

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА РАБОТАТА НА ГАБРОВСКИ РАЙОНЕН СЪД

ПРЕЗ 2024 ГОДИНА



КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. МАГИСТРАТИ

Районен съд Габрово е започнал отчетната 2024 година с утвърден щат за общо десет съдии, в състав: Административен ръководител - председател – Пламен Денев; Заместник-председател – Гергана Антонова-Попова; районни съдии – Диана Петракиева, Радосвета Станимирова, Диян Атанасов, Велемира Димитрова, Зорница Петрова-Ставрева, Христо Христов, Васил Ставрев и Боян Косев. Шестима от съдиите разглеждат граждански дела, а четирима - наказателни.

Със заповед № РД-08-287 от 12.07.2023 година на Председателя на Върховния административен съд съдия Диана Ангелова Петракиева е командирован в Административен съд - Габрово, считано от 01.08.2023 година до завръщане на съдия Светлозар Георгиев Рачев, но не повече от 12 месеца.

Съдия Велемира Димитрова беше командирована със заповед № 392/18.08.2023 година на Председателя на Апелативен съд – Велико Търново в Окръжен съд - Габрово на единствената свободна щатна длъжност „съдия“ в Окръжен съд – Габрово, считано от 01.09.2023 година за срок от 12 месеца. С решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 38/22.12.2023 година, т.2.3 е съкратена една щатна длъжност „съдия“ в Окръжен съд – Габрово, поради което командироването по цитираната заповед е било прекратено

Със Заповед № 654 от 28.12.2023 година на и.ф. административен ръководител-председател на Апелативен съд - Велико Търново съдия Велемира Денчева Димитрова е командирована в Окръжен съд - Габрово, считано от 28.12.2023 година на длъжност „съдия“ в гражданско отделение до завръщане на титуляра съдия Галина Косева Косева

Със Заповед № 641 от 09.12.2024 година на Административния ръководител-председател на Апелативен съд Велико Търново е прекратено командироването на съдия Велемира Денчева Димитрова, считано от 12.12.2024 година

Със Заповед № 517 от 10.12.2024 година на и.ф. административен ръководител-председател на Окръжен съд - Габрово съдия Велемира Денчева Димитрова е командирована в Районен съд - Севлиево, считано от 12.12.2024 – 12.03.2025 година



Общия обем на работа, с който се справя колектива на съда, дава основание за положителна оценка на работата, в т.ч. и от аспект на затрудненията, свързани с по-голямата натовареност на гражданските съдии през цялата година, възникнала заради посочените по-горе причини. На базата на извършения анализ на постигнатите за отчетния период резултати и с оглед на утвърдените критерии смятам, че дейността на съда като цяло, както и тази на всеки отделен съдия, следва да бъде определена като много добра.

Всички съдии започваха своевременно насрочените съдебни заседания, като проявяваха старание при подготовката и прецизност при провеждането им. Полагаха се необходимите усилия за създаване на единна практика при решаване на делата. Съдиите, разглеждащи определени видове дела, обсъждаха възникнали спорни въпроси помежду си, като в много случаи се търсеше мнение и съдействие на съдиите от Габровски окръжен съд. През 2024 година, както и през предходните отчетни години, бе продължена практиката да се дискутират теоретични и практически проблеми, като се обсъждаха различни тези с цел постигане на единно мнение. В работата си съдиите от Районен съд - Габрово не допуснаха да останат несвоевременно решени проблеми във връзка с приложението на материалните и процесуални закони.

Отчетените добри показатели във връзка с дейността по разглеждане на делата са резултат на отговорността, професионализма и проявеното съзнание на съдиите в Районен съд - Габрово, които отново показаха, че при изпълнение на своите професионални задължения са в състояние да реагират гъвкаво и адекватно на наложените обстоятелства, които имат отношение към тях.

През 2020 година (с изключение на един кратък промеждутък от време през периода от 01.09.2020 г. до 17.09.2020 година) перманентното разпределение на видовете дела в Районен съд - Габрово се е извършвало при спазване на принципите за случаен подбор и съобразно поредността за тяхното постъпване с помощта на внедрената централизирана система за случайно разпределение (ЦССРД, разработена от „Смарт Системс 2010” ЕООД, утвърдена от Висшия съдебен съвет с Решение № 23 от 07.05.2015 г. и въведена в реална експлоатация от 01.10.2015 г.) от страна на административния ръководител – председател за наказателните дела, както и от заместник административния ръководител за гражданските дела, въз основа на правила, приети с решение на Общото събрание на съдиите и обнародвани на интернет страницата на съда. По този начин при посочените принципи са разпределяни и изпълнителните дела, образувани в действащата СИС към съда. В отсъствие на ръководството дейността по разпределението е била осъществявана при спазване на същите от съдии, определени със заповед. Всеки от протоколите за избор е бил изпращан на интернет страницата на ВСС и прилаган към съответното дело.

От началото на месец януари 2021 година Районен съд - Габрово използва Единната информационна система на съдилищата за разпределение на делата, образувани след 01.01.2021 година. От тази дата тя се прилага по отношение на всички граждански и наказателни дела. ЦССРД продължава да се използва при разпределението на постъпилите в СИС изпълнителни дела, които и останалите се разпределят при спазване на същите принципи.

СЪДИИ РАЗГЛЕЖДАЩИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА	•6 БР.
СЪДИИ РАЗГЛЕЖДАЩИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА	•4 БР.

По-голямата част от съдиите са с най-висок ранг за длъжността, професионален стаж и опит.

име	ранг	съдийски стаж /вкл. съд. кандидат към 31.12.2024 година
Пламен Пантев Денев	ВКС и ВАС	25 г. и 9 месеца
Гергана Любчева Антонова-Попова	ВКС и ВАС	24 г. и 10 месеца
Диана Ангелова Петракиева	ВКС и ВАС	26 г. и 5 месеца
Велемира Денчева Димитрова	ВКС и ВАС	27 г. и 6 месеца
Радосвета Добрева Станимирова	ВКС и ВАС	25 г. и 9 месеца
Диян Димитров Атанасов	ВКС и ВАС	8 г. и 10 месеца
Зорница Валентинова Петрова-Ставрева	ВКС и ВАС	22 г. и 11 месеца
Христо Тотев Христов	ВКС и ВАС	15 г. и 9 месеца
Васил Венелинов Ставрев	АС	14 г. и 2 месеца
Боян Христов Косев	АС	7 г. и 3 месеца

2. ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

Щатните бройки за държавни съдебни изпълнители през отчетния период са били две.

Службата, в която работят съдебните изпълнители, е постигнала високи резултати през отчетния период, които се дължат на тяхната отлична работа и професионален опит.

3. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

Щатните бройки за съдия по вписванията през отчетния период също са били две.

През отчетната 2024 година съдиите по вписванията са показали положителни резултати, които се дължат на добрата организация на работния процес в службата, притежаваните от същите лични качества, техния професионален опит и дългогодишен юридически стаж.

4. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Работата на съдебната администрация е организирана съгласно Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата

(ПАС) и приетите вътрешни правила, като всички съдебни служители са с добра квалификация и степен на професионална етика. При тази щатна численост се е наложило през годините и се налага съвместяване на длъжности по Класификатора, утвърден от ВСС, на неразкрити такива по щата на съда, от служители, заемащи други длъжности, съобразно трудовото правоотношение, без определен срок и въз основа заповед на административния ръководител. Така например: съдебният администратор съвместява длъжността завеждащ „Регистратура класифицирана информация” по смисъла на ППЗЗКИ, изпълнява функциите на човешки ресурси, съвместява функциите на домакин, финансов контролор отговоря за строителството, ремонта, използването и стопанисването на помещенията и други съоръжения на съда. Съдебен секретар, изпълнява функциите и на касиер, трима от призовкарите са с възложени функции да управляват служебния автомобил, чистачките изпълняват функциите и на куриер; на съдебни секретари е възложено да изготвят изискуемите статистически отчети, поради липса на съдебен статистик по щата на съда. На съдебен секретар е възложено да изпълнява функциите на съдебен архивар - да класифицира и архивира граждански, административни, изпълнителни, наказателни дела, да поддържа цялостта на системата за архивиране, като осигурява правилен достъп до делата; да осигурява съхраняването на всички свършени дела, като ги класифицира и архивира, както и на деловодните книги и документи, съгласно изискванията в ПАС. По този начин натовареността на отделни служители е по-голяма от необходимата за изпълнение на задълженията по длъжностните им характеристики, в рамките на работния ден и безсрочно, в нарушение на чл. 345, ал. 2 от ЗСВ и изискванията на трудовото законодателство, както и при финансова невъзможност за допълнително заплащане, необезпечена с бюджетната рамка на утвърдените разходи.

Съотношението на администрацията в съда спрямо състава от магистрати /по щат/ е бил 2.9 служители спрямо един магистрат, което за сравнение в районните съдилища в областните центрове е 2,98. Съотношението на администрацията спрямо магистрати, държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията е 2.07, което в районните съдилища в областните центрове е 2,14. Тези статистически данни категорично сочат, че съотношението администрация към магистрати и държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията в Районен съд – Габрово е под средното за районните съдилища в областните центрове в страната.

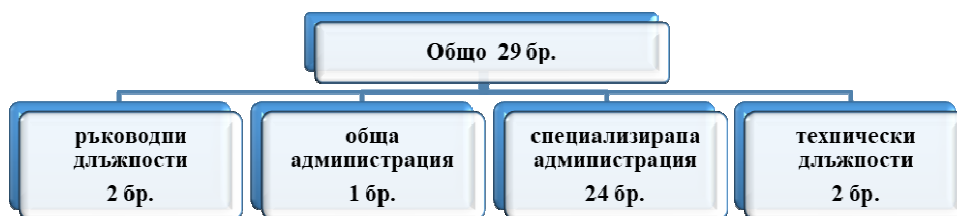
Не бих могъл да се съглася с подхода, приложен при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите в

Районен съд - Габрово. За да бъде обективно, при изчисляването на това съотношение преди всичко би следвало да се отчитат не всички длъжности на служители от съдебната администрация, а само длъжностите на онези от тях, които са пряко или косвено ангажирани с дейността, свързана с разглежданите и решавани граждански, наказателни и административно-наказателни дела от съдиите в него.

Съдебните служители, които пряко или косвено са ангажирани с дейността по разглеждане и решаване на гражданските, наказателните и административно-наказателните дела в съда, са съдебните деловодители, съдебните секретари и призовкарите. Деловодителите в деловодство на служба „Съдебно изпълнение” нямат отношение към разглежданите дела от тези видове, като същите са обвързани само с дейността, която се отнася до деловодната обработка на изпълнителните дела. С оглед на това и предвид многото производства по висящи изпълнителни дела в Служба „Съдебно изпълнение”, трите щатни бройки за деловодители в нея не би следвало да се отчитат при изчисляване на съотношението между броя на служителите и този на съдиите. Тъй като двете щатни бройки за чистач нямат никаква връзка с разглежданите от съда дела, те също не следва да се отчитат при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите, още повече че тяхната дейност се извършва перманентно независимо от броя на самите дела, без да зависи и да се обуславя по какъвто и да било начин от него. Същото важи и за щатната бройка „съдебен деловодител“, който работи в Бюро съдимост

От изложеното е видно, че след като се изключат трите щатни бройки за деловодители в Служба „Съдебно изпълнение”, съдебния деловодител в Бюро „Съдимост“ и тези на двамата чистачи, към настоящия момент съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите не е 2,9, а 2,3. Последната стойност е под, а не над средната (2,98) за районните съдилища в областните центрове на страната

Утвърденият щат за административно – техническия персонал в Районен съд - Габрово в началото на отчетната 2024 година е включвал общо 29 служители.



