прокурора със задължителни указания относно прилагане на закона;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – по 16 броя изцяло потвърдени; по 4 броя с индекс „3-10а” – отменено изцяло и постановено друго решение; по две дела с индекс „3-10б“ – отменено изцяло и върнато за ново разглеждане.

Съдия Петракиева разглежда наказателни дела. Нейната дейност може да бъде определена най-точно като принципна и задълбочена. Организира точно и прецизно подготовката и провеждането на заседанията по всички възложени дела. Постановените от нея съдебни актове са обосновани и аналитични, като отстоява професионалното си мнение, и държи на реда и дисциплината.

Съдия Зорница Валентинова Петрова

През 2022 година съдия Петрова е имала за разглеждане общо 277 дела. Свършила е 249 броя. Данните за тези, върнати след въззивна и касационна проверка установяват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения – по 12 броя изцяло потвърдени.

- Определения – 1 дело с индекс „3-7б“ - отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – по 7 броя изцяло потвърдени; по 3 броя по индекс „3-10а” – отменено изцяло и постановено друго решение.

- Определения – 1 определение изцяло потвърдено.

Съдия Петрова разглежда наказателни дела. Изключително усърдна, старателна, прецизна и отговорна. Постановените от нея актове са с високо качество, като се отличават с аналитичност и задълбоченост. Същите се изготвят в сроковете, предвидени в процесуалните закони.

Съдия Васил Васил Веселинов Ставрев

Съдия Ставрев за отчетната 2022 година е имал за разглеждане 248 наказателни дела, като от тях в края на периода е свършил 222 дела. Данните за делата, върнати след въззивна и касационна проверка, разкриват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения – по 13 броя изцяло потвърдени; по 1 брой с индекс „3-2а“ – отменени и върнати за ново разглеждане на първоинстанционния съд; по 1 дело с индекс „3-2ж“ - отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда, частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС;

- Определения – по 3 броя изцяло потвърдени; по 1 дело с индекс „3-76“ за отменен акт и върнато дело за продължаване на съдопроизводствените действия;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – по 13 броя изцяло потвърдени; по 3 броя с индекс „3-10а“ – отменен съдебен акт и постановено друго решение; по 1 брой с индекс „3-10 б“ – за отменен съдебен акт и делото е върнато за ново разглеждане; и по 1 дело с индекс „3-11а“ - за отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

- Определения – 2 определения са потвърдени.

Съдия Ставрев притежава добра професионална подготовка, знания, умения и качества, които са залог за неговото израстване и кариерно развитие. Проявява стремеж към тяхното усъвършенстване и повишаване на професионалната си квалификация.

Съдия Радосвета Добрева Станимирова

През 2022 година съдия Станимирова е имала за разглеждане общо 450 граждански дела. От същите през отчетния период тя е свършила общо 395 броя граждански дела. От гражданските дела, които са били върнати след извършената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 8 броя са изцяло потвърдени; по 1 брой с индекс „1-3а“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по 2 броя с индекс „1-3б“ за съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е; по 2 броя с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество

или е отменен и делото е върнато за разглеждане; едно дело с индекс 1-6д - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на:- размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни); - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност.

- Определения – 1 брой потвърдено определение

Съдия Станимирова разглежда граждански дела. Организира своята работа прецизно, като проявява стриктност, задълбоченост и отговорност при прякото осъществяване на професионалната си дейност. Немалка част от делата, които разглежда, са със завишена сложност и тежест.

Съдия Христо Тотев Христов

През 2022 съдия Христов е имал за разглеждане общо 608 дела, от които 607 броя граждански и 1 брой наказателно дело. Свършени в края на периода са общо 504 дела, като от тях 503 се явяват граждански и 1 брой наказателно дело. От гражданските дела, които са били върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 7 броя изцяло потвърдени; по 5 броя с индекс „1-3а“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по 6 броя с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

- Определения – 9 броя изцяло потвърдени; 2 броя с индекс „1-3а“ – за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 брой с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

Едно определение по наказателно дело е потвърдено изцяло.

В работата си съдия Христо Христов показва наличие на добра теоретична подготовка, задълбоченост, упоритост и отговорност, като проявява желание за усъвършенстване и професионално развитие.

Съдия Диян Димитров Атанасов

Съдия Диян Атанасов през отчетната 2022 е имал за разглеждане общо 135 дела, от които 128 граждански и 7 наказателни дела. От тях в края на периода са били свършени общо 135 дела, включващи 128 граждански и 7 наказателни дела. От гражданските дела, които са били и след въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 7 броя изцяло потвърдени; по 5 броя с индекс „1-3а” – за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по едно дело с индекс „1-5а“ - за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

- Определения – 2 броя изцяло потвърдени

По три наказателни дела, обжалваните определения са изцяло потвърдени.

В работата си съдия Атанасов показва задълбоченост и добра теоретична подготовка, като организира прецизно дейността по провеждане на заседанията по разглежданите от него дела. Съдебните му актове са обосновани и аналитични, отстоява собственото си професионално мнение, държи на реда и дисциплината. Проявява стремеж към усъвършенстване на своите знания и умения, както и към повишаване на професионалната си квалификация.

Съдия Боян Христов Косев

Съдия Боян Косев за отчетната 2022 година е имал за разглеждане общо 567 дела. От същите в края на периода са били свършени общо 496 дела.

От гражданските дела, които са върнати след въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – по 9 броя са изцяло потвърдени; по 4 броя с индекс „1-3а” – за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; по едно дело с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната

инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

- Определения – 4 определения изцяло потвърдени.

Едно определение по наказателно дело е с индекс „3-76“ за отменен акт и върнато дело за продължаване на съдопроизводствените действия

В работата си съдия Боян Косев показва наличие на добра теоретична подготовка, задълбоченост, упоритост и отговорност, и проявява желание за усъвършенстване и професионално развитие.

2. ОБОБЩЕНА СПРАВКА ЗА ИНДИВИДУАЛНАТА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ

В тази част предходните годишни доклади, съставени за отчитане на дейността до края на 2018 година, са съдържали справка по чл. 17, ал. 2 от Правилата за оценка на натовареността (приети от ВСС с решение по Протокол № 62 от 16.12.2015 г.; изм. и доп. по Протокол № 15 от 24.03.2016 г.; изм. и доп. с решение на СК на ВСС по Протокол № 23 от 08.11.2016 г.; изм. и доп. по Протокол № 29 от 20.12.2016 г., изм. по Протокол № 14 от 04.04.2017 г., изм. по Протокол № 37 от 26.09.2017 г.) относно конкретната натовареност на отделните съдии от РС - Габрово, която е била формирана с оглед на коефициентите за тежест, получени след процеса на автоматичното им изчисление при въвеждането и последващото разпределение на делата чрез експлоатираната „Система за случайно разпределение на съдебни дела“ (ЦССРД), разработена от "Смарт Системс" ЕООД. Въз основа на указанията, които са дадени в т. 22.2 от решение на СК на ВСС, взето по протокол № 4 от заседание на тази колегия, проведено на 05.02.2019 г., същата справка няма да бъде приложена към настоящия годишен доклад, съставен за дейността на съда през отчетната 2022 година.

**РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ
ПРЕЗ
2022 ГОДИНА**

IV. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2022 ГОДИНА

IV.1. През отчетната 2022 от страна на Окръжен съд - Габрово бе осъществена репрезентативна проверка на организацията и дейността на съдиите и държавните съдебни изпълнители от РС Габрово за периода от 01.01.2022 до 30.11.2022 година, възложена със Заповед № 506, издадена на 22.11.2022 година от Административния ръководител - председател на ОС - Габрово.

Проверката се извърши от окръжните съдии Павел Неделчев, Кремена Големанова и Ива Димова. За същата е налице изготвен доклад с констатации, които са свързани със следното:

I. Организация на административната дейност на административния ръководител - председател на Районен съд Габрово по чл. 80, ал. 1, т. 2, т. 3, т. 5, т. 8-10, т. 11, т. 13, т. 14, т. 15 и т.17 от ЗСВ.

И.ф. административен ръководител - председател на Районен съд - Габрово е съдия Пламен Денев. До края на месец юли 2022 година заместник на административния ръководител - заместник-председател на Районен съд - Габрово е била съдия Велемира Димитрова, след което, считано от 01.08.2022 година, тази длъжност се заема от съдия Гергана Антонова - Попова. Административната дейност на Районен съд Габрово е организирана съгласно изискванията на ЗСВ и ПАС.

1. Организиране работата на съдиите и съдебните заседатели:

Със заповед от 05.01.2022 година на председателя на Районен съд - Габрово, при съобразяване с действащите в съда Вътрешни правила за образуване и разпределение на делата, е определено индивидуално разполагаемо време за разглеждане и приключване на дела през календарната година, както следва: съдия Пламен Денев - 64%; съдия Велемира Димитрова - 88%; съдия Диана Петракиева - 95%; съдия Зорница Петрова - 95%; съдия Васил Ставрев - 95%; съдия Радосвета Станимирова - 100%; съдия Гергана Антонова - 100%; съдия Христо Христов - 100%; съдия Диан Атанасов - 100% и съдия Боян Косев - 100%. След встъпване в длъжност „заместник на административния ръководител - заместник-председател”, натовареността на съдия Гергана Антонова - Попова е намалена на 88%, а натовареността на съдия Велемира Димитрова е увеличена на 100%. Тези проценти на натовареност са заложили в Единната информационна система на съдилищата. Намалените стойности не се отнасят за делата, разглеждани по дежурство, по които съдиите работят на 100% натовареност.

Със заповед от 05.04.2022 г., считано от 06.04.2022 г., е актуализиран размера на възнагражденията на съдебните заседатели.

Издавани са заповеди за утвърждаване на графика на дежурствата на съдиите; заповеди, с които на съдии от Районен съд - Габрово е възлагано да изпълняват функции на съдия по вписванията, както и да изпълняват функциите на дежурен съдия; заповеди за възлагане разпределението на делата при отсъствие на председателя и неговия заместник, както и други.

2. Свикване на общото събрание на съда:

В Общото събрание на Районен съд - Габрово участват и съдиите от Районен съд - Дряново и Районен съд - Трявна.

Свикани са и са проведени общи събрания, както следва: на 11.02.2022 г. (за обсъждане резултатите от извършената проверка от Окръжен съд - Габрово за дейността на съда през 2021 г. и обсъждане резултатите от извършената контроли и проверка от ИВСС); на 18.02.2022 година (за обсъждане на отчетните доклади за дейността през 2021 г. на Районен съд - Габрово, Районен съд - Дряново и Районен съд - Трявна); на 21.03.2022 година и на 05.04.2022 година (за вземане на решение за включване в централизирания фонд СБКО и начин на използване на средствата от фонда); на 17.06.2022 година (за запознаване на съдиите с предложението на председателя на Районен съд Габрово за назначаване на нов заместник на административния ръководител - заместник-председател на съда и изразяване на становище от общото събрание); на 14.10.2022 година (за избор на членове на Комисията по професионална етика в Районен съд - Габрово).

3. Разпределение на съдиите по материя на делата:

Разпределението на съдиите по материя на делата е извършено по решение на Общото събрание.

Районен съд - Габрово е с утвърден щат за 10 съдии, като четирима от тях разглеждат наказателни дела - съдиите Пламен Денев, Диана Петракиева, Зорница Петрова и Васил Ставрев, а шест съдии разглеждат граждански дела - съдиите Велемира Димитрова, Радосвета Станимирова, Гергана Антонова-Попова, Диян Атанасов, Боян Косев и Христо Христов.

През годината, въпреки заетите щатове, поради командироване на съдии в други органи на съдебната власт, Районен съд Габрово е функционирал в непълен състав, както следва:

Със заповед от 07.12.2021 година на Административния ръководител - председател на Окръжен съд – Габрово, съдия Диян Атанасов е бил командирован в Районен съд - Севлиево, считано от 10.12.2021 година, но не повече от три месеца;

Със заповед от 28.02.2022 година на Административния ръководител - председател на Окръжен съд – Габрово, съдия Гергана Антонова - Попова е била командирована в Районен съд - Севлиево, считано от 11.03.2022 година, но не повече от три месеца;

Със заповед от 30.05.2022 година на Административния ръководител - председател на Окръжен съд – Габрово, съдия Радосвета Станимирова е била командирована в Районен съд - Севлиево, считано от 13.06.2022 година, което командироване е прекратено, считано от 02.09.2022 година;

Със заповед от 27.07.2022 година на Председателя на Върховния административен съд, съдия Диян Атанасов е командирован в Административен съд - Габрово, считано от 01.08.2022 г. до завръщане на съдия Светлозар Рачев, но не повече от 12 месеца;

Със Заповед от 23.08.2022 г. на Административния ръководител - председател на Апелативен съд - Велико Търново съдия Велемира Димитрова е командирована в Окръжен съд - Габрово, считано от 01.09.2022 г., за срок от 12 месеца.

4. Ръководство и контрол на бюро за съдимост, на държавните съдебни изпълнители и на съдиите по вписванията:

Издадена е заповед от 21.01.2016 г. за назначаване на комисия, която да извършва в края на всяка календарна година проверка на бюро за съдимост, в съответствие с чл. 51 от Наредба № 8/2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюро за съдимост. По данни от съда последната проверка на бюро за съдимост е била през месец декември 2018 г. Въведен в експлоатация е ЦАИС „Съдебен статус“. НИС „Бюро съдимост“ се използва само за справочна дейност.

5. Назначаване и освобождаване от длъжност на служители в съда и организиране работата на службите:

Службите на съда са организирани в съответствие със ЗСВ и ПАС.

Със заповед от 13.01.2022 г. на председателя на съда е разпределена работата между деловодителите, работещи по наказателни дела.

Със заповед от 13.01.2022 г. на председателя на съда е възложено на деловодителите, работещи по граждански дела, преди да докладват на съответния съдия-докладчик, да извършват проверка на постъпилите жалби, като попълват нарочно създадени бланки-образци.

С нарочна заповед от 28.01.2022 година е въведена организация по образуването на изпълнителни производства за събиране на присъдените в полза на държавата, чрез Районен съд - Габрово, вземания.

Със заповед от 28.01.2022 година е определен ред за издаване на изпълнителни листи по заповедните производства.

Със заповед от 31.03.2022 година са определени районите, които следва да се обслужват от призовкарите при Районен съд - Габрово.

Със заповед от 31.05.2022 година е назначена комисия, която на всяко шестмесечие да извършва проверки за правилното движение на средствата по набирателната сметка на съда и наличността по нея.

Със заповед от 01.08.2022 година е назначена постоянно действаща експертна комисия за проверка наличността, условията за съхраняването и опазването на документите в съда.

Издадени са множество заповеди във връзка с възникване, изменение или прекратяване на трудови правоотношения със съдебни служители.

6. Уведомяване на министъра на правосъдието за свободните длъжности за държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията:

Не са изпращани уведомления.

7. Одобряване на щатното разписание на администрацията:
Щатното разписание на администрацията на съда е одобрено на Общо събрание на съдиите, проведено на 01.12.2016 година. Няма данни за последващо ангажиране на общото събрание на съда с този въпрос.

8. Предоставяне на информация на ВСС, ИВСС и на министъра на правосъдието:

С писмо от 28.01.2022 година, на ВСС, ИВСС и министъра на правосъдието са изпратени статистическите отчети за работата на Районен съд - Габрово през 2021 година.

С писмо от 18.07.2022 година на ВСС, ИВСС и министъра на правосъдието са изпратени статистическите отчети за работата на Районен съд - Габрово през първата половина на 2022 година.

9. Организация на публикуването на актовете на съда: Издадена е заповед № РД-13-439 от 23.11.2017 г. на административния ръководител, с която са утвърдени Вътрешни правила за публикуването на интернет страницата на Районен съд - Габрово на съдебните актове. Вzeti са мерки за публикуването на присъдите, с които е наложено наказание „лишаване от свобода“, изпълнението на което не е отложено по реда на чл. 66, ал. 1 от НК. Създадена е организация по публикуване на изготвените съдебни актове на страницата на районния съд в интернет при спазване ЗЗЛД.

Публикуван е годишният доклад за дейността на съда за 2021 година.

На интернет страницата на съда са достъпни част от действащите вътрешни правила - Вътрешни правила за организацията на публикуване на съдебните актове в електронната система, Вътрешни правила за случайното разпределение на делата и определяне и отчитане на натовареността на съдиите, Вътрешни правила за достъп до обществена информация и др.

В обобщение по тази част от проверката Комисията е извела заключението, че организацията на административната дейност на Районен съд - Габрово е на много добро ниво.

Комисията констатира пропуск при спазване разпоредбата на чл. 51 от Наредба № 8/2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, както и по отношение на задължението по чл. 80, ал. 1, т. 11 от ЗСВ за обсъждане от общото събрание на съда на щатното разписание на администрацията.

II. Организация по образуването и движението на съдебните дела и приключването им в законоустановените срокове.

В съда са заведени предвидените в Правилника за администрацията в съдилищата деловодни книги. На електронен носител се водят следните книги: регистър на изпълнителните листи, издадени за държавни такси и суми, присъдени в полза на съдебната власт и в полза на страните, както и азбучните указатели. На хартиен носител се водят: регистър по ЗЕС; разносна книга; книга за веществените доказателства; книга за получени и

върнати призовки; книга за изпълнение на влезли в сила присъди; книга „глоби“. На хартиен и електронен носител се водят следните книги: описи на книги по граждански и по наказателни дела; срочни книги; книги за закрити и разпоредителни заседания; регистър на отводите; регистър на изпълнителните листи, издадени за държавни такси и суми, присъдени в полза на съдебната власт; архивни книги.

Комисията установи, че всички книги съдържат необходимата информация, съгласно ПАС; водят се редовно и правилно. Ежемесечно административният ръководител и съдебният администратор са извършвали проверки по основните деловодни книги - описни, срочни, книга за веществените доказателства, книга за изпълнение на влезлите в сила присъди.

Деловодните книги са прошнуровани и прономеровани и съдържат отбелязване за броя страници.

1. Образуване и разпределение на делата.

През проверявания период в съда са постъпили общо 2920 дела. При отработени 96 човекомесеца, средното постъпление на един съдия е било 30,42 дела.

При извършената репрезентативна проверка (граждански дела с архивни №№ 107-143; 286-294 и 318-370; наказателни дела с архивни №№ 689-715 и 810- 880, както и АНД № № 108/2022 г., 222/2022 г. 247/2022 г., 310/2022 г., 343/2022 г. и НОХД №№ 271/2022 г., 288/2022 г., 584/2022 г.) се установи, че делата се образуват в деня на постъпването им в деловодството на съда или най-късно на следващия ден.

В съда действат и се спазват Вътрешни правила за случайното разпределение на делата, техните видове и определяне на натовареността на съдиите.