Структурата на съдебната администрация е съобразена с Правилника за администрацията в съдилищата. Длъжностите на съдебните служители в съда са разпределени, както следва:

РЪКОВОДНИ ДЛЪЖНОСТИ: съдебен администратор и главен счетоводител;

СПЕЦИАЛИЗИРАНА АДМИНИСТРАЦИЯ:

- Служба „Съдебно деловодство“ – включваща пет съдебни деловодители и завеждащ тази служба, който е и съдебен деловодител;
- Служба „Съдебни секретари“ – девет щатни бройки;
- Служба „Регистратура“ – една щатна бройка за съдебен деловодител;
- Деловодство „Държавно съдебно изпълнение“ – три щатни бройки за съдебни деловодители;
- Бюро „Съдимост“ – една щатна бройка за съдебен деловодител;
- Служба „Връчване на призовки и съдебни книжа“ – четири щатни бройки;

ЕКСПЕРТНИ ДЛЪЖНОСТИ: една щатна бройка - системен администратор;

ТЕХНИЧЕСКИ ДЛЪЖНОСТИ: две щатни бройки за чистач.

През годината имаше следното движение на кадри:

1. С трудов договор от 05 април 2024 година, след проведен конкурс е назначена Делина Петева Зидарова на длъжност "съдебен секретар", считано от 08 април 2024 година.

2. Със заповед РД-10-73 от 22.02.2024 година Росица Миткова Ненова е преназначена от длъжността „съдебен деловодител“ на длъжността „съдебен секретар“, считано от 26.02.2024 година. Марияна Димитрова Ганева е преназначена от длъжността „съдебен секретар“ на длъжността „съдебен деловодител“, считано от 26.02.2024 година.

3. Със заповед № РД-12-122 от 27 август 2024 година, във връзка с депозирано заявление с вх. № РД-09-62 от 23 август 2024 година за прекратяване на трудовото правоотношение на основание чл. 326, ал. 1 от Кодекса на труда е прекратено трудовото правоотношение Делина Петева Зидарова – съдебен секретар в Районен съд – Габрово, считано от 23 септември 2024 година.

4. Със заповед РД-11-143 от 22.10.2024 година е обявен конкурс за назначаване на 1 /една/ свободна щатна бройка за съдебен служител на длъжност „съдебен секретар,, и 1 /една/ свободна щатна бройка за съдебен

служител на длъжност „съдебен деловодител в Районен съд – Габрово, звено „Специализирана администрация“.

Други кадрови промени не са извършвани. Съдът е приключил отчетната 2024 година с утвърден щат за административно – техническия персонал от двадесет и девет съдебни служители. В края на тази година тяхното разпределение по длъжностни беше, както следва: съдебен администратор – Лидия Ненова, системен администратор – Милен Димитров, главен счетоводител – Ивелина Косева, съдебни секретари – Ина Георгиева, Радинка Кулекова-Атанасова, Елисавета Илиева, Виолина Тихомирова, Росица Ненова, Валентина Илиева, Даниела Марчева и Красимира Николова, деловодители – Ганка Велчева, Диана Стойкова, Мария Тодорова, Анета Хайтова, Надежда Атанасова, Надежда Косева, Галина Бачийска и Емел Миленова, съдебни деловодители в СИС – Марияна Ганева, Светла Величкова и Галя Димитрова, призовкари – Георги Болтаджиев, Николай Пенков, Антони Митрофанов и Мариана Вачкова, чистачи – Лиляна Нешева и Румяна Нечева.

Служителите в Районен съд – Габрово са с дългогодишен стаж и опит. Отчетната 2024 година отново изискваше проява на високи лични и професионални качества от тяхна страна.

С оглед на постигнатите резултати оценявам работата на съдебните служители като много добра и изразявам благодарност на всички за полаганите усилия и проявената отговорност, бързина, качество и срочност при изпълнение на техните задължения през нея.

5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМЕНИ В ЩАТА – МОТИВИ

5.1. С решение по Протокол № 1 от заседание на Съдийската колегия на ВСС, проведено на 20 април 2016 година, щатната численост на Районен съд Габрово е намалена с една щатна бройка за длъжността „административен секретар“.

След извършеното съкращаване през 2016 година на щатната бройка за административен секретар, съдебния администратор при Районен съд – град Габрово освен конкретните задължения, предвидени по Глава I-ва „Съдебен администратор“ и Глава III-та „Административен секретар“ от Правилника за администрацията в съдилищата, е продължил да изпълнява и множество други дейности, най-важните от които се отнасят до: събиране и обобщаване на статистическа информация; подготовка и

водене на всички документи и регистри, изискващи се от разпоредбите на действащите нормативни актове и ИА „Инспекция по труда“ във връзка с личния състав; приемане и регистриране на входящата кореспонденция на Районен съд - Габрово, както и дейността по разпределение и направляване на постъпилата в него поща; воденето на регистър за достъп до обществена информация; техническата подготовка на общите събрания на съдиите и съдебните служители; разпределение на закупените материали между отделните служби съобразно заявеното от тях; организацията във връзка с приемането и съхраняването на акцидентните материали; изготвяне на лично досие за всеки съдия и съдебен служител, в което подрежда документите относно възникване на трудовото правоотношение, настъпилите промени в него, отпуските, командировките, наложените дисциплинарни наказания, както и изготвянето на съответните проекти на документи (трудови договори, допълнителни споразумения, заповеди за отпуск, заповеди за командировка) във връзка с него; водене на списък на личния състав на съда; отразяване на всички настъпили промени в служебните и трудовите правоотношения на съдиите и служителите, и тяхното оформяне съгласно изискванията на действащото законодателство; изготвяне на справки относно неизползваните отпуска, както и графици за ползване на отпуските от служителите през текущата година; извършване на ежегоден преглед на стратегията за управление на риска и направата на предложения за нейното актуализиране; изготвяне и утвърждаване на годишен план за обучение на магистрати и съдебни служители; дейността, свързана с противопожарните въпроси в съда, на която е отговорник, както и на дейността, свързана със спазването на действащите Вътрешни правила по СФУК; актуализирането и изготвянето на стратегическия план на Районен съд Габрово; отпускане на материали срещу оформени по съответния ред складови разписки; поддържане на регистър на настъпилите трудови злоупотреки и съхраняване на съответните декларации, протоколи и заповеди във връзка с тях. Съдебният администратор в РС – Габрово изпълнява също така функциите на „Завеждащ регистратура за класифицирана информация по ЗЗКИ“ и „Финансов контролор“, като осигурява и обезпечаването на администрацията с материално-технически условия на работа (работно място, канцеларски материали и др.).

Районен съд – Габрово е само с една утвърдена щатна бройка за „главен счетоводител“, без да има възможност същият да бъде замества от друг счетоводител в случаите на негово отсъствие и да работи съвместно с него.

Това не може да бъде разрешено организационно, а изисква кадрово обезпечение като считам, че е наложително щатната численост на

Районен съд - Габрово да се увеличи с една щатна бройка за длъжност длъжността „счетоводител и касиер, той и човешки ресурси“.

Главният счетоводител замества в случай на отсъствие и съдебният администратор.

Съдебният служител на длъжност „счетоводител и касиер, той и човешки ресурси“ **ще работи съвместно с главния счетоводител на съда, като в негово отсъствие** ще организира, координира и контролира финансовата дейност и снабдяването на съда. Ще подпомага председателя на съда и съдебния администратор за правилното и законосъобразно използване на финансови ресурси, опазване на паричните средства и стоково-материалните ценности. Ще води на отчет всички фондове, както и движимото и недвижимо имущество на съда. Ще носи отговорност пред административния ръководител за резултатите от финансовата дейност; ще анализира финансовото състояние на съда; ще изпълнява, приключва и отчита бюджетните сметки на съда; ще изготвя и подписва счетоводни отчети и проектобюджетите на съда; ще изготвя и подписва платежни документи; изготвя оборотните ведомости и главната книга на съда; ще изготвя съвместно с главния счетоводител месечни, тримесечни и годишни отчети за касово изпълнение на бюджета, както и приложенията към тях и други задължения, съгласно длъжностната характеристика. Изложеното сочи, че същият изпълнява значителна по обем и важна по значение дейност.

Следва да се има предвид и това, че на съдебният служител на длъжност „счетоводител и касиер, той и човешки ресурси“ ще му бъдат възложени и функциите „човешки ресурси“, които се изпълняват от съдебния администратор.

С оглед гореизложеното е необходимо кадрово обезпечение, тъй като това не би могло да бъде разрешено организационно, няма възможност за съвмествяване на функции и взаимозаменяемост на съдебни служитители / няма съдебен служител, които да отговаря на изискванията за заместване на главен счетоводител/, поради което следва да се увеличи щата на Районен съд – Габрово с една щатна бройка за длъжността „счетоводител и касиер, той и човешки ресурси“.

С решение по т. 24 от протокол № 6 от заседание, проведено на 21 февруари 2023 година, Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС съкрати съществуващата в съда щатна бройка за длъжността „съдебен архивар“. Причините за взетото решение са свързани с мотиви за: по-високо (от средното за районните съдилища в областните центрове) за съда съотношение между общия брой на съдиите

и този на служителите и неговата ниска натовареност през последните години и че съотношението съдебни служители общо/съдии – 3.00 е над седното за тези съдилища, което е 2.95, като се препоръчва възлагане функциите на съдебния архивар на други служители.

Изразявам своето несъгласие с взетото решение и подхода, приложен при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите в Районен съд - Габрово. За да бъде обективно, при изчисляването на това съотношение преди всичко би следвало да се отчитат не всички длъжности на служители от съдебната администрация, а само длъжностите на онези от тях, които са пряко или косвено ангажирани с дейността, свързана с разглежданите и решавани граждански, наказателни и административно-наказателни дела от съдиите в него. Съдебните служители, които пряко или косвено са ангажирани с дейността по разглеждане и решаване на гражданските, наказателните и административно-наказателните дела в съда, са съдебните деловодители, съдебните секретари и призовкарите. Деловодителите в деловодство на служба „Съдебно изпълнение” нямат отношение към разглежданите дела от тези видове, като същите са обвързани само с дейността, която се отнася до деловодната обработка на изпълнителните дела. С оглед на това и предвид многото производства по висящи изпълнителни дела в Служба „Съдебно изпълнение”, трите щатни бройки за деловодители в нея не би следвало да се отчитат при изчисляване на съотношението между броя на служителите и този на съдиите. Тъй като двете щатни бройки за чистач нямат никаква връзка с разглежданите от съда дела, те също не следва да се отчитат при определяне на съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите, още повече че тяхната дейност се извършва перманентно независимо от броя на самите дела, без да зависи и да се обуславя по какъвто и да било начин от него. Същото важи и за съдебния деловодител в „Бюро съдимост“.

От изложеното е видно, че след като се изключат трите щатни бройки за деловодители в Служба „Съдебно изпълнение”, съдебния деловодител в Бюро „Съдимост“ и тези на двамата чистачи, към настоящия момент съотношението между общия брой на служителите и този на съдиите не е 3,00, а 2,4. Последната стойност се явява под, а не над средната (2,95) за районните съдилища в областните центрове на страната.

Считам, че съкращаването на щата за длъжността „съдебен архивар“ не е обмислено и не е отчетен факта, че в съд в областен град, какъвто е Районен съд – Габрово се изисква самостоятелно кадрово обезпечение за тази длъжност, още повече и поради факта, че дейността на съдебния архивар включва и допълнителни действия по опис и унищожаване на

множество дела от архива на нотариус Светослав Василев с Рег. № 093 на НК на РБ, починал на 14.08.2018 година, който преди смъртта си е приел архива на друг негов колега – Георги Дочев, нотариус Рег. № 094, починал на 20.05.2016 година. От края на 2018 г. архива на починалите нотариуси е преместен в сградата на Районен съд - Габрово на площад "Възраждане" № 1, тъй като е приет от съдия по вписванията към него, т.е от лице, което според действащата нормативна уредба е част от структурата на районните съдилища.