Разпределението на делата се извършва на принципа на случайния подбор, чрез електронно разпределение, съгласно чл. 9, ал. 1 от ЗСВ, според поредността на тяхното постъпване, съобразно материята и видовете на отделните дела.

Разпределението се осъществява чрез съответния модул в ЕИСС. Протоколите от разпределението се подписват с електронния подпис на разпределящия съдия и се разпечатват на хартия.

Административният ръководител - председател на Районен съд - Габрово образува и разпределя наказателните дела, а неговият заместник образува и разпределя гражданските дела. Издавани са изрични заповеди, оправомощаващи съдии да образуват и разпределят дела при отсъствие на председателя и заместника му.

2. Движение на делата:

Извън срока по чл. 247б, ал. 2, т. 1 от НПК са насрочени 40 НОХД. За насрочването на разпоредителното заседание за срок, по-дълъг от два месеца, е давано писмено разрешение от председателя на съда.

През проверявания период, съгласно представената и впоследствие коригирана справка, извън срока по чл. 252, ал. 1 от НПК, са насрочени 2 НОХД.

Общо 11 съдебни заседания са насрочени извън срока по чл. 252, ал. 2 от НПК. По някои дела Комисията констатира, че неспазването на срока за насрочване на съдебното заседание е значително - примерно НОХД № 166/2022 г. (разпоредителното заседание е проведено на 03.05.2022 година, а съдебното заседание е насрочено за 04.07.2022 г.); НОХД № 244/2022 г. (проведено разпоредително заседание на 13.07.2022 година, а съдебното заседание е насрочено за 06.10.2022 година); НОХД № 332/2022 г. (разпоредително заседание от 08.06.2022 година и съдебно заседание от 29.09.2022 година).

Отменен е хода по същество по общо 8 наказателни дела. По 7 АНД, имащи за предмет обжалване на наказателни постановления, отмяната е продиктувана от настъпили промени в ЗАНН и необходимост от коректно конституиране на наказващия орган. По НОХД № 451/2022 г. е възобновено съдебното следствие с цел защита процесуалните права на подсъдимия. Комисията приема, че отмяната на хода по същество по всички 8 наказателни дела е породено от обективни причини, като съдиите са сторили дължимото, за да не се стига до отмяна на съдебни актове заради процесуални пороци и връщане на делата за ново разглеждане.

През проверявания период няма граждански дела с отменен ход по същество.

3. Приключване на делата:

Съгласно приложената към доклада справка, в инструктивния 3-месечен срок от образуването им са приключен и 1962 граждански дела и 746 наказателни дела.

Заклучението на Комисията е, че болшинството дела се насрочват, разглеждат и решават в рамките на инструктивните срокове.

По общо 21 граждански дела производството продължава повече от една година. При проверката на тези дела се установява, че повечето от тях са с фактическа и правна сложност или са били налице проблеми с връчване на съдебните книжа, или с изготвяне на допуснатите по делата съдебни експертизи.

По общо 6 наказателни дела производствата продължават повече от една година, както следва:

1. Производството по НЧХД № 965/2019 г. продължава повече от три години (делото е образувано на 19.09.2019 г.). Предвид предмета на обвинението (за престъпление по чл. 146, ал. 1 от НК), провежданото производство на първа инстанция през този период е на границата на разумния срок. Комисията препоръчва докладчикът по делото да предприеме организационни мерки, включително и дисциплиниращи страните такива, за да приключи делото в най-кратък срок.

2. НЧХД № 122/2021 г. (образувано на 05.02.2021 година) - производството е било спряно на 20.10.2021 година поради необходимост от възобновяване на производство по АНД. Административен съд - Габрово се е произнесъл по искането за възобновяване с решение от 15.07.2022 година, след което производството по НЧХД № 122/2021 г. е възобновено и регулярно се насрочват съдебни заседания.

3. НОХД № 179/2021 г. (образувано на 24.02.2021 г.) - делото многократно е отлагано заради заболяване на подсъдимия и защитника му, служебна ангажираност на защитника, както и за събиране на доказателства. Съдебните заседания са насрочвани регулярно, като са определяни и резервни дати.

4. НОХД № 787/2021 г. (образувано на 13.09.2021 г.) - проведени са множество съдебни заседания, повечето от които са отложени за събиране на нови доказателства. Последното заседание е отложено за януари 2023 г. поради необходимост от изготвяне на допуснатата техническа експертиза и за изискване на справки.

5. АНД № 770/2021 г. и АНД № 920/2021 г. - двете дела са обявени за решаване на 26.01.2022 година.

В представената справка са посочени общо 7 граждански дела, по които съдебните актове са постановени след установения в закона срок. По 6 от делата съдията докладчик, в периода на изготвяне на актовете е бил в отпуск по болест, по седмото дело съдебния акт е изготвен с незначително закъснение от три дни.

Установяват се общо 34 наказателни дела (мотиви по 8 НОХД и 3 АНД по чл. 78а от НК; 21 АНД и 2 ЧНД по чл. 243 от НПК) на един и същи докладчик, съдебните актове по които или са постановени след установените в закона срокове, или не са постановени към време на проверката. Делата (по видове, номера и периоди на забавата са подробно описани в представената справка). Комисията преценява, че по всички дела забавянето е значително, поради което докладчикът следва спешно да организира работата си по начин, позволяващ му във възможно най-кратки срокове да изготви съдебните актове.

6. Спрени граждански и наказателни дела:

Съгласно приложената справка за проверявания период са били спрени 10 граждански дела. По всички спрени дела своевременно са извършвани проверки и действия от страна на докладчиците за проверка дали причината за спиране е отпаднала.

Няма спрени наказателни дела.

7. Изпълнение на влезлите в сила присъди по реда на чл. 416, ал. 1-4 от НПК и при спазване на срока по чл. 416, ал. 6 от НК.

Репрезентативната проверка сочи, че стриктно се спазват изискванията на НПК за работа по влезлите в сила присъди. Книгата за изпълнение на присъдите се води редовно при спазване на всички законови срокове. Проверява се всеки месец от председателя на съда и съдебния администратор.

8. Издаване на изпълнителни листове по реда на чл. 405 - 406 от ГПК и спазване на разпоредбата на чл. 406, ал. 3 от ГПК.

При репрезентативната проверка на граждански дела с архивни №№ 107- 143; 286-294 и 318-370 и наказателни дела с архивни №№ 689-715 и 810-880 се установи, че изпълнителните листове се издават по предвидения в чл. 405-406 от ГПК ред и по делата се отбелязва издаването на изпълнителни листове и се спазва изискването на чл. 406, ал. 3 от ГПК. При извършеното отбелязване се полагат подписи от съдия и съдебен служител.

9. Архивиране на делата и съхраняване на веществените доказателства.

Делата се архивират своевременно, като не се констатираха съществени грешки или пропуски.

Със заповед от 04.01.2022 година на административния ръководител – председател, е създадена комисия за проверка наличността на веществените доказателства, тяхното съхранение и изпълнение на разпоредбите на чл. 122-134 от ПАС. Съгласно протокол от заседанието на Комисията от 10.01.2022 г., всички веществени доказателства са налични и се съхраняват правилно.

Книгата за веществени доказателства се води редовно и в нея се попълват необходимите реквизити. Съставят се протоколи на комисията за разпореждане с веществените доказателства - за унищожаване на вещи, приемо-предавателни протоколи за връщане на вещи или предаване им на държавни органи.

10. Отводи по делата.

През периода на проверката са били направени 76 отвода по общо 19 граждански дела, както и 7 отвода по общо 6 наказателни дела.

Делата и основните мотиви за отводите са посочени в приложените справки. Отводите са мотивирани. Основанията за тях са изведени на база съответните текстове от процесуалните закони.

Основните причини за отводи на съдиите от Районен съд - Габрово са, че страни по делата са техни колеги или приятели, или страни по дела многократно са изразявали съмнения в безпристрастността и компетентността на съдиите от състави, разглеждащи съответните дела, или съдии са се произнасяли по съществото на спора в рамките на други производства.

11. Образуване и движение на изпълнителните дела

При извършената репрезентативна проверка в съдебно-изпълнителна служба (изп. дело № 141/2022 г., № 178/2021 г., № 179/2020 г., № 132/2019 г., № 375/2019 г. и др.) не се установиха пропуски в дейността на държавните съдебни изпълнители. Делата се образуват законосъобразно и в срок. По молбите на страните своевременно е вземано отношение. Вписванията по книгите са водени редовно и в срок. За всяко действие се съставя протокол с изискуемите по чл. 434 от ГПК

отбелязвания. Внесените суми по делата от длъжниците се изплащат на вискателите в кратки срокове. За изплатените суми по изпълнителните дела се извършват надлежни отбелязвания върху изпълнителните листи.

Делата, прекратени на основание чл. 433, ал. 1, т. 8 от ГПК, се оформят съобразно изискванията на ПАС, като се полагат печати за извършена перемция, с отбелязване кога е извършено последното изпълнително действие и кога делото е перемирано.

БЮРО СЪДИМОСТ

V. БЮРО СЪДИМОСТ

През 2022 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 3089 свидетелства за съдимост и общо 3787 справки.

През 2021 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 2963 свидетелства за съдимост и общо 5116 справки.

През 2020 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 2881 свидетелства за съдимост и общо 1316 справки.