През 2024 година продължи процедурата по унищожаване на дела с изтекъл срок, съобразно предвиденото в чл.62 от ПАС. Процедурата изисква всяко едно от делата да бъде основно прегледано и отбелязано, което „поглъща” голям ресурс не само от време, но и от кадри, които извършват свързаните с това дейности. Тъй като съдебните служители са ангажирани с други текущи задачи, обработката на делата за унищожаване се явява един дълъг и трудоемък процес. **През 2024 година бяха унищожени 11 624 неценни документи с изтекъл срок на съхранение, съгласно чл. 49 ЗНАФ. За сравнение през 2023 година бяха унищожени 1821 дела, от които 1464 наказателни дела и 357 граждански дела.** През 2022 бяха унищожени дела, възлизащи на общо 6915 броя, от които 3147 броя граждански, 3070 броя наказателни и 698 броя изпълнителни дела. Намаленият брой на унищожени дела се дължи на факта, че съдебният секретар на който беше възложено да изпълнява функциите „съдебен архивар“ беше в отпуск, поради временна неработоспособност повече от 3 месеца и процеса на обучение и адаптация, както и участие в съдебни заседания, когато това е наложително, поради отсъствие на повече съдебни секретари, поради заболяване.

С оглед гореизложеното е необходимо кадрово обезпечение, следва да се увеличи щата на Районен съд – Габрово с една щатна бройка за длъжността „съдебен архивар“.

5.2. По щат съдебните деловодители в Районен съд Габрово са общо 11 на брой, като трима от тях работят в Съдебно-изпълнителната служба, един в Бюро "Съдимост", четирима - в гражданското деловодство, двама - в наказателното деловодство и един в Служба "Регистратура".

Човешкия фактор има решаващо значение за извършване на дейността, свързана с обработката на делата независимо от навлизането на технологиите в тази сфера, тъй като в РС Габрово, както и във всички останали съдилища, обработката на делата по електронен път не е заменила изцяло книжните носители. Поради това всички работещи

служители в него са ангажирани паралелно не само с „традиционното“ вписване в книгите, но и с ежедневната електронна обработка на делата и сканирането на множество документи на хартиен носител, които се прилагат към тях.

През отчетната 2024 година, както и през предходните две години, броят на заповедните производства по чл. 410 ГПК беше висок и продължи да ангажира значителна част от капацитета на съда с оглед на обособената в него структура на делата. Макар и да не са същински дела, по които се решават спорове, от деловодна гледна точка този вид дела не се различават по нищо от класическите, тъй като обработката им си остана също толкова трудоемка и допълнително усложнена от голямото им количество и кратките срокове за изпълнение на свързаните с тях дейности по закон. При деловодната обработка на този вид дела за поредна година отново продължиха да участват и съдебните секретари, без които служба „Деловодство“ обективно не би била в състояние да обработи в срок цялото постъпление от тях.

Деловодителя в Служба „Регистратура“ изпълнява задълженията, които са указани по Глава 7 от ПАС. Същият приема и регистрира постъпилите за деня книжа във входящ регистър и в ЕИСС, обслужва гише „Регистратура“, като образува първоинстанционни граждански, частни граждански и наказателни дела по входящи документи и ги докладва на съответния съдия. Извършва вписвания в деловодните книги и ЕИСС и поддържа календар с данни за насрочените дела; вписва (на компютър и ръчно) необходимата информация (номера, дати, страни, характер на делото, внесени такси) в автоматизираната деловодна програма и в съответните указатели, наръчници, книги, регистри и статистики. Прилага новопостъпили документи към висящите дела и въвежда новите данни в програмата или в съответните деловодни книги; изпълнява указанията на съдията-докладчик във връзка с обработването на документите и делата. Организира и поддържа подредбата на делата в деловодството, предоставя своевременно справки по състоянието и движението на делата. Приема и регистрира книжата на насрочени продажби, протоколи за деня на разгласяване на обявленията за провеждане на публична продажба, обявления за проданта, копия от вписаните възбрани, сведения за тежестите от ТД „НАП“, от службата по вписвания, нотариалния акт и постъпилите наддавателни предложения по ГПК. Големия обем на документооборота и необходимостта от изготвяне на справки по делата също представляват важни фактори, с които се ангажира дейността на съдебният деловодител - регистратура. Немалък е и броят на гражданите, които се обслужват на място от него.

5.3. По щат съдебните секретари в Районен съд – Габрово са девет на брой. Считано от 08 март 2023 година съдебен секретар е изключен от графиците за съдебни заседания, насрочвани по образуваните и разглеждани в Районен съд – Габрово дела и изпълнява функцията на съдебен архивар. Действащите към края на 2024 година съдебни секретари, които участват в съдебни заседания са 8 на брой.

Съдебните секретари изпълняват преките си задължения, предвидени в Глава IX от ПАС, като освен в предварително планираните съдебни заседания, те вземат участие при разпити пред съдия и в производства, свързани с внесени искания за първоначално вземане и последваща промяна на мярка за неотклонение, които се провеждат в деня на постъпването им и изискват дежурен секретар, определен за всеки работен ден от седмицата съобразно предварително утвърдения график от ръководството на съда. Поради голямата натовареност в Служба „Съдебно деловодство” на съдебните секретари е възложено да обработват делата по чл. 410 от ГПК, считано от момента на тяхното образуване до крайната фаза на производствата по тях, като по разпореждане на съдия-докладчик тези служители изготвят и справки от НБД “Население” при спазване на изискванията за реда и начина на ползване на информацията от нея. След внесените изменения в НПК с ДВ бр. 63/2017 г. заседанията по наказателните дела се увеличиха, а отсъствието дори на един секретар води до натоварването на останалите съдебни секретари, тъй като неговата работа се разпределя между тях. Съдебни секретари са натоварени с изготвянето на статистически отчети по граждански и по наказателни дела във връзка с дейността на съда през първото полугодие и в края на отчетната година и на справки за резултатите относно върнатите обжалвани и протестирани дела при същата периодичност, а на двама от тях е възложено не само да заместват титулярния служител в „Бюро Съдимост” при негово отсъствие, но и да извършват по електронен път чрез специален достъп до "Единния портал за заявяване на електронни административни услуги" (ЕПЗЕУ) действия по различни предоставяни от Имотния регистър справки чрез отдалечен достъп, отнасящи се до: документ; лице за избрана служба по вписванията; имот и лице за електронна партида на имот. На съдебен секретар е възложено да изпълнява функциите и на касиер.

С въвеждането на нови софтуерни приложения в съдебната система и по-специално на ЕИСС (система за управление на съдебните дела, която обединява в себе си цялостния процес по управление на делата, включващ регистриране на инициращите документи, образуване на делото, неговото случайно разпределение на съдия-докладчик, управление на заседанията, постановяване и обезличаване на актовете и др.) задълженията на съдебните служители също се увеличиха в немалък обем. Създаването и съхраняването на делата в електронен формат изисква всеки един

постъпил документ да се сканира и присъединява към делото, което зависи не само от създаването на добра организация на работата, но и от такава кадрова обезпеченост, която да осигурява гъвкавост и бързина в работата на съда. Тя се предпоставя и от обстоятелството, че много голяма част от юридическите лица по чл. 50, ал. 5 от ГПК настояват за връчване чрез ССЕВ - Система за сигурно електронно връчване на Министерство на електронното управление

С наличния щат не е възможно да се отговори на това искане. ЕИСС няма връзка с тази система, а електронното връчване на съдебните книжа и останалите документи изисква предварителното им сканиране в PDF файл и непрекъснато проследяване на резултата от редовността на връчването им, което налага един служител да бъде ангажиран само с тази дейност.

Изложеното по-горе, както и дейността, свързана с последващото въвеждане на допълнително сканираните документи в деловодната система при всички действия, съпътстващи обработката на всяко образувано в ЕИСС дело до неговото приключване, съставлява само част от задълженията на съдебните деловодители и съдебните секретари, и нагледно доказва необходимостта от по-добра кадрова обезпеченост на последните и на съдебните деловодства. Увеличаването на броя на служителите в тези две служби е необходимо и за подобряване на организацията в административното обслужване на гражданите и създаване на условия за осигуряване на по-голяма бързина и качество на правораздавателния процес. То е необходимо и за утвърждаване на екипния принцип на работа, тъй като той също ще доведе до по-добра подготовка за съдебните заседания, по-високо качество на съдебните протоколи, а от тук - и до по-голяма бързина и ефективност при този процес. С цел оптимизиране на дейността на служителите и работата на магистратите усилията за постигане на трите посочени цели по т. 5.2, т. 5.2 и т. 5.3 ще продължат, независимо от малко вероятните изгледи за успех поради отчитаните критерии - намалената (през годината) натовареност по щат и по-високото (конкретно за съда) съотношение от средното между общия брой на служителите и този на магистратите в районните съдилища към областните центрове, на които Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС отдава внимание при взимане на решения за увеличаване на щата.

6. КВАЛИФИКАЦИЯ НА СЪДИИТЕ, ДЪРЖАВНИТЕ СЪДЕБВИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ И СЪДЕБНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ

През 2024 година магистратите са участвали в семири, обучения, срещи, конгреси, с оглед повишаване на квалификацията им и по други теми, както следва:

МАРИЯ ВЕСЕЛИНОВА ТОПАЛОВА – ДСИ в РС – Габрово е взела участие в обучение „Евпорейски трангранични гражданскоправни процедури“ в град Брюксел, Белгия от 05 до 06 февруари 2024

БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ – съдия в РС Габрово от 26.02.2024 до 28.02.2024 година е взел участие в семинар на тема „Трангранично трудово право“ - Солун, Гърция;

ВЕЛЕМИРА ДЕНЧЕВА ДИМИТРОВА – съдия в Районен съд – Габрово от 03 април 2024 година до 05 април 2024 година е участвала в обучение „Вътрешноправни аспекти на урегулирането на недвижими имоти в кадастралното им заснемане. Значение при спорове относно реална част от недвижими имоти“ по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“ в НИП – София;

МАРИЯ ВЕСЕЛИНОВА ТОПАЛОВА – ДСИ в Районен съд – Габрово от 04 април 2024 година до 05 април 2024 година е участвала в гр. София във Форум "Права на човека" - трета сесия: Самообучителните ресурси - от знания към умения по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“, изпълняван с финансовата подкрепа на програмата „Правосъдие“, Норвежки финансов механизъм

БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ – съдия в Районен съд Габрово от 12 юни 2024 годна до 15 юни 2024 година е взел участие в семинар на тема „Върховенството на закона в социалните мрежи“ – Прага, Чехия;

БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ – съдия в Районен съд Габрово от 24.09.2024 година – 25.09.2024 година е взел участие в онлайн семинар на тема „Медитация и помирение“;

ВЕЛЕМИРА ДЕНЧЕВА ДИМИТРОВА – съдия в Районен съд – Габрово в град София - Висше училище по застраховане и финанси, от 23 октомври 2024 година до 25 октомври 2024 година е взела участие в присъствено обучение „Въведение в счетоводството за съдия“

БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ – съдия в Районен съд Габрово от 29.10.2024 година – 30.10.2024 година е взел участие в онлайн семинар на тема „Дружествено право“;

БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ – съдия в Районен съд Габрово от 12.12.2024 – 13.12.2024 г. е взел участие в семинар на тема „Лаборатория по конкурентно право за съдии“ – Будапеща, Унгария.

ДВИЖЕНИЕ

НА

ДЕЛАТА

В

РАЙОНЕН СЪД –

ГАБРОВО

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

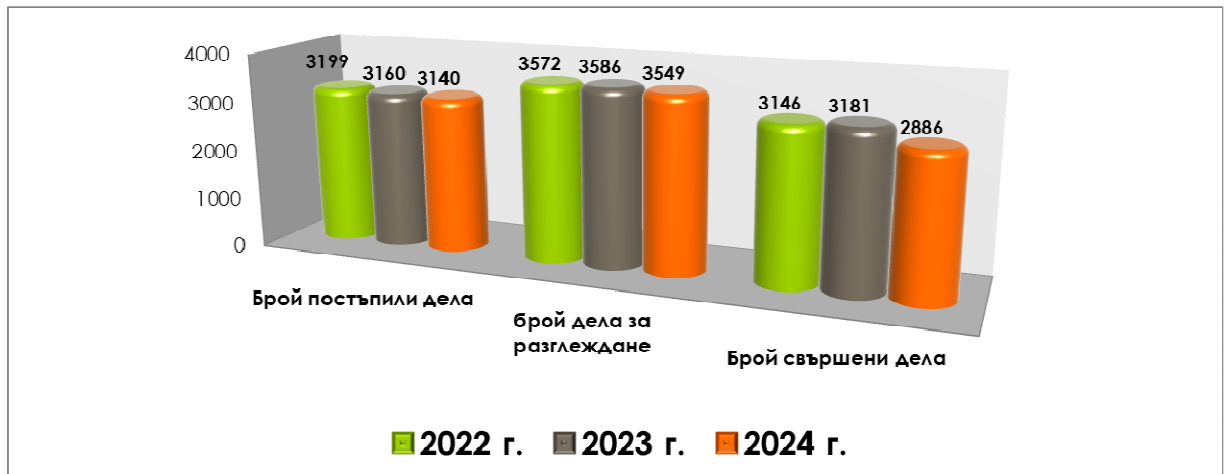
1. Брой на постъпилите дела. Брой дела за разглеждане

Постъпилите през 2024 година дела е общо 3143, от които 2212 граждански и 931 наказателни дела.

Постъпилите през 2023 година дела е общо 3160, от които 2067 граждански и 1093 наказателни дела.

Постъпилите през 2022 година дела е общо 3199, от които 2205 граждански и 994 наказателни дела.

Наблюдава се незначително намаление в общото количество на новообразуваните дела през 2024 година, спрямо тези за предходната година. Постъплението през 2024 година е с 0.54% по-ниско в сравнение с нивата през 2023 година



ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Броя на постъпилите през 2024 година дела от този вид е общо 2212.

Броя на постъпилите през 2023 година дела от този вид е общо 2067.

Броя на постъпилите през 2022 година дела от този вид е общо 2205.

По видове дела постъплението през 2024 година се разпределя, както следва:

- граждански дела по общия ред – 565 броя, при 526 броя за предходната година и 541 броя за 2022 година;

- производства по чл. 310 ГПК – 43 дела при 31 дела за 2023 година и 34 дела през 2022 година;

- административни по ЗСПЗЗ – няма постъпили дела през отчетната година, при 2 дела за 2023 година и през 2022 година не е имало постъпления от този вид дела;

- частни граждански дела – 357 дела през 2024 година, при 373 дела през 2023 година и 385 дела през 2022 година;

- дела по чл. 410 и чл. 417 от т. 1 до т. 9 от ГПК – 1246 дела са постъпили през отчетната година, при 1133 дела през 2023 година и 1245 дела през 2022 година;

- други граждански дела – постъпило е 1 дело, през 2023 година те са били 2 дела и през 2022 година няма постъпление

Постъпили граждански дела

Видове дела	година	Висящи в началото на периода	Постъпили през годината	В т.ч.:		Продължаващи дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период	
				Върнати дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. вменени и образувани под нов номер след прекр. на съд.пр-во (чл. 42, ал. 2, чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)			
а	б	1	2	2а	2б	3	4	
Граждански дела по общия ред	А	2022	254	540			1	541
		2023	258	522			4	526
		2024	269	556			9	565
Производства по чл.310ГПК	Б	2022	3	34				34
		2023	6	31				31
		2024	13	43				43
Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ	В	2022						0
		2023		2				2
		2024	0					0
Частни граждански дела	Г	2022	4	385				385
		2023	12	373				373
		2024	1	357				357
Дела по чл.410 и чл.417 ГПК	Д	2022	15	1245				1245
		2023	33	1133				1133
		2024	18	1246				1246
Други граждански дела	Ж	2022	0					0
		2023	0	2				2
		2024	1	1				1
Общо граждански дела	З	2022	276	2204	0	0	1	2205
		2023	309	2063	0	0	4	2067
		2024	302	2203	0	0	9	2212

Брой на делата за разглеждане към 31.12.2024 година

Общия брой на гражданските дела за разглеждане в Районен съд Габрово към 31.12.2024 година е възлизал на **2514**. През предходната 2023 година техния брой е бил **2376**, а през 2022 година са били **2481**.

По видове гражданските дела за разглеждане са били разпределени, както следва:

- граждански дела по общия ред – 834 дела през отчетната година, при 784 дела през 2023 година и 795 дела през 2022 година;

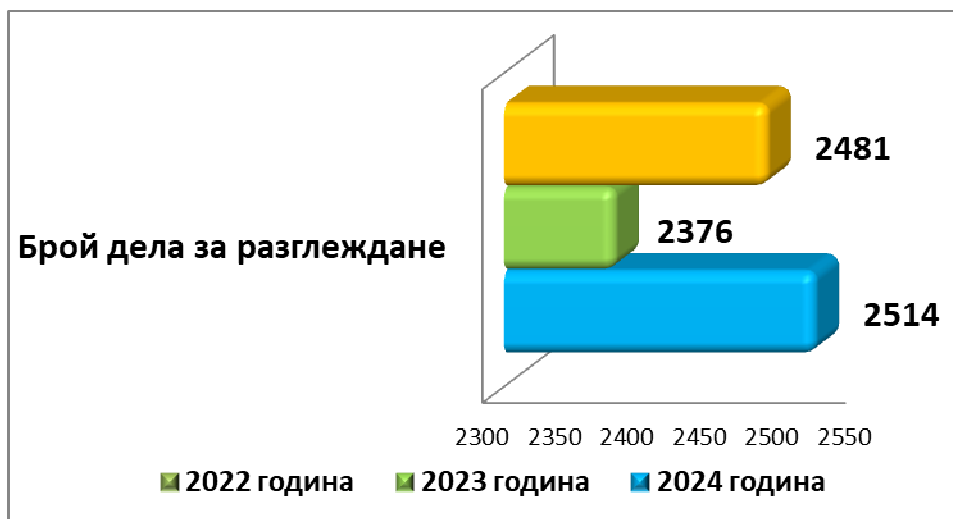
- производства по чл. 310 от ГПК – 56 дела през 2024 година, при 37 дела през предходната година и през 2022 година те са били 37;

- административни по ЗСПЗЗ – през отчетната година няма постъпили дела, при 2 дела за разглеждане през предходната година, не е имало дела за разглеждане през 2022;

- частни граждански дела – 358 дела през 2024 година, при 385 дела през 2023 година и 389 дела през 2022 година;

- дела по чл. 410 и чл. 417 от т. 1 до т. 9 от ГПК – 1264 дела през 2024 година, при 1166 дела през предходната година и 1260 дела през 2022 година;

- други граждански дела – две дела през отчетната година, при 2 дела през 2023 година и през 2022 година не е имало дела за разглеждане



Сравнителен анализ на гражданските дела за 2024 година

Общият брой на гражданските дела за разглеждане през 2024 година е с 5.80% повече в сравнение с предходната година, като през 2023 година е с 4.42% по-малко в сравнение с предходната година, 2022 година

Не съществуват никакви проблемни моменти, свързани с прилагане на процесуалните и материалните закони, които да оказват влияние върху ръста на постъплението и структурата на гражданските дела. Действащият от началото на месец март 2008 година ГПК има своето стабилно приложение и немалка тълкувателна практика, а общата неблагоприятна икономическа ситуация на ниски доходи, на ограничено потребление, свит

пазар, слабо кредитиране, намаляващо население и затруднена търговска практика са продължили като цяло да съществуват и през отчетната 2024 година . През нея постъплението на заповедните производства по чл. 410 и чл. 417 ГПК се е увеличило с 9.97% с постъплението в предходната година. Постъплението през 2023 е било с 8.06% по-малко от 2022 година. Въпреки неголямата относителна стойност на това увеличение, броя на тези дела се запази висок, като продължи да ангажира в значителна степен капацитета на съда, с оглед на обособената в него структура на делата. От аспект на осъществяваното правораздаване този вид дела не са същински (с тях не се решават правни спорове), но от деловодна гледна точка те не се различават по нищо от другите класически дела, тъй като процеса по обработката им е продължил да бъде също толкова трудоемък и допълнително усложнен от голямото им количество и кратките срокове за изпълнение на свързаните с тях дейности по закон. При деловодната обработка на въпросните дела, както и през двете предходни отчетни години, отново бяха включени и съдебните секретари, без които служба „Деловодство” не би могла да обработи в срок цялото постъпление от тях. Делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК съставляват 77.52 % от общия брой на всички постъпили граждански дела за 2024 година.

От изложеното до момента и отчетените статистически данни може да се заключи, че констатираното увеличено постъпление в общото количество на упоменатия вид дела, в най-голяма степен се дължи на увеличени брой на образуваните граждански дела по общия ред, както и на този на частните граждански дела и на делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Брой на постъпилите дела

Постъпилите наказателни дела през 2024 година са били общо **931** дела, през 2023 година са били общо **1093** дела, а през 2022 година са били **994**. Отчетените данни показват намаление в общото постъпление на този вид дела, които са били с 17.4% по-малко в сравнение с постъплението през предходната година, през 2023 година постъплението е било с 10% повече в сравнение с постъплението през 2022 година.

Новообразуваните наказателни дела от административен характер през отчетната 2024 година са били 120, а през 2023 година са били 162, през 2022 година са били 172. Вижда се, че през 2024 година техният брой е намалял с 25.93%, а през 2023 година са намалели с 0.93%, а през 2022

година са намалели с 7,81% спрямо предходната година. Няма промяна във външните фактори, които оказват влияние върху отчетения ръст на постъплението за този вид дела. Високите размери на глобите и имуществените санкции, предвидени за по-голямата част от нарушенията, както и затрудненото финансово състояние на гражданите и фирмите все още продължават да ги мотивират да завеждат производства във връзка с обжалването на издадените наказателни постановления, в които да претендират за тяхната отмяна или за намаляване размера на наложените наказания. В този смисъл причините за отчетеното по-ниско постъпление на наказателните дела от административен характер през 2024 година и 2023 година в сравнение с 2022 година, следва да се търсят в дейността на различните административно - наказващи органи, без да имат пряка връзка с работата на съда.

Постъпилите през 2024 година възлизат на 574 частни наказателни дела, като техният брой през 2023 година е бил 680 дела, а през 2022 година частни наказателни дела са били 598 на брой. Видно е, че през отчетната 2024 година техният брой е намалял с 15.59%, а пред 2023 година техният брой се е увеличил с 82 дела в сравнение с 2022 година, през 2022 година те са били с 41 дела по-малко в сравнение с предходната година. Броя на тези частни наказателни дела през 2024 година е останал висок. Той продължава да има своето логично обяснение не само с оглед на обстоятелството, че се образуват дела въз основа на множество искания за предоставяне на трафични данни по ЗЕС, внесени от различни оправомощени по закон органи, в това число и за нуждите на полицейски структури от други населени места в региона, които в организационно отношение спадат към ОД на МВР Габрово и от аспект на това (според разписаното в чл. 250в, ал. 1 от ЗЕС) определят необходимост за произнасяне по тях от Районен съд - Габрово, но и предвид предходните изменения в действащата законодателна уредба, внесени с ДВ бр.24/2015 г., по силата на които (чрез създадения чл. 159а от НПК) на съда е възложено да дава разрешение по искане на прокурор за получаване на информация от предприятия, които предоставят обществени електронни съобщителни мрежи и/или услуги при разследване за тежки умишлени престъпления в рамките на досъдебно производство, образувано по повод на тях. От 31.03.2015 г. по тези искания също се образуват частни наказателни дела, което води до запазване на техния относително висок брой наред с изложените по-горе причини. Установените при всяка една от предходните отчетни години тенденции в това отношение са се запазили напълно и през 2024 г., тъй като от общото количество на образуваните през нея дела, 358 броя (които представляват 58.21% от общия брой на

частните наказателни дела) се явяват свързани с искания за предоставяне на данни именно по чл. 251в, ал. 1 от ЗЕС и чл. 159а от НПК. В цифрово изражение производствата във връзка с предоставяне на трафични данни възлизат на 38.45% от общото постъпление на всички наказателни дела.