От изложеното е видно, че са налице съществени разлики, тъй като данните показват отчетливо увеличение в броя на издаваните свидетелства и справки за съдимост в сравнение с тези, издадени през предходната 2020 г. Техническата обезпеченост и установената организация на работа запазиха доброто обслужване на гражданите при издаване на свидетелствата за съдимост. Те се издават в деня на подаване на заявлението за лицата, родени в град Габрово, и на следващия ден – за тези, които са родени в други населени места. Бюлетините на лицата, които се явяват осъждани, се докладват своевременно на дежурния наказателен съдия, който разпорежда вписване на осъжданията, ако не са налице условия за издаване на чисто свидетелство поради настъпила реабилитация по смисъла на закона.

Въвеждането в експлоатация на ЦАИС „Съдебен статус“ се осъществи на 19.09.2022 година. Към момента АИС „Бюра съдимост“ се използва само за справочна дейност. Служителят от Бюро съдимост може да извършва само справки за съответствие.

Бюро „Съдимост“ при Районен съд - Габрово продължава да се обслужва от съдебния деловодител Мария Тодорова. В отсъствие на същата нейните функции се изпълняват от съдебните секретари Елисавета Илиева и Красимира Николова. До средата на месец януари 2020 година в тази дейност е участвал и съдебния секретар Ина Георгиева. За работата на тези служители давам висока оценка, тъй като те успяха да съчетаят ежедневните си задължения като съдебни секретари с изпълняваната дейност в Бюро „Съдимост“, без това да се отрази в негативен план на която и да е от извършваните дейности от тях.

СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

През 2022 година Съдебно - изпълнителна служба при Районен съд Габрово е работила по принудително събиране на вземания на физически и юридически лица, както и по изпълнение на решенията, определенията и разпорежданията на съдилищата, постановленията на прокуратурата и др. действия, определени със закон в правомощията на Държавен съдебен изпълнител.

През отчетния период на 2022 година, в СИС при ГРС са постъпили 271 броя молби и възлагателни писма за образуване на изпълнителни дела или с 90 броя по-малко в сравнение с предходната 2021 година, през която е имало 361 броя молби за образуване на изпълнителни дела. Всички постъпили молби са разпоредени за образуване на изпълнителни дела, към които са представени изискуемите приложения от изпълнителни листи, обезпечителни заповеди, решения на чуждестранни съдилища, подлежащи на принудително изпълнение на територията на Република България и др.

Подлежащата на събиране сума през отчетния период на 2022 година по новообразуваните изпълнителни дела възлиза на 753 499 лева. Сумата за събиране по тези дела през 2021 година е била в размер на 390 374 лева, а през 2020 година – в размер на 387 355 лева. Наблюдава се увеличаване на сумите подлежащи на събиране.

През отчетния период на 2022 г. са приключили с постановление за прекратяване поради изплащане 378 изпълнителни дела. Прекратените по други причини изпълнителни дела са били 301 броя, а изпратените по подсъдност – 81 броя. Общия брой на прекратените дела през 2020 година възлиза на 544. Общо прекратените дела през отчетния период на 2021 година са 712, или с 38 броя по-малко в сравнение с тези през 2022 година, в която те са били 760 броя. Въз основа на изложеното може да се твърди, че е налице тенденция към намаляване на броя на висящите дела, тъй като общия брой на прекратените такива през 2022 година е по-голям от този на новообразуваните през нея.

През отчетния период 2022 г. подлежаща за събиране сума по новообразуваните дела е в размер на 753 499 лева. По всички останали несвършени дела в СИС при ГРС сумата за събиране общо е била в размер на 15 109 308 лева.

В полза на Държавата сумите за събиране по новообразуваните дела през 2022 година възлиза на 123 089 лева. По всички останали несвършени дела в СИС при ГРС, в полза на Държавата сумата за събиране е била в размер на 939 956 лева. Събраната сума по този вид дела през отчетния период на 2022 година е общо в размер на 77 274 лева.

Събраната сума по изпълнителни листи, лихви, приети други разноски, допълнителни разноски и такси, през отчетния период на 2022

година е в размер на 451 010 лева, а през 2021 година - в размер на 384 033 лева.

През отчетния период 2022 година несъбраните суми по опрощаване, перемпция, дела, изпратени на друг съдебен изпълнител, давност, обезсилване, подсъдност и др., са възлизали общо на 1 364 583 лева.

Движението по изпълнителните дела се е извършвано съобразно изпълнителните способности по ГПК и по посочен от вискателя способ на изпълнение. При всяко извършено от длъжника плащане, както и за реализиране на принудително изпълнение, съдебните изпълнители са събирали дължимата държавна такса. При всяко постъпление на парични суми по изпълнителните дела е събирана държавна такса, съответстваща на постъпилите средства. Изрично в т. 53, ал. 3 от Тарифа № 1 е записано, че: "При частично събиране на парично вземане, таксата се определя върху целия дълг, но се събира част, съответстваща на събраната сума".

Съгласно Тарифа № 1 по отношение на дължимите държавни такси, в СИС при ГРС за отчетния период на 2022 година е събрана държавна такса общо в размер на 31 260 лева. Събраните средства във връзка с нея през 2021 година са били 29 253 лева, а през 2020 година - 26 078 лева.

В СИС при ГРС се извършва периодична проверка на подлежащите на прекратяване изпълнителни дела по силата на закона, визирани в чл. 433, ал. 1, т. 8 от ГПК, водеща до предпоставки за намаляване висящността на изпълнителните дела, по които няма движение или вискателят се е дезинтересирал от такова движение поради постигане на извънсъдебно споразумение или по причина, която го е мотивирала лично от въздържане на принудителни изпълнителни действия по образуваните изпълнителни дела.

Висящността на броя изпълнителни дела в СИС при ГРС в началото на отчетния период за 2022 година е била 4 572 броя, а в края на същия период 4 083 броя, т.е. налице е отчетено намаляване и приключване на броя дела.

През отчетният период 2022г. висящите дела със социален характер, каквито са вземанията по присъдена издръжка са били 509 броя, като новопостъпилите такива през него са 23 броя. В края са останали несвършени 450 дела от тях. Следва да се има предвид, че реализиране на вземането по този вид дела е дългосрочно, като въпреки това висящността и по тях е намаляла.

През периода се е запазила дейността по събиране на публични задължения в полза на Национална агенция за приходите от длъжници по изпълнителните дела, съобразно привилегирован характер на този вид вземане, установени по издадено на основание чл. 191, ал. 3 от ДОПК удостоверение, изисквано от държавните съдебни изпълнители при всяко новообразувано изпълнително дело и всяко разпределение на постъпили

суми, като вземанията на основание чл. 458 от ГПК се присъединяват към изпълнителното дело.

В сравнение с предходните години, през периода е искано по-малко съдействие от органите на полицията при осъществяване на изпълнителни действия, правно регламентирано в чл. 275 от ЗСВ във вр. с чл. 431 от ГПК.

Срещу изпълнителни действия в СИС при ГРС са постъпили 3 броя жалби, които не са уважени.

За всяко предприето изпълнително действие, на осн. чл. 434 от ГПК същото е обективизирано в протоколи. През отчетния период са насрочени 392 броя принудителни действия по опис, оценка, определяне на пазач и други, които, разпределени на броя съдебни изпълнители на месец, се равняват на 16,33 действия месечно.

Въз основа на гореизложеното може да се заключи, че през отчетния период 01.01.2022 година – 31.12.2022 година Съдебно – изпълнителната служба при Районен съд Габрово е работила в съответствие на законовите и подзаконовите нормативни актове и дадените задължителни указания на Окръжен съд Габрово.

Със заповед № РД – 13 – 303 от 31.08.2016 г. на Административния ръководител - председател на РС Габрово, на ДСИ при съда е възложено да събират присъдените суми по съдебни дела за държавни такси и суми, които са присъдени в полза на органите на съдебната власт.

Със заповед №418 от 04.11.2016 година, на основание чл. 104 от ПАС Административния ръководител - председател на Окръжен съд Габрово, е възложил на ДСИ при ГРС да събират вземанията на съдебната власт.

Въз основа на представените изпълнителни листи издадени в полза на съдебната система през отчетния период 2022г. са образувани 182 броя, а през 2021г. - 273 броя дела. През 2020 година образуваните дела по тях ка възлизали на 245 броя.

През отчетния период на 2022 г. по всички висящи изпълнителни дела в полза на съдебната система е събрана сума, възлизаща на 76 899 лева.

Следва да се отбележи, че след извършената на 30.12.2020 година дерегистрация на Районен съд Габрово по ЗДДС, за извършваните услуги от държавните съдебни изпълнители при него не се дължи данък добавена стойност върху размера на таксите, събирани от тях.

СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

VII. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯ

От началото на 2021 година до 01.03.2022 година в Служба по вписванията при Районен съд - Габрово е работил един съдия по вписванията, ръководителят на службата Кремена Косева. От 01.03.2022 година до 31.12.2022 година като съдии по вписванията са работили – Кремена Косева, ръководител и Йордан Йорданов. Констатира се общо увеличение в представените за вписване актове, както и в останалата нотариална дейност. Въпреки пандемията от Covid - 19 натовареността, съпоставена с тази в предходни години, е сравнително висока. Увеличен е броят на нотариалните производства, в които участва всеки един от съдиите по вписванията и на цялата останалата дейност.