През 2024 година **частните наказателни дела, които са образувани по искания за провеждане на разпити на обвиняеми и/или на свидетели пред съдия** в рамките на досъдебното производство, са били **41**. През предходната година частните наказателни дела, които са образувани по искания за провеждане на разпити на обвиняеми и/или на свидетели пред съдия в рамките на досъдебното производство, са били 38. През 2022 година те са били 28. Въпреки същото броя на тези дела е останал сравнително висок. Причините за него се дължат не само на даваните указания от страна на наблюдаващите прокурори за провеждане на разпити пред съда, които са задължителни за разследващите органи, но и с тенденцията за относително запазване на броя на делата, образувани във връзка с разкриване на измами и други престъпления от общ характер, водените за които разследвания (поради естеството на самите престъпления и други обективни причини, произтичащи от продължително отсъствие на обвиняеми или свидетели от територията на страната) също предопределят въпросното процесуално-следствено действие като значимо за предмета на доказване по тях.

Намалено постъпление се констатира при делата по **чл. 243 от НПК**, отнасящи се до упражнявания съдебния контрол върху прекратяване на наказателното производство от страна на прокурора. Делата от този вид **през отчетната година са били 21**, а през 2023 година са били 30 на брой и през 2022 година са били 21 на брой. Постъплението през отчетната 2024 година е намаляло с 30%, докато през 2023 година се е увеличило с 43% спрямо 2022 година, а през 2022 година се е увеличило с 9.05% спрямо предходната година. Разликите не са значителни, и тъй като се явяват последица от действията по самото прекратяване на наказателните производства, което се извършва от прокурор въз основа на съществуващи обстоятелства, изрично посочени в закона, причините за тях също са свързани с фактори, които не зависят от съда.

Отразеното в горния абзац относно независещите от съда фактори, оказващи влияние върху нивото на постъпление, се отнася и за частните наказателни дела по чл. 64 и чл. 65 от НПК, свързани с първоначалното взимане и с последващия съдебен контрол на мерките за неотклонение „Задържане под стража“ в досъдебното производство, през отчетната година няма постъпление, през предходната година са били 9 на брой, през 2022 година са били 5 на брой.

Увеличено е и постъплението на делата, свързани с настаняване на лица на задължително лечение по Глава V-та, Раздел II-ри от Закона за здравето и налагане на принудителни медицински мерки по реда на Глава XI-та от Общата част на НК. През отчетната година са били 24 дела, пред предходната 2023 година са били 23 на брой, през 2022 година те са били 16.

Делата за определяне на общо наказание (кумуляции) по реда на чл. 306 от НПК през отчетната година са 24 дела, пред 2023 година техният брой е бил 24, през 2022 година те са били 8 на брой.

Внесените искания за разрешаване и одобряване на процесуално - следствени действия (обиск и/или претърсване и изземване), извършени в рамките на досъдебното производство, през отчетната година са били 98 дела, през предходната година са били 116 дела, през 2022 година са били 67 на брой. Данните за образуваните въз основа на тях частни наказателни дела показват тенденция към намаление, факторите за която не са свързани с дейността на съда.

Данните за постъпилите дела по Глава V, Раздел II от Закона за здравето и Глава XI от Общата част на НК, както и за делата с предмет определяне на общо наказание по реда на чл. 306 от НПК показват тенденция към равномерно постъпление през последните три години.

Наказателните дела от общ характер през отчетната година са били 161, през предходната 2023 година са били **182 дела**, през 2022 година са били 168 дела. Видно е, че броят на тези дела е намалял с 11.54% в сравнение с тези, които са образувани за предходната година. Причините за по-малкия брой на тези дела са комплексни и не биха могли да бъдат обяснени само с обичайните колебания в ръста на постъплението въпреки наличието на вече възникналите тенденции (след измененията, внесени с ДВ брой 54/2017 г. и отпадането на престъпленията по чл. 343б, ал. 3 от НК от приложното поле на чл. 78а от НК) в прилаганата от държавата наказателна политика, които и през 2021 г. са продължили да оказват влияние върху тях. Като се отчитат съществуващите данни относно конкретното постъпление на дела във връзка с отделните престъпления, може да се отбележи, че по-ниският брой на наказателните дела от общ характер в по-голяма степен произтича от намалялото количество на дела, които са образувани по внесени обвинителни актове за общоопасни престъпления, а в по-малка – от такива актове за престъпления по другите глави и раздели от Особената част на НК.

Постъпилите в течение на отчетната 2024 година наказателни дела от частен характер са били 15, като през предходната година техният брой е бил 12, а през 2022 година те са били 13 на брой, Увеличението в

сравнение с образуваните през предходната година дела от този вид е незначително, като същото може да бъде обяснено не само със заключението за наличието на повече извършени престъпления, наказателното преследване за които се осъществява по реда на частното обвинение, но и с по-високата активност на пострадалите от тях лица, които са упражнили правото си да заведат производство във връзка с тях чрез тѣжба, подадена пред компетентния първоинстанционен съд.

Увеличение се наблюдава и при постъплението на делата **по чл. 78а от НК**, които през отчетната година са били 20 на брой, през предходната година са били 19 на броя, през 2022 година те са били 15. Увеличението незначително в сравнение с предходната 2023 година. И тук, както при някои от видовете вече посочени по-горе дела, ръста на постъплението се обуславя от фактори, които не са свързани с дейността на съда.

От анализа на изложеното до момента може с пълно основание да се заключи, че констатираното намалено постъпление в общото количество на наказателните дела в най-голяма степен се дължи на намаления брой на образуваните частни наказателни дела, и по-конкретно на тези, чиито предмет се явява свързан с внесените искания за предоставяне на трафични данни по чл. 250в, ал. 1 от ЗЕС и чл. 159а от НПК. Въпреки това намаление посочените дела са много на брой. Те продължават да си остават един много сериозен ангажимент за съдиите, защото се разглеждат и решават в рамките на 24 часа и изискват своевременно реагиране, а немалко от тях са трудоемки поради големия обем на самите данни, чието предоставяне се иска. Делата по чл. 243 от НПК също следва да се отчитат като такива, тъй като винаги изискват подробно и точно запознаване с целия приложен доказателствен материал по съответното дело, производството по което е прекратено от прокурора.

Цитираните стойности във връзка с наказателните дела са онагледени с помощта на приложената по-долу таблица:

Постъпили наказателни дела

Видове дела	година	Висящи в началото на периода	Постъпили през годината	В т.ч.:		Продължаващи дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период
				Върнати дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. внесени и образувани под нов номер след прекр. на съд. пр-во (чл. 42, ал. 2, чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)		
а	б	1	2	2а	2б	3	4
Наказателни общ характер дела	2022	29	168				168
	2023	46	182				182

	2024	46	160			1	161
Наказателни частен характер дела	2022	9	13				13
	2023	5	12				12
	2024	9	15				15
Дела по чл.78а НК	2022	3	15				15
	2023	2	19				19
	2024	3	20				20
Частни наказателни дела	2022	8	598				598
	2023	11	680				680
	2024	6	574				574
Частни наказателни дела - разпити	2022		28				28
	2023		38				38
	2024		41				41
Административно наказателен характер дела	2022	48	172				172
	2023	53	162				162
	2024	40	119			1	120
Общо наказателни дела	2022	97	994	0	0	0	994
	2023	117	1093	0	0	0	1093
	2024	104	929	0	0	2	931

Съобразно видовете престъпления по глави от НК, при наказателните дела постъпленieto се разпределя, както следва:

Престъпления против личността - За отчетната година са постъпили 15 дела, от които и 7 дела са били за средна телесна повреда и 8, включени в графа „други престъпления против личността“дела. През 2023 година са постъпили 7 дела, от които и трите дела са били за средна телесна повреда и 4, включени в графа „други престъпления против личността“. През предходната година са образувани 10 дела, от които 3 дела за били за средна телесна повреда и 7, включени в графа „други престъпления против личността“.

Престъпления против правата на гражданите – През отчетната година не са образувани дела от този вид. Казаното важи също така за 2023 и 2022 година, през които отново не са били образувани дела.

Престъпления против брака, семейството и младежта – През отчетната година са образувани 12 дела, през предходната година 5 дела, пред 2022 година те са били 8 дела.

Престъпления против собствеността – 24 дела са образувани през отчетната година, 44 са образувани през предходната година и 44 дела са образувани през 2022 година.

Престъпления против стопанството – 4 дела са постъпили през отчетната година, при 6 дела през 2023 година и 3 дела за 2022 година .

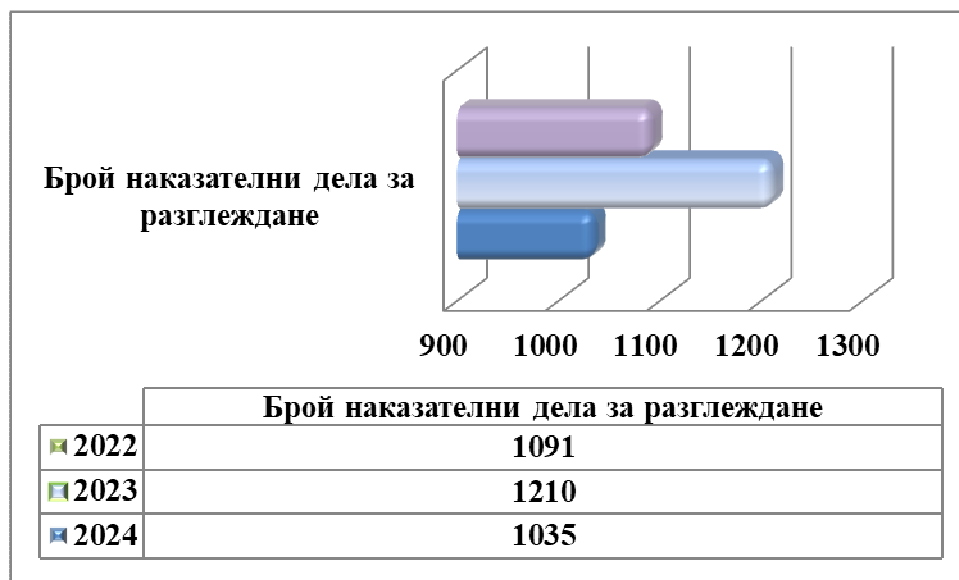
Престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации – през отчетната година няма постъпление, през предходната година е постъпило едно дело, през 2022 година са постъпили 2 дела

Документни престъпления – през отчетната година е образувано едно дело, през предходната година са образувани 3 дела, при 4 дела през 2022 година.

Престъпления против реда и общественото спокойствие – през отчетната година са постъпили 4 дела. През 2023 година е образувано едно дело, през 2022 година няма образувани дела.

Общопасни престъпления – 101 дела са постъпили през отчетната година, през предходната година 116 дела са образувани и 97 дела през 2022 година.

ОБЩИЯ БРОЙ на наказателните дела за разглеждане към 31.12.2024 г. е бил **1035** дела. През предходната година техният брой е бил 1210 дела. През 2022 година са постъпили 1091 дела



По видове същите се разпределят, както следва:

- наказателни общ характер дела – 207 дела през отчетната година, при 228 дела през 2023 година и 197 дела през 2022 година;
- наказателни частен характер дела – 24 дела през отчетната година, при 17 дела през 2023 година и 22 дела през 2022 година;
- дела по чл. 78а от НК – 23 дела през отчетната година, при 21 дела през 2023 година и 18 дела за 2022 година;
- частни наказателни дела – 580 дела през 2024 година, при 691 дела през предходната година и 606 дела през 2022 година;
- частни наказателни дела – разпити – 41 разпита през 2024 година, при 38 разпита са разгледани през 2023 година и 28 разпита са проведени през 2022 година;
- административно-наказателен характер дела – 160 дела през отчетната година, при 215 дела през 2023 година и 220 дела за 2022 година.