На 28.11.2018 година съдиите по вписванията при Районен съд Габрово са приели архива на нотариус Светослав Василев с Рег. № 093 на НК на РБ, починал на 14.08.2018 година, който преди смъртта си е приел архива на друг негов колега – Георги Дочев, нотариус Рег. № 094, починал на 20.05.2016 година. Архивът е бил преместен в сградата на Районен съд - Габрово на площад "Възраждане" № 1, тъй като съгласно действащата нормативна уредба съдията по вписванията се явява част от структурата на районните съдилища. От 2008 година съдиите по вписванията при Районен съд - Габрово не работят в сградата на съда, а в сградата на местната Служба по вписвания, която се намира на улица "Лазар Донков" № 5. Това създава обективни затруднения при изпълнението на нотариални действия, свързани със служебния архив на двамата нотариуси, тъй като предполага неколкократни придвижвания на съдиите по вписванията от работните им места до сградата на съда и обратно, които се налагат от естеството на тези действия и от необходимостта (при някои от тях) от допълнителното им отразяване в компютърно-информационна система, с която работи АВ, намираща се под разпореждане на Министъра на правосъдието. С оглед на възникналите затруднения и логичното очакване, че намиращите се в архива документи ще наложат и за в бъдеще извършване на действия с нотариален характер през един неопределен по продължителност период от време, в края на 2018 година са били предприети опити за разрешаване на проблема. С писмо Изх. № РД-11-250/13.12.2018 г. административния ръководител на РС - Габрово е отправил предложение до Министъра на правосъдието в случай, че счита същото за оправдано от аспект на неговата целесъобразност, да разпoredи на съответната регионална структура към АВ да приеме служебния архив на починалите нотариуси в помещенията, които се заемат от местната Служба по вписванията на ул. „Лазар Донков” № 5 в град Габрово, било за постоянно, ако преди това той се приеме от Агенцията въз основа на описа с включените в него документи, отразен в съставения предавателен протокол от 28.11.2018 г.; или само временно, с

цел създаване на такава организация при практическото извършване на нотариалните действия във връзка с него, която ще доведе до отпадане на затрудненията, възникващи за съдиите по вписванията и всички останали лица от съществуващата към момента ситуация. В съда не е постъпвал отговор на отправеното предложение от Министъра на правосъдието. От министерството то е било препратено по компетентност до РД Велико Търново на Агенцията по вписванията, като от постъпилото в съда Писмо Изх. Рег. № 1/02.01.2019 г. на регионалния директор на същата дирекция е станало ясно, че той е изразил несъгласие с него, като се е позовал на: липсата на задължение, установено по закон за АВ да приеме архива и наличието на такова за институцията, чиито служители са извършили действията във връзка с това, т.е. за съда; липса на достатъчно място в службата за съхранение на съдържащата се в архива документация, както и инцидентното използване на част от документите в този архив, нямащи нотариален характер (справка за пълномощни или регистрация на МПС), които не са включени в базата данни на АВ. Вследствие на изложеното и през 2020 година архива на починалите нотариуси е останал на съхранение в съда. Посоченото обстоятелство е създавало немалко затруднения не само поради останалите изложени по-горе причини, но и поради липсата на служители от администрацията на съда, които да подпомагат съдиите по вписванията при издаването на преписи и извършването на справки по нотариалните дела от този архив, тъй като заради прякото им подчинение към АВ и тяхното пребиваване в различна сграда служителите от имотния регистър не е възможно да работят с него.

От 2019 година съдиите по вписванията разполагат с достъп до интегрираната информационна система за кадастър и имотен регистър, предоставена за ползване от Агенцията по вписванията. За съжаление той е довел до невъзможността да се използва нормативната система Сиела, тъй като АВ отказва да предостави достъп до правната система на длъжностни лица, които не са й пряко подчинени. Това е наложило ръководството на съда да предприеме мерки за осигуряване на достъп и използване на правно - информационна система от началото на 2020 година.

Въпреки съществуващите затруднения, работата на съдиите по вписванията запази нормалния си ритъм и през 2022 година. Допълнителни проблеми от организационно естество, констатирани и през останалите предходни отчетни периоди, продължават да съществуват във връзка със запазилото се вече години наред статукво, в което съдиите по вписванията са на щат към Районен съд - Габрово, а служителите – към Агенция по вписванията.

Дейността на съдиите по вписванията през отчетния период на 2022 година се характеризира с различни извършени вписвания, които могат да се разделят по следните показатели:

Продажби	2987
Дарения	360
Замени	23
Наеми	60
Аренди	28
Законни ипотечи	28
Договорни ипотечи	274
Възбрани	221
Искови молби	25
Делби	36
Обявени завещания	48
КНА	254
АДС	118
АОС	115
Ограничени вещни права	50
Други актове	215
Заличавания	479
Удостоверения	1427
Справки	131
Преписи	1470
Откази	11

Събрани суми от държавни такси:

ВИД ТАКСА	БРОЙ	ОБЩА СУМА
Стойност на таксите, събрани от вписвания	4842	139052 лева
Приходи от удостоверения	1427	25095 лева
Приходи от издадени преписи	1470	3882 лева
Приходи от справки	131	455 лева

Анализът на данните за работата на съдиите по вписванията към РС - Габрово за изминалата 2022 година сочи значително увеличение на натовареността, в сравнение с предходни периоди. Най - значителен е делът на вписаните продажби - 2987 броя, при 1727 броя за 2021 година, което е и пряко отражение на пазара на недвижимите имоти през отчетения период. Почти се запазва броя на ипотеките в сравнение с миналата година, като повече са вписани през второто шестмесечие. Намалял е броят на вписаните искови

молби. През периода са постановени 11 отказа, от които само един е обжалван и потвърден от ОС - Габрово.

**СГРАДЕН ФОНД
И
ТЕХНИЧЕСКА
ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

Сграда, оборудване, проблеми

Сградата, в която се помещава Районен съд - Габрово, се стопанисва от Окръжен съд - Габрово.

Кабинетите на съдиите, на държавните съдебни изпълнители, както и по - голямата част от съдебни канцеларии са оборудвани с подходящо обзавеждане. През 2022 година не бяха извършвани ремонти. Състоянието на работните кабинети е добро, но все още има нужда от подмяна на осветителните тела. Съществен проблем, който е бил проявен и през предходните отчетни години, е свързан с липса на площ за обособяване на работни места. Държавните съдебни изпълнители са двама, а заемат едно помещение, реално предвидено за едно работно място. Това създава проблеми, тъй като при тях влизат граждани и адвокати - страни по дела заради липсата на свободно обособено помещение за провеждане на публични продажби. Не е по-различно и положението при съдебните секретари. Те са по трима в работни помещения, които нормално биха били подходящи за не повече от двама. Осигуряването на достатъчно по площ работно място не е лукс, а условие за нормален работен процес, което е задължение на ръководството на всяка организационна структура. Само служби "Деловодство", "Архив" и Бюро "Съдимост" са разположени в помещения, които отговарят на изискванията относно необходимата и достатъчна площ за комфортна работа и обслужване на граждани.

Техническо оборудване - компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми.

През изминалата 2022 година Габровски районен съд не е отправял искане за отпускане на финансови средства към ВСС за компютърни конфигурации, тъй като през 2018 година бяха въведени в експлоатация доставените 27 броя нови такива. От същата доставка и трите лазерни принтера HP M203 Pro, които стояха неизползвани поради немислимо скъпите оригинални консумативи за тях, заради повреди на по-старите други лазерни принтери, бяхме принудени да ги въведем в експлоатация. През 2022 година обаче продължи да стои въпроса с недостига на персонални и мрежови лазерни принтери. Наличните такива са отпреди 5-6 години, като има и два броя все още работещи от 2008г., които отдавна са амортизирани и се ползват до окончателното им дефектиране. През настоящата година дефектираха и бяхме принудени да закупим три броя лазерни принтери Kyocera P2135dn втора употреба, тъй като има ограничение за персонален лазерен принтер да се купува такъв с пределна цена 250 лева с ДДС. Новозакупените принтери бях въведени веднага в експлоатация – един в служба Бюро "Съдимост", втори в служба "Съдебно

изпълнение” и третия в счетоводството. През 2022 година не е имало гръмотевични бури и свързани с тях внезапни прекъсвания на ел. захранване с токови удари, в резултат на което нямаме дефектирали активни мрежови устройства, копирни машини, UPS-и, принтери и компютри. От наличните четири броя информационни системи с монитори пред всяка една от съдебните зали, в експлоатация от лятото на 2016 година и поради факта, че се ползват нонстоп 6 години, две се повредиха и бе наложителна подмяната им. През пролетта на 2022 г. ни бяха отпуснати достатъчно средства по параграф 52 – ДМА. С част от тези средства закупихме четири броя нови информационни системи, всяка от които с 27 инчов монитор и с тях бяха подменени старите. С друга част от тези средства в началото на август 2022г. бе закупена нова копринна машина Xerox B7130, която замени съвсем навреме старата амортизирана и в края на жизнения си цикъл такава Xerox WC5945, закупена и намираща се в експлоатация от есента на 2015 година. С трета част от тези средства бяха закупени два броя многофункционални устройства (МФУ) Brother MFC 7570 с намерението едното от тях да се инсталира на удобно място на етажа на кабинетите на съдиите и те да го ползват за сканиране на документи. Другото ще бъде инсталирано на гише „Регистратура” предвид нарасналия обем постъпващи документи, които се налага задължително да се сканират и приведат в електронен вид, за да се впишат в ЕИСС. С остатъка от средствата в края на годината бе закупена един брой компютърна конфигурация за системния администратор и два персонални UPS-а Eaton 850VA. Бяха закупени и два програмни продукта - допълнителен финансов модул NForce за автоматично генериране на платежни документи и модул „Експорт от JES към ИССИ“ към програмната система JES на служба „Съдебно изпълнение” за автоматично ежедневно публикуване на портала ИССИ на данни от входящия и изходящия регистър, регистъра на заведените дела и описната книга.

През лятото на 2022 година ни бяха доставени по проект четири броя конфигурации, всяка с по два монитора, за всяка съдебна зала по една конфигурация. Засега не са въведени в експлоатация, тъй като има известен проблем с връзката на звукозаписните и оповестяващи системи, внедрени и ползвани от 2018 г. към тези нови конфигурации. Разработчика на тези системи е уведомен за проблема и търси решение, което да не налага драстична хардуерна промяна и евентуална тяхна подмяна. В началото на декември ни бяха доставени и два броя конфигурации за служба Бюро съдимост, във връзка с изпълнението на проект „Реализиране на ЦАИС Съдебен статус“ на МП и внедряването на нова система, подменила старата информационна система Бюро „Съдимост”. Тези конфигурации засега не са въведени в експлоатация, тъй като старата единствена конфигурация в службата си е работеща и е с адекватни параметри за работа с ЦАИС. Буди недоумение факта, че новите

конфигурации са с едва 21,5 инчов екран, при положение че старата е с 23,5 такъв, който според мнение на служителя, работещ там, вече е малък за интерфейса на ЦАИС. Освен това в служба Бюро „Съдимост” има обособено едно работно място и за второ няма нито физическа възможност за обособяване на такова, нито втори служител да бъде определен да работи там.

При силно ограниченият бюджет и през 2022 година сме закупували основно консумативи (тонери, хартия) за копирните машини и принтерите. За наличните принтери през тази година закупихме барабанни модули за 2 от 6-те мрежови лазерни принтера. За лазерните принтери и МФУ отдавна сме принудени да купуваме неоригинални тонери, като критерият е свързан с намирането им на по-ниска цена на почти същото качество. Все още се стремим да осигуряваме оригинални консумативи (тонери и оптични барабанни модули) само за копирните машини. Тази година се запазват достигнатите нива на разход на консумативите, произтичащи от съответните норми в законодателните актове (напр. ГПК), изрично изискващи да се правят копия на части, а и на цели дела, в случаите, когато се налага да се изпращат преписи на страните или се прилагат по друго дело.

Компютърната мрежа, която ползва Районен съд, е изградена още през 2001 година и впоследствие е разширявана при нужда. Всички нейни активни и пасивни компоненти са подменяни при възможност и при повреда и засега работят нормално. През 2022 година отново бе на дневен ред належащо полагане на допълнителни кабелни трасета за локална мрежа, тъй като има помещения в които има недостатъчен брой точки за включване на работни станции или изобщо няма такива, но поради недостиг на средства не бе реализирано и остана за тази година.

В края на 2021 година с налични средства бяха закупени 1 брой високоскоростен документен скенер, 4 броя персонални UPS-а за четирите съдебни зали. Всички те бяха въведени в експлоатация до края на годината. Така на практика към края на 2022 година всички компютърни конфигурации по работните места и в съдебните зали са запазени през UPS, като по този начин се елиминира напълно загубата на информация и риска от евентуалното дефектиране на компютърни компоненти при внезапно отпадане на ел. захранването или инцидентни токови удари по мрежата. От есента на 2020 година, когато ни бяха доставени две компютърни конфигурации по проведена обществена поръчка от страна на ВСС, с които оборудвахме две работни места в двете големи съдебни зали на съда за провеждане на съдебни заседания чрез видеоконферентна връзка. Може да се каже, че съда е минимално, но достатъчно технически обезпечен за провеждане на заседания чрез видеовръзка, когато се наложи такава.

Има какво още да се желае, защото в помещенията на гражданското и наказателното деловодство и трите стаи на секретарите останаха в действие 5 броя 100-мегабитови суичове, осигуряващи достъп на всички работни места до локалната мрежа. Тези помещения не са предвидени за повече от максимум две работни места, тъй като липсват съответния брой точки на локалната мрежа и окабеляване. Това води до необходимост от инсталиране на 5 или 8 портови суичове, за да могат всички работещи там служители да имат свързаност.

Компютърните програми, които се ползват в съда са:

1. От 01.10.2015 година бе внедрена в експлоатация нова „Система за случайно разпределение на съдебни дела“ (ССРД), разработена от „Смарт Системс“ ЕООД, ползването на която бе прекратено за разпределението на нови дела. Причината е, че от първи януари 2021 година разпределението на постъпващите дела на случаен принцип се извършва единствено и само през ЕИСС. В тази система останаха да се преразпределят дела, останали все още несвършени, образувани и разпределени отпреди първи януари 2021 година. Към момента ЦССРД системата се ползва единствено за случайно разпределение на постъпилите изпълнителни дела в служба „Съдебно изпълнение“.

2. От 01.04.2016 година бе въведена в експлоатация нова „Система за изчисляване на натовареността на съдиите“ (СИНС), отново разработена от „Смарт Системс“ ЕООД. Тази също остана да се ползва единствено за несвършени, образувани и разпределени отпреди първи януари 2021 година. По всички нови дела, след първи януари 2021 г. натовареността се отчита в ЕИСС.

3. От 01.01.2014 година в служба „Съдебно изпълнение“ бе закупена и внедрена автоматизирана електронна система за управление на изпълнителни дела, разработена от ЕТ „Темида 2000“ Варна. През изминалата 2022 година към нея бе закупен и внедрен допълнителен модул „Експорт от JES към ИССИ“ за автоматично ежедневно публикуване на портала ИССИ на данни от входящия и изходящия регистър, регистъра на заведените дела и описната книга. За оптимизиране на паричния поток бе закупен и допълнителен финансов модул NForce за автоматично генериране на платежни документи, разработен от фирма „Нотарис“ ЕООД София.

4. Правно-информационна система „АПИС“ с нови версии: „Апис 7“, „Апис Евро право 7“ и „Апис – ТРЗ“ в експлоатация от началото на 2003 година и със закупен абонамент и за новата 2023 година.

5. За нуждите на съдиите по вписванията в края на 2020 година сключихме отделен договор за web достъп до Апис за две работни места.

Това е продиктувано от факта, че работните места на тези съдии е извън сградата на Районен съд, те се помещават в сградата на АВ в Габрово и няма физическа възможност да са свързани към локалната мрежа на съда.

6. “Система за издаване на свидетелства за съдимост” – Лот 4 от програма ФАР - за водене на електронен регистър на осъдените лица и за издаване на свидетелства за съдимост. Като цяло до момента системата работи стабилно, надеждно и безотказно. През 2022 г. традиционно на два пъти беше обновена базата данни ЕСГРАОН и версията на системата и бяха добавени нови функционални възможности. Имахме сключен договор с консорциум „Лирекс-Индекс България” за нейната следгаранционна поддръжка. Ползването на тази система бе прекратено на 19 септември 2022 година, като бе оставена възможността само за изготвяне на справки в нея.

7. „Централна автоматизирана информационна система Съдебен статус“, накратко ЦАИС „Съдебен статус“, е нова система, разработена във връзка с изпълнението на проект „Реализиране на ЦАИС Съдебен статус“ на МП. Тя е реализирана на база на променената „Наредба № 8 за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост“. С решение на Пленума на ВСС от заседание, проведено на 15.09.2022 година, на основание чл. 30, ал. 2, т. 18 и чл. 360б от ЗСВ системата е одобрена за ползване и внедрена на 19 септември 2022 г. едновременно във всички районни съдилища в България. Целите на тази нова система са събиране и мигриране в една централна база на: данните за издадени свидетелства за съдимост на всички граждани; вписаните бюлетини на осъдени лица; наложените им наказания; вписаните реабилитации и др. от локалните бази с тези данни, намиращи се до тази дата на сървър в във всеки един районен съд. С новата система има възможност да се обменя информация с бюрата за съдимост при районните съдилища и с централните органи на други държави - членки на Европейския съюз, както и със системи на Европейския съюз и на международни организации. Централизираната автоматизирана информационна система "Съдебен статус" обменя по служебен път информация с Националната база данни "Население", Регистъра на задължените лица на Националната агенция за приходите, Единния регистър за чужденци и Националния регистър на българските лични документи на МВР, Информационната система за "Изпълнение на наказанията" (ИСИН), Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП).

Преди внедряването бе извършена на два пъти миграция на данни от старата система в новата, което имаше за цел да се изчистят паразитни записи, натрупани с годините. След стартирането и в процеса на ползване

веднага изникнаха редица недостатъци и проблеми, които бяха докладвани през нарочно създадената за целта helpdesk система. В нея всички системни администратори и служители в Бюро „Съдимост“ имат възможност да докладват за открити проблеми и несъответствия. Трябва да се отбележи факта, че повечето от тях бяха анализирани от фирмата изпълнител и навременно разрешени и отстранени. Въпреки това все още на дневен ред остават някои несъответствия и проблеми, които за съжаление не могат да бъдат решени единствено с промени в ЦАИС.

Основния проблем е, че липсва трансфер на изготвен в ЕИСС бюлетин на осъдено лице към ЦАИС и това налага той да се въвежда ръчно, като данните се преписват от хартиения разпечатан бюлетин. Причината се крие в това, че в ЕИСС форматът (бланката) на Бюлетин за съдимост е по стария образец, а в Наредба № 8 е утвърден нов такъв. Има възможност генерирания в ЕИСС бюлетин във формат „pdf“ да се преобразува през програма за оптично разпознаване на текст, който да се запише в „doc“ формати и да се въведе в съответните полета в ЦАИС. Това отнема преобладаващата част от работното време на потребителя на системата, т.е. съответния деловодител в Бюро „Съдимост“, който в същото време трябва да обслужва граждани, издавайки им свидетелства за съдимост. С надежда очакваме нужния трансфер да бъде реализиран в най-скоро време.