По видове престъпления по глави от НК броят на делата за разглеждане се разпределя, както следва:

Престъпления против личността - През отчетната година са разгледани общо 20 дела, през 2023 година техният брой е бил 12, а през 2022 година са били разгледани общо 17 дела.

От така посочените общо 20 дела за разглеждане са свършени 15 броя, от тях обжалвани или протестиращи са били съдебните актове по 4 дела, като 5 от същите са останали несвършени в края на отчетния период.

Престъпления против правата на гражданите – През отчетната 2024 година не е имало дела за разглеждане от този вид. Същото важи за 2023 и 2022 година.

Престъпления против брака, семейството и младежта – 14 дела за отчетната година, при 5 дела за предходната година и 12 дела за 2022 година.

От посочените 14 дела са били свършени общо 10 броя, а 4 дела са останали несвършени в края на отчетния период, обжалвани дела няма.

Престъпления против собствеността – 41 дела разгледани през 2024 година, при 69 дела разгледани през 2023 година и 52 дела през 2022 година.

От сложените за разглеждане общо 41 дела от този вид, 32 дела са били свършени. Обжалвани или протестирани са били съдебните актове по 19 от тях, като несвършени в края на периода са останали 9 дела.

Престъпления против стопанството – През отчетната година за разглеждане от този вид са били 6 дела, при 7 дела за 2023 година и през 2022 година за разглеждане са били 5 дела

От посочените 6 дела са били свършени общо 5, като 1 дело е останало несвършено в края на периода. Не са били обжалвани или протестирани дела.

Престъпления против дейността на държавни органи и обществени организации – През отчетната година не е имало дела за разглеждане, за разглеждане е имало 1 дело през 2023 година и през 2022 година са били 4 дела за разглеждане

Документни престъпления – 2 дела през отчетната година, 4 дела за разглеждане през предходната година и 7 дела за разглеждане през 2022 година

Делата са приключили през отчетния период и 1 дело е било обжалвано.

Престъпления против реда и общественото спокойствие – През отчетната година е имало 4 дела за разглеждане, при едно дело за разглеждане през предходната година. През 2022 година не е имало дела за разглеждане от този вид.

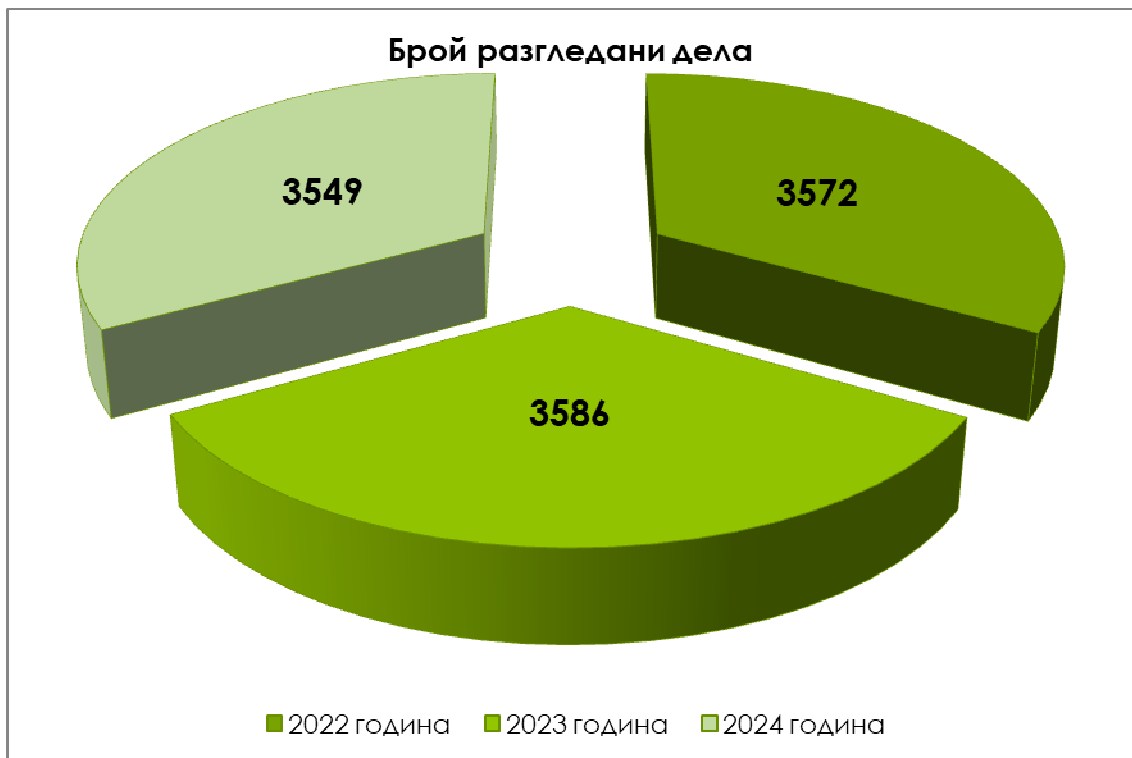
Две са приключили със съдебен акт, като две дела са обжалвани или протестирани, 2 дела са останали несвършени в края на периода

Общопасни престъпления – 120 дела за разглеждане през 2024 година, при 129 дела за разглеждане през 2023 година и 100 дела през 2022 година .

От посочените 120 дела за разглеждане през 2024 година, 103 броя са свършени. Обжалвани са били съдебните актове, постановени по общо 11 броя от тях, а 17 дела са останали несвършени в края на отчетния период.

Извършения анализ във връзка с общия броя дела за разглеждане през 2024 година и установените нива през двете предходни отчетни години, сочи за наличие намаление на постъплението в сравнение с предходните две години.

По видове престъпления от НК най – голям относителен дял имат общоопасните престъпления, както и престъпленията срещу собствеността, които остават най-характерни за района.



2. СВЪРШЕНИ ДЕЛА

През 2024 година общият брой на всички свършени дела възлиза на 3211 дела, като включва 962 наказателни дела и 2249 граждански дела. В рамките на тримесечен срок са били приключени 2886 дела, или 90% от всички свършени дела.

През 2023 година общият брой на всички свършени дела възлиза на 3181 дела, като включва 1107 наказателни дела и 2074 граждански дела. В рамките на тримесечен срок са били приключени 2850 дела, или 90% от всички свършени дела.

През 2022 година общият брой на всички свършени дела възлиза на 3146, като включва 974 наказателни дела и 2172 граждански дела. В рамките на тримесечния срок са приключени 2820 дела или 90% от всички свършени дела.

Може да се твърди, че и през 2024 година са продължили да се отчитат положителни резултати, във връзка с осъществяваната от съда дейност по разглеждането и решаването на делата в рамките на тримесечен срок.

Свършени граждански дела

Общият брой на свършените през 2024 година граждански дела е възлизал на 2249, като от тях в срок до 3 месеца са приключели общо 2048 дела или 91%.

Общият брой на свършените през 2023 година граждански дела е възлизал на 2074, като от тях в срок до 3 месеца са приключели общо 1875 дела или 90%.

Свършените през 2022 година граждански дела е възлизал на 2172, като от тях в срок до 3 месеца са приключели общо 1995 дела или 92%.

По видове дела броя на свършените граждански такива през 2024 година се разпределя, както следва:

Граждански дела по общия ред

Всичко свършени през 2024 година са били 597 броя дела, от които 407 дела, или 68% в срок до 3 месеца

Всичко свършени през 2023 година са били 515 броя дела, от които 329 дела, или 64% в срок до 3 месеца

Всичко свършени през 2022 година са били 537 броя дела, от които 367 дела, или 68% в срок до 3 месеца

Дела по чл. 310 от ГПК

Всичко свършени през 2024 година са били 49 броя дела, от които 48 дела (98%) в срок до три месеца

Всичко свършени през 2023 година са били 24 броя дела, от които 20 дела (83%) в срок до три месеца

През 2022 година са били 31 броя дела, от които 31 дела (100%) в срок до три месеца.

Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ

През отчетната година няма такива дела.

През 2023 година са свършени 2 дела, от които в тримесечния срок са приключили двете дела или 100 % в срок до 3 месеца.

През 2022 година няма такива дела.

Частни граждански дела

Всичко свършени през 2024 година са 350 дела, от които в срок до три месеца 344 броя, или 98%.

Всичко свършени през 2023 година са 384 дела, от които в срок до три месеца 376 броя, или 98%.

Всичко свършени през 2022 година са 377 дела, от които в срок до три месеца 370 броя, или 98%.

Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК

Всичко свършени през 2024 година са били 1251 броя дела, от които 100% в срок до три месеца

Всичко свършени през 2023 година са били 1148 броя дела, от които 100% в срок до три месеца

Всичко свършени през 2022 година са били 1227 броя дела, от които 100% в срок до три месеца

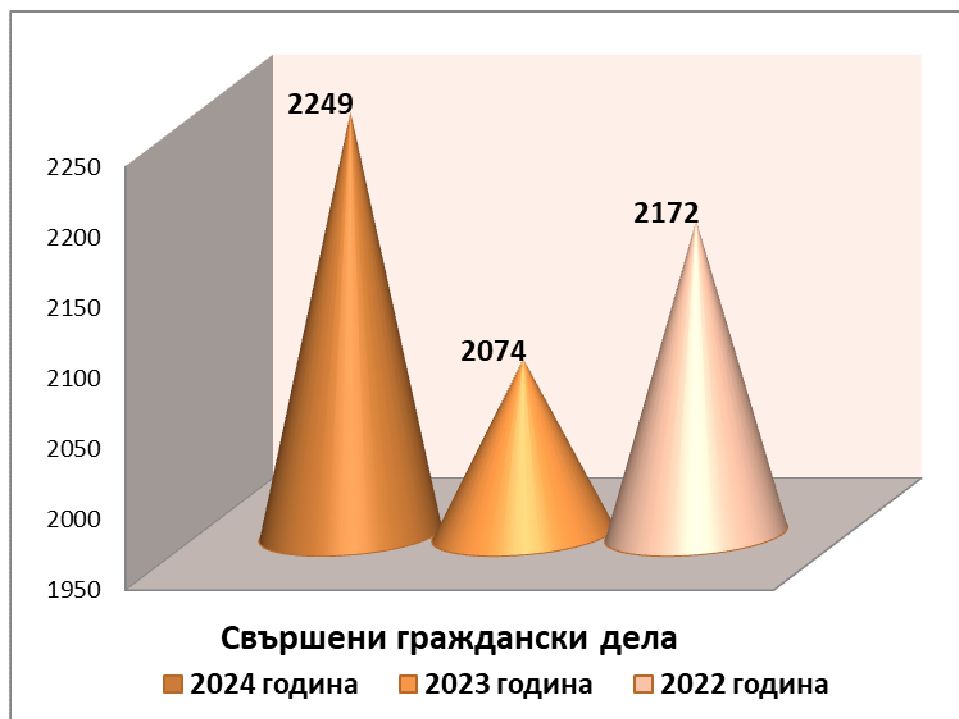
Други граждански дела

Всичко свършени през отчетната година 2 дела, които са приключили в срок до 3 месеца,

През 2023 година е било едно дело, което е приключило в тримесечния срок.

През 2022 година не е имало такива дела.

Цитираните стойности във връзка с гражданските дела са онагледени с приложената таблица:



Брой на свършените наказателни дела

Броя на всички свършени наказателни дела през 2024 година е възлизал на **962**, като от тях 838 дела, или 87%, са били приключени в срок до 3 месеца.

Броя на всички свършени наказателни дела през 2023 година е възлизал на **1107**, като от тях 975 дела, или 88%, са били приключени в срок до 3 месеца.

Броя на всички свършени наказателни дела през 2022 година е възлизал на **974**, като от тях 825 дела, или 85%, са били приключени в срок до 3 месеца.