Проблем е и вида и размера на Заявлението за издаване на свидетелство за съдимост. В старата система то бе на една страница В5, в която се попълваха само най-основните данни на заявителя. С промените в Наредбата е утвърден нов образец на заявление, с добавени доста нови реквизити и полета. Образца се разпечатва на цял лист А4 от двете страни и при грешно попълване се налага разпечатване на нов такъв. Това най-малкото води до повишени разходи на хартия и тонер за разпечатване и представянето му на заявителя да си попълни данните, и до допълнително финансово натоварване на бюджета на съда.

Има и други не толкова съществени несъответствия, които се надяваме да бъдат изгладени своевременно на база съвместната комуникация с фирмата изпълнител през helpdesk системата.

8. От 01.09.2016 година бе изградена и въведена в експлоатация „Система от информационни монитори“ пред всяка съдебна зала. На тях се визуализира списък на делата за деня в съответната зала, като този списък е динамичен и може да се проследи кое дело се разглежда в момента. Системата е базирана на малък сървър, 4 компютъра с монитори (по един пред всяка зала) и софтуер с потребителски интерфейс. Списъците с насрочените за деня дела се извличат автоматично от базата данни на деловодната система, оторизираните потребители просто „активират“ тези списъци и те се визуализират на мониторите. Тъй като информационната

система вече няма връзка в реално време с деловодната система САС, а и поради факта, че през текущата година два от компютрите се повредиха, се наложи подмяната на тази система с нова, с нови хардуерни компоненти и променен софтуер, който визуализира предварително въведените данни за насрочени дела за съответната дата. Основно тези данни се изтеглят през интернет връзка в реално време от сайта на съда (www.gabrovo-rs.com), от секцията „Информация за дела“ – „График на заседания“ . Има режим за ръчно пренареждане, добавяне, редактиране и изтриване на редове списъка с дела за деня за всяка зала поотделно. Това може да го прави съдебния секретар, който е в този ден в тази зала, като така се стремим да предоставим най-точна и вярна информация за разглежданите в открити съдебни заседания дела в съда. Това е още едно улеснение за гражданите и участниците в съдебния процес и поредната малка стъпка по пътя към изграждането на т.нар. електронно правосъдие.

9. Съдебна автоматизирана система (САС) – разработена от “Информационно обслужване” АД – Варна. Закупена през ноември 2008 година В реална употреба е от януари 2009 година. В течение на дванадесетгодишното ѝ използване, дори и при останалите несъществени пропуски и недостатъци в нейната функционалност, тази система бе и се оказа най-подходящата за целите на нашия съд. През изминалата 2022 година, поради факта че тази система вече не се ползва за новообразувани дела, нямаме забележки към функционалността и интерфейса на програмата. През годината бяха успешно приложени единствено два ъпдейта, с които се променя серийния номер на САС, осигуряващ работа със системата за 6 месеца. Традиционно, дори и само по приключили през годината стари дела в САС, ще отбележи факта, че можем да дадем 100% гаранция за точността на статистическите отчети за ВСС на база таблиците с данни генерирани директно от САС. Затова и за 2022 година данните за статистиката по стари дела, генерирани от САС, традиционно бяха сравнени с данните от книгите и регистрите, които се водят на хартиен носител в деловодството на съда. След анализ за достоверност тази година бяха приети данните, генерирани от САС и те бяха добавени в статистическите отчети за дейността на съда за 2022 година.

10. На свое заседание, проведено на 18.06.2020 година, Пленумът на Висшия съдебен съвет прие резултатите от изпълнението на Дейност 3.1. „Разработване на Единната информационна система на съдилищата“ – софтуерна разработка на системата и съпътстващата я документация, по проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на ЕИСС“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“ 2014 - 2020 г. с договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. На основание

чл. 30, ал. 2, т. 18 и чл. 360б от ЗСВ Пленумът одобри ЕИСС за използване във всички съдилища, с изключение на административните съдилища и Върховния административен съд. За Единната информационна система са изразени положителни съгласувателни становища от Държавна агенция „Електронно управление“ и Министерство на правосъдието.

Едновременно с дейност 3.3. „Внедряване на ЕИСС във всички съдилища“ ще се проведе обучение за потребителите и ИТ експертите, които ще работят с нея, съгласно едноименната Дейност 3.4 „Обучение за потребители и ИТ експерти за работа с ЕИСС“.

Пленумът на ВСС задължи разработчика „Информационно обслужване“ АД при внедряването на ЕИСС в пилотните съдилища да адаптира системата към определената работна среда за съответната съдебна структура, както и да извърши показно интегрирането на дефинираните за целите на функционирането ѝ системи в рамките на съдебната система, а също и системи на държавната администрация.

Пилотните съдилища са определени в началото на м. ноември 2019 г. от екип от магистрати (по изпълнение на Дейност 1 от проекта) – две апелативни съдилища, пет окръжни съдилища и десет районни съдилища. Поради обявеното от Народното събрание извънредно положение от 13.03.2020 година и предприетите противоепидемични мерки срещу неразпространение на COVID – 19, дейностите по договора бяха спрени за периода на извънредното положение във фаза окончателно тестване и приемане на разработения софтуер, като от 14.05.2020 г. дейностите са възобновени.

Единната информационна система на съдилищата бе представена от представители на разработчика „Информационно обслужване“. ЕИСС е централизирана уеб-базирана система за централизирано съхранение на дела в електронен формат, като достъпът до нея ще се осъществява чрез валиден електронен подпис. Системата осигурява проследимост на делата в реално време, унифицира правилата и процесите при управлението им; уеднаквява структурата и съдържанието на въведената информация по делата; минимизира необходимостта от многократно въвеждане на данни; предоставя инструмент за повишаване качеството на данните чрез единна база данни, актуалност и защита на данните; повишава ефективността на работата на магистратите и съдебни служители чрез спестяване на време и оптимизация на работния процес; предоставя възможност за унифициран подход при събиране на статистически данни.

Предимствата на ЕИСС са свързани с подобряване ефективността на съдебната администрация и намаляване на времето за обработка на делата; адекватно, оптимизирано и надеждно управление на делата по електронен път с гарантиране на необходимата информационна сигурност за защита на информацията, обмена от органите на съдебната власт, както и осигуряване на оперативно съвместим обмен с други органи на съдебната

власт, използващи информационни системи, одобрени от ВСС. Системата предоставя възможност за взаимодействие с външни системи и проверки във външни регистри в реално време, както и улеснен достъп на гражданите до е-правосъдие чрез Единния портал за електронно правосъдие.

Представени бяха (обаче само пред представители на ВСС) функционалните и системни модули на ЕИСС, потребителския интерфейс и възможностите за работа с тях, като бе посочен пример със съдебно дело и примерно съдържание на електронната му папка. За всяко електронно дело ще се поддържат множество допълнителни обекти – генерирани от ЕИСС, както и приложими сканирани документи.

Представен бе алгоритъмът за случайно разпределение на делата и обезпечаването на равномерна натовареност на съдиите в рамките на съответната група дела за съда.

Електронните услуги, предоставяни чрез ЕИСС са: достъп до електронно съдържание на дело; подаване на документи, инициращи образуване на първоинстанционно производство в електронен вид; подаване на документи по конкретни дела; подаване на документи, несвързани с дело; получаване на съобщения, призовки, уведомителни документи; подаване на молби за издаване на удостоверения; електронно производство по чл. 410 ГПК. Изяснено бе, че освен с интегрираните към настоящия момент системи, ЕИСС може да се интегрира в бъдеще и със системи, които предстои да бъдат създадени и внедрени в съдебната система и държавната администрация.

С решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21 от 23.06.2020 година, на основание чл. 30, ал. 5, т. 5 от ЗСВ, бяха приети Методически указания за работа на съдилищата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), в които са описани дейностите и начина на работа при внедряване на ЕИСС в съдилищата по утвърден график. По този график в РС Габрово в рамките на два работни дни ЕИСС бе внедрена на 31.08.2020 г. и 01.09.2020 г. От 02.09.2020 година всички новопостъпили, разпределени и образувани дела вече бяха в ЕИСС.

На заседание на Пленума на ВСС, проведено на 17.12.2020 г., по т. 1.1. бе приет план за възобновяване образуването на дела в ЕИСС съобразно степента на натовареност на съдилищата, според който РС Габрово, като част от Апелативен район Велико Търново възобновява използването на ЕИСС от 04.01.2021 година.

В изпълнение на това решение РС Габрово продължи и през изминалата 2022 година с разпределение, образуване и водене на нови дела само в ЕИСС. За първите седмици на януари 2023 година веднага се показва новия стар основен проблем – статистически отчет с непълни или некоректни данни, който генерира ЕИСС. В този вид и съдържание на

статистическите данни, които се генерират от ЕИСС, съда не може да се довери ни най-малко, затова за втора поредна година от внедряването на системата статистическите справки са изготвят ръчно, по записите в книги и регистри. Това отнема доста време и труд на четирима съдебни секретари, но така се гарантира верността на вписаните в статистическите таблици данни.

От внедряването на ЕИСС бе създадена т.нар. тикет система, в която всеки системен администратор да докладва за открити несъответствия и пропуски в системата. На база на това се решават някои от тях, други за съжаление все още чакат своето решение. Вече има редица промени в разпоредбите на ГПК, за спазването на които се разчита на нереализирани към момента или на предстоящи за разработване нови допълнителни функционалности на ЕИСС, което на практика води до затрудняване на работата на потребителите. Силно се надяваме това да се промени възможно по-скоро в правилна и благоприятна за всички съдилища посока.

**ВЗЕТИ МЕРКИ
ОТ
АДМИНИСТРАТИВНИЯ
РЪКОВОДИТЕЛ
ЗА
РАБОТАТА НА СЪДА**

IX. ВЗЕТИ МЕРКИ ОТ АДМИНИСТРАТИВНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА В РАЙОНЕН СЪД – ГАБРОВО

В Районен съд - Габрово е налице създадена организация на работа, която е утвърдена през годините и дава ефективни резултати. Във връзка с нея са установени добри практики, доказани във времето.

През 2022 година председателя на съда е извършвал ежемесечни проверки във връзка с организацията на дейността на съдиите, отнасяща се до образуването, движението и приключването на разглежданите от тях дела. Актуални проблеми в работата са били обсъждани на свикваните формални и неформални срещи на съдиите, както и на проведените общи събрания през тази година.

1. Общи събрания

Заповед № за свикване на общо събрание	Дата на Общото събрание	Дневен ред на общото събрание
РД-10-15 от 08.02.2022	11.02.2022	1. Обсъждане на резултатите от извършената проверка от Окръжен съд – Габрово, във връзка с дейността на Районен съд – Габрово за периода от 01.01.2021 до 30.11.2021 година 2. Обсъждане на резултатите от извършена контролна проверка на ИВСС 3. Разни
РД-10-16 от 15.02.2022	18.02.2022	1. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд – Габрово през 2021 година; 2. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд – Дряново през 2021 година 3. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд - Трявна през 2021 година; 4. Обсъждане и вземане на решение за промяна на „Вътрешните правила за случайно разпределение на делата и определяне натовареността на съдиите в Районен съд – Трявна“, съгласно приложен проект.
РД-10-27 от 18.03.2022	21.03.2022	1. Запознаване със създадения централизиран фонд СБКО за отпускане на помощи на магистрати и съдебни служители през 2022 година. 2. Обсъждане на предложение за отчисляване в размер на 0,1 % от средствата за СБКО за набиране на средства в централизирания фонд СБКО за 2022 година с предназначение отпускане помощи на магистрати и съдебни служители в органите на съдебната власт, дали съгласието си за създаване на фонда.

РД-10-33 от 01.04.2022	05.04.2022	1. Ред и начин за изразходване на средства от фонд СБКО за 2022 година в Районен съд – Габрово, съгласно от Постановление на Министерски съвет № 31 от 17 март 2022 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022 г., обнародвано в ДВ. брой 23 от 22 март 2022 година
РД-10-68 от 13 юни 2022 година	17.06.2022	1. Запознаване на съдиите от Районен съд – Габрово с мотивираното предложение на Пламен Пантев Денев – И.Ф. Административен ръководител – председател на Районен съд – Габрово Велемира Денчева Димитрова да бъде освободена от длъжност "заместник на административния ръководител - заместник председател" на Районен съд - Габрово и да бъде назначена на длъжността "съдия" и преназначаване на Гергана Любчева Антонова-Попова от длъжността „съдия“ в длъжността „Зам. на административния ръководител-зам.председател на Районен съд – Габрово“ 2. Изразяване на становище от Общото събрание на предложението от и.ф. адм. ръководител-председател на Районен съд – Габрово да се преназначи от длъжност „съдия" в длъжност „заместник на административния ръководител - заместник-председател" г-жа Гергана Любчева Антонова-Попова
РД-10-108 от 10.10.2022	14.10.2022	1. Избор на членове на Комисията по професионална етика на Районен съд - Габрово

Със Заповед № РД-10-09 от 13.01.2022 година на съдебните деловодители, обработващи граждански дела при подготовката на дела с постъпили жалби е възложено следното:

Ø по частни граждански дела следва да попълват бланка - образец 1 за извършена проверка по редовността на подадената въззивна частна жалба, преди да докладват на съдия-докладчика депозираната жалба по делото.

Ø по граждански дела следва да попълват бланка - образец 2 за извършена проверка по редовността на подадената въззивна жалба, преди да докладват на съдия-докладчика депозираната жалба по делото.

Със заповед РД-10-61 от 31 май 2022 година, във връзка с Утвърдените вътрешни правила за определяне на реда за откриване на набирателни сметки, набиране, използване и отчитане на чуждите средства в лева в Районен съд – Габрово Административния ръководител е назначил комисия, която да извършва на всяко шестмесечие проверки за правилното движение на средствата по набирателната сметка и наличността по нея. Проверката да се извършва до средата на месеца, следващ шестмесечието, като резултатите се отразяват в протокол, който

се подписва от всички членове на комисията и се предоставя на административния ръководител на съда.

Със заповед № РД -10-63 от 31 май 2022 година във връзка с определяне на длъжностни лица, които създават организация и осъществяват контрол за спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност е изменена заповед РД-13-112 А от 07 октомври 2019 година на Административния ръководител-председател на Районен съд – Габрово в точка 2, като лицето Димитър Илиянов Янков – призовкар при Районен съд – Габрово се замени с Николай Пенков Пенков - призовкар при Районен съд - Габрово

Със заповед № РД-10-86 от 01 август 2022 година, във връзка с чл. 42 от Закона на Националния архивен фонд, във връзка с изискванията, регламентирани в Правилника за администрацията в съдилищата във връзка с чл. 3, чл. 9 и чл. 10 от Наредбата за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учрежденските архиви на държавните и общинските институции и решение по Протокол № 31 от дистанционното заседание, чрез видеоконферентна връзка на съдийската колегия на ВСС, проведено на 26 юли 2022 година т. 42.2 и т. 42.3.Административния ръководител е назначил постоянно действаща експертна комисия, която всяка година до края на първото тримесечие, да проверява наличността, условията за съхраняването и опазването на документите в Районен съд – Габрово

Със заповед РД - 10-126 от 29 ноември 2022 година е назначена комисия, която да извърши инвентаризация на активите и пасивите на Районен съд – Габрово, включваща дълготрайните материални активи, нематериалните дълготрайни активи /включително и на чужди материални активи/, материални запаси, парични средства, вземания и задължения към 31.12.2022 година

Със заповед РД - 10-127 от 29 ноември 2022 година е назначена комисия, която да извърши проверка по изпълнителните дела за установяване на документите, удостоверяващи произхода и предназначението на наличните суми по изпълнителни дела в набирателната сметка на съда. При наличието на суми с неустановен произход, предназначение или изтекъл давностен срок, същите да се трансферират по сметка на ВСС.

През 2022 година продължи процедурата по унищожаване на дела с изтекъл срок, съобразно предвиденото в чл.62 от ПАС. Процедурата изисква всяко едно от делата да бъде основно прегледано и отбелязано, което „поглъща” голям ресурс не само от време, но и от кадри, които извършват свързаните с това дейности. Тъй като съдебните служители са ангажирани с други текущи задачи, обработката на делата за унищожаване

се явява един дълъг и трудоемък процес. Бяха унищожени дела, възлизащи на общо 6915 броя, от които 3147 броя граждански, 3070 броя наказателни и 698 броя изпълнителни дела. Особена активност и инициативност при провеждането на тази процедура прояви съдебният архивар Анелия Кисьова и съдебните деловодители от СИС при Районен съд - Габрово, на които изказвам благодарност във връзка с положените усилия от тяхна страна.

Плащанията през година чрез различни видове карти показаха, че същите са изключително удобни за гражданите и представляват голяма стъпка в посока подобряване на тяхното обслужване. Освен това не се потвърдиха някои предварителни опасения, че работата с терминалните устройства ще доведе до по-голяма ангажираност на съдебните служители, предвид цялостната им натовареност.

Основния приоритет в административната работа на съда и през 2021 година отново бе свързан със създаване на такава организация, която да позволява гъвкавост и адекватна реакция при възникнали проблемни ситуации от различен характер, както и превантивна дейност, насочена към предотвратяването на такива. За целта съдебният администратор продължи да провежда обсъждания с отделните служби в съда с оглед спецификата на работата им, като в тези обсъждания се включваха административния ръководител или неговия заместник. Обсъждат се както текущи задачи, свързани с разпределението на работата между отделните служители в съда, моментното натоварване на всеки от тях, нуждата от оказване на помощ за конкретна задача, така и някои промени, наложени от ПАС или Вътрешните правила в съда. Това дава положителни резултати с оглед на възникналите затруднения, и допринася за подобряване на микроклимата в отделните колективи.

Х. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Анализираните резултати дават основание да се приеме, че въпреки необезпечеността с достатъчен брой съдебни служители, през отчетния период на 2022 година в дейността на Районен съд Габрово се е запазила и е продължила да се развива положителната тенденция, проявена и в предходните години за точното, качествено и срочно изпълнение на задълженията, свързани с образуването, движението, администрирането и приключването на разглежданите дела. Изключителни усилия в тази посока са положили не само съдебните служители, но и магистратите.

На всички съдии, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията и съдебни служители благодаря за положените усилия

и проявената отговорност, високия професионализъм и всеотдайност при осъществяване на правораздавателната дейност

Магистратите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители от Районен съд - Габрово, създадоха условия за повишаване на доверието на обществото в съдебната система.

**И.Ф.АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО:**

(Пламен Денев)