По видове наказателни дела броя на свършените през 2024 година такива е разпределен, както следва:

Наказателни общ характер дела

През отчетната 2024 година са свършени 169 дела, като от тях 117 броя, или 69% са били приключени в тримесечен срок.

През отчетната 2023 година са свършени 182 дела, като от тях 134 броя, или 74% са били приключени в тримесечен срок.

През отчетната 2022 година са свършени 151 дела, като от тях 107 броя, или 71% са били приключени в тримесечен срок.

Наказателни дела от частен характер

През 2024 година са свършени 18 дела от същия вид, от които 11, или 61% в срок до три месеца

През 2023 година са свършени 8 дела от същия вид, от които 2, или 25% в срок до три месеца.

През 2022 година са свършени 17 дела от същия вид, от които 6, или 35% в срок до три месеца

Дела по чл. 78а от НК

През отчетната 2024 година са свършени 21 дела, от които 17, или 81%, в срок до три месеца.

През отчетната 2023 година са свършени 18 дела, от които 12, или 67%, в срок до три месеца.

През отчетната 2022 година са свършени 16 дела, от които 13, или 81%, в срок до три месеца.

Частни наказателни дела

През отчетната 2024 година са свършени 578 броя дела, от които 570 дела, или 99 %, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2023 година са свършени 685 броя дела, от които 682 дела, или 99,56%, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2022 година са свършени 595 броя дела, от които 589 дела, или 99 %, са приключили в срок до три месеца.

Частни наказателни дела – разпити

През отчетната 2024 година всички 41 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

През отчетната 2023 година всички 38 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

През отчетната 2022 година всички 28 дела, или 100%, са били приключени в срок до 3 месеца.

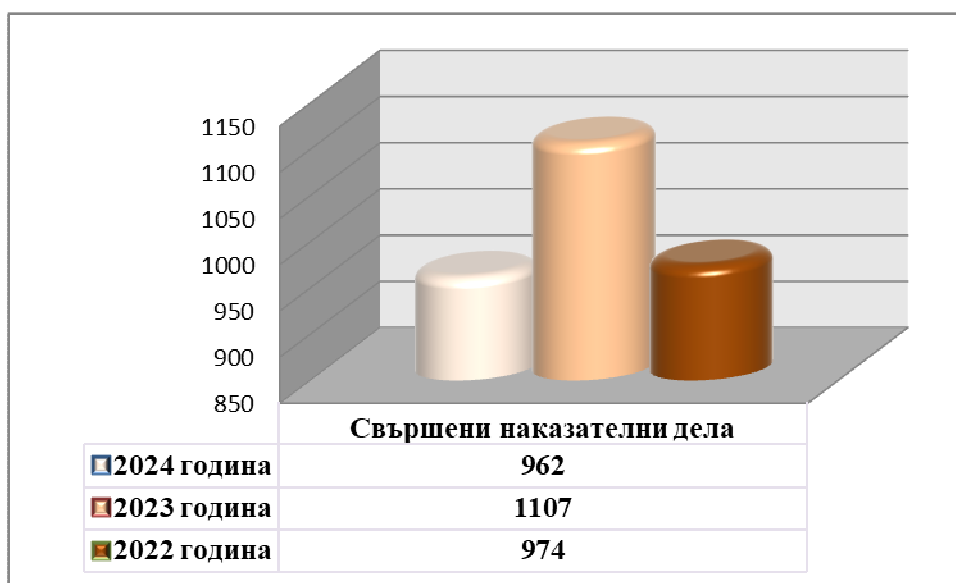
Административно-наказателен характер дела

През отчетната 2024 година са свършени общо 135 дела, като от тях 82 броя, или 61%, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2023 година са свършени общо 176 дела, като от тях 107 броя, или 61%, са приключили в срок до три месеца.

През отчетната 2022 година са свършени общо 167 дела, като от тях 82 броя, или 49%, са приключили в срок до три месеца.

Цитираните стойности във връзка с наказателните дела са онагледени с помощта на приложената фигура:



2.1. Брой на решените дела с акт по същество

През отчетната 2024 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2584, от които 1823 граждански и 761 броя наказателни.

През отчетната 2023 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2607, от които 1698 граждански и 909 броя наказателни.

През отчетната 2022 година броя на решените дела с акт по същество е бил 2598, от които 1791 граждански и 807 броя наказателни.



ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Решените с акт по същество граждански дела през 2024 година са 1823 броя.

По видове граждански дела разпределението според този показател е, както следва:

- граждански дела по общия ред – 415 дела през отчетната година, при 386 дела през 2023 година и 408 дела за 2022 година;

- производства по чл. 310 от ГПК – 26 дела през 2024 година, при 13 дела за предходната година и 17 дела за 2022 година;

- производство по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – през отчетната година няма дела от този вид, при 2 дела през 2023 година и през 2022 няма такива дела;

- частни граждански дела – 324 дела през отчетната година, при 337 дела за 2023 година и 349 дела през 2022 година;

- дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 1057 дела през 2024 година, при 960 дела през предходната година и 1017 дела през 2022 година;

- други граждански дела – 1 дело през отчетната година, през 2023 и 2022 година няма свършени такива дела

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Общия брой на наказателните дела в Районен съд Габрово, които са решени чрез акт по същество, през 2024 година е възлизал на 761.

По видове дела разпределението по този показател се разделя, както следва:

- наказателни общ характер дела – 74 дела през 2024 година, при 82 дела през 2023 година и 69 дела за 2022 година;

- наказателни частен характер дела – 4 дела през отчетната година, при 2 дела през 2023 година и 6 дела за 2022 година;

- дела по чл. 78а от НК – 9 дела през 2024 година, при 14 дела през 2023 година и 14 дела през 2022 година;

- частни наказателни дела – 548 дела през отчетната година, при 656 дела през 2023 година и 578 дела през 2022 година;

- частни наказателни дела – разпити – През 2022, 2021 и 2020 година не са отчетени решения, постановени чрез акт по същество по тези дела, тъй като през нея всички дела от този вид – общо 41 на брой са били прекратени след приключване на съответното процесуално-следствено действие по тях. През 2023 година те са били 38 на брой и са били прекратени след приключване на съответното процесуално-следствено действие по тях. Казаното важи също така за: всички 28 дела през 2022 година, при които отново не са отчетени решения чрез акт по същество.

- административно-наказателен характер дела – 126 дела през 2024 година, при 155 дела през предходната година и 140 дела през 2022 година.

2.2. Брой на прекратените дела – причини

През 2024 година прекратените дела са били общо 627 броя, от които 426 граждански и 201 наказателни дела.

През 2023 година прекратените дела са били общо 574 броя, от които 376 граждански и 198 наказателни дела.

През 2022 година прекратените дела са били общо 548 броя, от които 381 граждански и 167 наказателни дела.

Брой на прекратените граждански дела през 2024 година в Районен съд – Габрово

През 2024 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 426 граждански дела

През 2023 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 376 граждански дела.

През 2022 година в Районен съд – Габрово са прекратени общо 381 граждански дела

При гражданските дела най-голям брой прекратени 2024 година са били делата по чл. 410 и чл. 417 ГПК – 194 дела. От делата по общия ред прекратени са били 182 броя. Прекратените частни граждански дела възлизат на 26. Прекратените такива по чл. 310 от ГПК са 23 броя, 1 дело е прекратено в раздел „други граждански дела“

При гражданските дела най-голям брой прекратени 2023 година са били делата по чл. 410 и чл. 417 ГПК – 188 дела. От делата по общия ред прекратени са били 129 броя. Прекратените частни граждански дела възлизат на 47. Прекратените такива по чл. 310 от ГПК са 11 броя, 1 дело е прекратено в раздел „други граждански дела“

При гражданските дела най-голям брой прекратени 2022 година са били делата по чл. 410 и чл. 417 ГПК – 210 дела. От делата по общия ред прекратени са били 129 броя. Прекратените частни граждански дела възлизат на 28. Прекратените такива по чл. 310 от ГПК са 14 броя, няма прекратените дела в раздел „други граждански дела“

При гражданските дела отново най-типичните причини за тяхното прекратяване са обусловени от постигане на спогодби между страните или оттегляне на предявените от тях искове. Макар и по-рядко, се среща и недопустимост на исковата претенция. Частните граждански дела се прекратяват поради изчерпване на предмета на образуваното производство по тях или изпращане на делото по подсъдност.

Брой на прекратените наказателни дела в Районен съд – Габрово

Прекратените наказателни дела през отчетната година са общо 201 дела, през 2023 година са били 198 дела, през 2022 година са общо 167 броя.

При наказателните дела, прекратените дела от общ характер за отчетната година са 95 дела, като от тях 7 дела са прекратени въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК, 87 дела въз основа на споразумение по чл. 384 НПК и 1 дело е прекратено по други причини.

При наказателните дела, прекратените дела от общ характер за 2023 година са 100 дела, като от тях 1 дело е прекратено въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК, 91 дела въз основа на споразумение по чл. 384 НПК и 8 дела са прекратени по други причини.

През 2022 година са общо 82 дела, като от тях 3 дела са прекратени въз основа на споразумение по чл. 382 от НПК; 73 дела - въз основа на споразумение по чл. 384 от НПК и 6 броя - по други причини.

3. ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Останалите несвършени в края на отчетната 2024 година дела възлизат общо на 338, от които 265 броя граждански и 73 наказателни дела.

Останалите несвършени в края на 2023 година дела възлизат **общо на 405, от които 302 броя граждански и 103 наказателни дела.**

Останалите несвършени в края на отчетната 2022 година дела възлизат общо на 426, от които 309 броя граждански и 117 наказателни дела.

Една немалка част от делата са образувани към края на годината и това е основната причина за невъзможността те да бъдат приключени до изтичане на отчетния период.

Висящи граждански дела в края на отчетния период

По видове дела останалите несвършени граждански такива в края на отчетния период се разпределят, както следва:

- граждански дела по общия ред – 237 дела през отчетната година, 269 дела за 2023 година и 258 дела за 2022 година;
- производства по чл. 310 от ГПК – 7 дела през 2024 година, 13 дела за 2023 година и 6 дела за 2022 година;
- частни граждански дела – 8 дела за 2024 година, 1 дело за 2023 година и 12 дела за 2022 година;
- дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК – 13 дела за отчетната година, 18 дела за 2023 година и 33 дела за 2022 година;
- други граждански дела – няма останали висящи дела за 2024 година, 1 дело през 2023 година и 2022 година

Висящи наказателни дела в края на отчетния период

По видове наказателни дела останалите несвършени такива в края на отчетния период се разпределят, както следва:

- наказателни общ характер дела – 38 дела през отчетната година, 46 дела за 2023 година и 46 дела за 2022 година;
- наказателни частен характер дела – 6 дела през отчетната година, при 9 дела за предходната година и 5 дела за 2022 година;
- дела по чл. 78а от НК – 2 дела за отчетната година, при 3 дела за 2023 година и 2 дела през 2022 година;
- частни наказателни дела – 2 дела през отчетния период, при 6 дела за 2023 година и 11 дела за 2022 година;
- частни наказателни дела – разпити – няма висящи дела за 2024 година, 2023 и 2022 година;
- административно-наказателен характер дела – 25 дела за 2024 година, при 39 дела 2023 година и 53 дела за 2022.

ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ. РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪЗЗИВНА И КАСАЦИОННА ПРОВЕРКА

През 2024 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 318 дела, от които 171 граждански и 147 броя наказателни

През 2023 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 311 дела, от които 174 граждански и 137 броя наказателни

През 2022 година са обжалвани и протестирани съдебните актове, постановени по 297 дела, от които 181 граждански и 116 броя наказателни.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Броят на обжалваните съдебни актове, постановени по граждански дела през отчетната **2024 година** е възлизал на **171**.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през 2024 година, решенията са разделени, както следва: 40 броя - изцяло потвърдени; 10 броя - с индекс „1-3а” за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 2 дела с индекс „1-3б“ за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „1-3г“ съдебен акт, който е отменен в едната част и е обезсилен в другата част, 17 дела с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество

или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „1-5в“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане; 1 дело с индекс „1-5г“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, а в трета част е обезсилен, 2 дела с индекс „1-ба“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването и 4 дела с индекс „1-бд“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на:- размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни); - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. Индекс 1-бд се прилага само в случаите, в които от горната инстанция не са приети нови изводи по релевантните факти; 1 дело с индекс „1-7б“ за съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата - отменен или обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт и др;

От върнатите през 2024 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 31 броя са били с индекс „1-1“ – изцяло потвърдени; 14 броя - с индекс „1-3а“ – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „1-4д“- съдебен акт, който е изцяло или частично отменен поради противоречива съдебна практика на касационната инстанция и не е постановено тълкувателно решение към момента на постановяване на съответния съдебен акт, 1 дело - с индекс „1-5а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е

постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане, 1 дело с индекс „1-5в“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през 2023 година, решенията са разделени, както следва: 38 броя - изцяло потвърдени; 8 броя - с индекс „1-3а” за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 1 дело с индекс -4а - съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция; 15 дела с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 дело с индекс 1-5в - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане; 1 дело с индекс 1-6 а съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването и 1 дело с индекс 1-6б - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционния акт или др.;

От върнатите през 2023 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 38 броя са били с индекс „1-1” – изцяло потвърдени; 20 броя - с индекс „1-3а” – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 5 броя - с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане, 1 дело с индекс 1-ба - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са

обусловили отмяната или обезсилването; и 1 дело с индекс 1-6б - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна (касационна) инстанция или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционния акт или др.;

Броят на обжалваните съдебни актове, постановени по граждански дела през отчетната **2022 година** е възлизал на **181**.

От всичко върнатите дела след проведения инстанционен контрол през 2022 година, решенията са разделени, както следва: 49 броя - изцяло потвърдени; 25 броя - с индекс „1-3а” за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „1-4б” съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално споразумение след медиация пред въззивна (касационна) инстанция, или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение, включително и в др. подобни хипотези; 16 дела с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „бд” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и в случаите поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си.

От върнатите през 2022 г. обжалвани определения по граждански дела, тези по: 26 броя са били с индекс „1-1” – изцяло потвърдени; 6 броя - с индекс „1-3а” – за изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество, или изцяло отменено и върнато за разглеждане; 2 броя - с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане.

Основните причини за изменението или отмяната на постановените първоинстанционни актове по гражданските дела се свеждат до две:

- пред въззивната инстанция се събират нови доказателства, които обуславят извод, различен от този, направен от първоинстанционния съд;

- въз основа на установеното от страна на първата инстанция второинстанционния съд е направил различен правен извод.

От изложеното по-горе може да се направи извод, че има тенденция за намаляване на броя на обжалванията при гражданските дела.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

През отчетната 2024 година обжалвани или протестирани са били съдебните актове общо по 147броя наказателни дела.

Резултатите по върнатите през 2024 година наказателни дела след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД по: 29 дела са потвърдени, 2 дела с индекс „3-2а“ - изцяло отменени и върнати за ново разглеждане на първоинстанционния съд; 5 дела с индекс „3-2е“ изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда; изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС, две дела с индекс „3-2ж“ – отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда; частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; 1 дело с индекс „3-4а“ - изменен в наказателната част по приложението на закона; едно дело с индекс „3-4е“ - изменен в наказателната част по приложението на закона и по отношение на наказанието; едно дело с индекс „3-4ж“ изменен с налагане на административно наказание по чл. 78а НК, с увеличаване на административното наказание, с намаляване или отмяна на административното наказание, 1 дело с индекс „3-5а“ – изменен акт в наказателната част, 1 дело с индекс 3-7а - отменен с постановяване на различен резултат;

От върнатите от инстанционния контрол през 2024 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 19 броя дела са с индекс „3-1“ – за изцяло потвърдени; 3 дела с индекс „3-7б“ отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия; 1 дело с индекс „3-8а“ – отменен акт и делото е върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;

През 2024 година са обжалвани решенията, постановени общо по **80 броя АНД**. Резултатите по върнатите дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 55 броя са с индекс „3-9“ – оставен в сила съдебен акт о АНД; а по 21 дела с

индекс „3-10а” – отменен съдебен акт и постановен друг по същество, 1 дело с индекс „3-10б” - отменен съдебен акт и делото е върнато за ново разглеждане; 1 дело с индекс „3-11а“ – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През 2024 година са обжалвани определения, постановени по 2 броя АНД. Резултатите по върнатите дела след приключил инстанционен контрол, сочат, че от постановените определения тези по 2 броя АНД са с индекс „3-9“ – за изцяло потвърдени.

През отчетната 2023 година обжалвани или протестирани са били съдебните актове общо по 103 броя наказателни дела.

Резултатите по върнатите през 2023 година наказателни дела след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД по: 21 дела са потвърдени; 2 дела е с индекс „3-2е” – изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда; изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; 1 дело с индекс „3-2з” - отменена присъда и постановяване на административно наказание по чл. 336, ал. 1, т. 4 от НПК; 2 дела с индекс „3-4а” - изменен в наказателната част по приложението на закона; 1 дело с индекс „3-4в” - изменен в гражданската част; 1 дело с индекс „3-4е” - изменен в наказателната част по приложението на закона и по отношение на наказанието; 2 дела с индекс „3-7а” - отменен с постановяване на различен резултат.

От върнатите от инстанционния контрол през 2023 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 20 броя дела са с индекс „3-1” – за изцяло потвърдени; 1 дело с индекс 3-4е - изменен в наказателната част по приложението на закона и по отношение на наказанието; 1 дело с индекс „3-7а” – отменен с постановяване на различен резултат; 1 дело с индекс „3-7б“ отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия; 1 дело с индекс „3-8б“ – отменен акт на първоинстанционния съд и върнат на прокурора със задължителни указания относно прилагане на закона и 1 дело с индекс „3-8в“ - отменен, с постановяване на нов акт /когато се потвърждава окончателно постановлението на прокурора/ или изменен относно основанието за прекратяване;

През 2023 година са обжалвани решенията, постановени общо по 87 броя АНД. Резултатите по върнатите дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 47 броя са с индекс „3-9” – оставен в сила съдебен акт о АНД; а по 25 дела с индекс „3-10а” – отменен съдебен акт и постановен друг по същество, 8 дела с индекс „3-10б” - отменен съдебен акт и делото е върнато за ново

разглеждане; 1 дело с индекс „3-11а“ – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През 2023 година са обжалвани определения, постановени общо по 6 АНД. Резултатите по върнатите дела след приключил инстанционен контрол, сочат, че от постановените определения тези по 2 броя АНД са с индекс „3-9“ – за изцяло потвърдени; 1 дело с индекс „3-10а“ - отменен съдебен акт и постановен друг по същество; 3 дела с индекс „3-10б“ - отменен съдебен акт и делото е върнато за ново разглеждане;

През отчетната 2022 година обжалвани или протестирани са били съдебните актове общо по 116 броя наказателни дела.

Резултатите по върнатите през 2022 година наказателни дела след инстанционния контрол сочат, че постановените съдебни актове, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД по: 31 дела са потвърдени; 2 дела са върнати с индекс „3-2а“ – за отменен акт и върнато дело за ново разглеждане на първоинстанционния съд; 1 дело е с индекс „3-2е“ – изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда; изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; 2 дела с индекс „3-2ж“ – отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда; частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС; 1 дело с индекс „3-4б“ – за изменен акт в наказателната част по отношение на наказанието;

От върнатите от инстанционния контрол през 2022 година обжалвани определения, които са постановени по НОХД, НЧХД и ЧНД, тези по: 13 броя дела са с индекс „3-1“ – за изцяло потвърдени; 1 дело с индекс „3-7а“ – отменен с постановяване на различен резултат; 3 дела с индекс „3-7б“ отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия; 2 дела с индекс „3-8б“ – отменен акт на първоинстанционния съд и върнат на прокурора със задължителни указания относно прилагане на закона

През 2022 година са обжалвани решенията, постановени общо по 60 броя АНД. Резултатите по върнатите дела от този вид след приключил инстанционен контрол сочат, че от съдебните актове тези: по общо 41 броя са с индекс „3-9“ – оставен в сила съдебен акт; а по 15 дела с индекс „3-10а“ – отменен съдебен акт и постановен друг по същество, 1 дело с индекс „3-11а“ – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През 2022 година са обжалвани определения, постановени общо по 4 АНД. Резултатите по върнатите дела след приключил инстанционен контрол, сочат, че от постановените определения тези по 3 броя АНД са с

индекс „3-9“ – за изцяло потвърдени; 1 дело с индекс „3-11a“ – отменено решение в една част и оставено в сила в другата част.

През отчетната 2024 година, както и през двете предходни години, не се наблюдават нови причини, довели до изменение или до отмяна на постановените актове от районния съд. Те отново се свеждат предимно до различни правни изводи, които горните инстанции са направили въз основа на доказателствата, събрани от първоинстанционния съд. Противоречивата съдебна практика, продиктувана от честата непрецизна законодателна дейност също допринася за формиране на разнопосочни изводи, а оттук - и за причини за отмяна. Има случаи на отмяна на съдебни актове поради допуснати технически грешки. Немалкото натоварване, както и стремежа за срочно писане на делата, понякога води до недоглеждане при техническата обработка на файловете по тях. Вследствие на него най-често остават стари некоригирани текстове, които правят изложенията неясни и противоречиви, поради което такива актове са отменяни от горните инстанции.

При съдебните актове, които са изменени, най-често става въпрос за изменение в частта, отнасяща се до размера на наложеното с присъдата наказание.

Съотношението между внесените обвинителни актове и издадените осъдителни присъди (наказана престъпност) възлиза на **81%**, като тук са **включени и съответните определения, чрез които са били одобрени внесените проекти за прекратяване на наказателното производство със споразумение.**

4. СТРУКТУРА НА ОСЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ

През 2024 година в Районен съд – Габрово са постановени 148 осъдителни присъди.

През 2023 година в Районен съд – Габрово са постановени 173 осъдителни присъди.

През 2022 година в Районен съд – Габрово са постановени 148 осъдителни присъди

Осъдените лица през отчетната година са 171 лица, през 2023 година са общо 183, през 2022 година са общо 148.

5. ОПРАВДАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

През 2024 година в Районен съд – Габрово са били постановени 4 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер

През 2023 година в Районен съд – Габрово са били постановени 3 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер

През 2022 година в Районен съд – Габрово са били постановени 7 изцяло оправдателни присъди по наказателни дела от общ характер

И тук няма нови основания, които могат да се изтъкнат като причина за постановените оправдателни присъди. Отново най-често такава причина е недоказаност на обвинението по несъмнен начин. В някои случаи е било прието, че липсват определени обективни елементи или субективен такъв от състава на съответното престъпление, за което подсъдимия е предаден на съд, а в други – че не е установено авторството на деянието или други съществени признаци от състава на това престъпление. Броя на постановените през 2024 оправдателни присъди не е голям на фона на общия брой на всички останали присъди, които са с осъдителен характер. Тези обстоятелства определят обсъждането на причините, които са наложили издаването на оправдателни присъди, като безпредметно, защото ако броя на тези присъди не е фрапиращо висок, те не биха могли да се третираат като негативно явление в системата на правораздаването, тъй като се явяват израз на обективност и спазване на основните принципи в наказателното производство.

През 2024 година в Районен съд – Габрово са постановени общо 75 влезли в сила присъди. Влезли в сила през същата отчетна година са и 95 броя определения, чрез които са одобрени внесени проекти за прекратяване на наказателното производство въз основа на сключено споразумение. Броят на лицата, осъдени с влязла в сила присъда, възлиза на 167, като 95 от тях са наказани по споразумения, внесени за разглеждане въз основа на чл. 382 и чл. 384 от НПК. Броят на лицата, оправдани с влязла в сила присъда, е 6

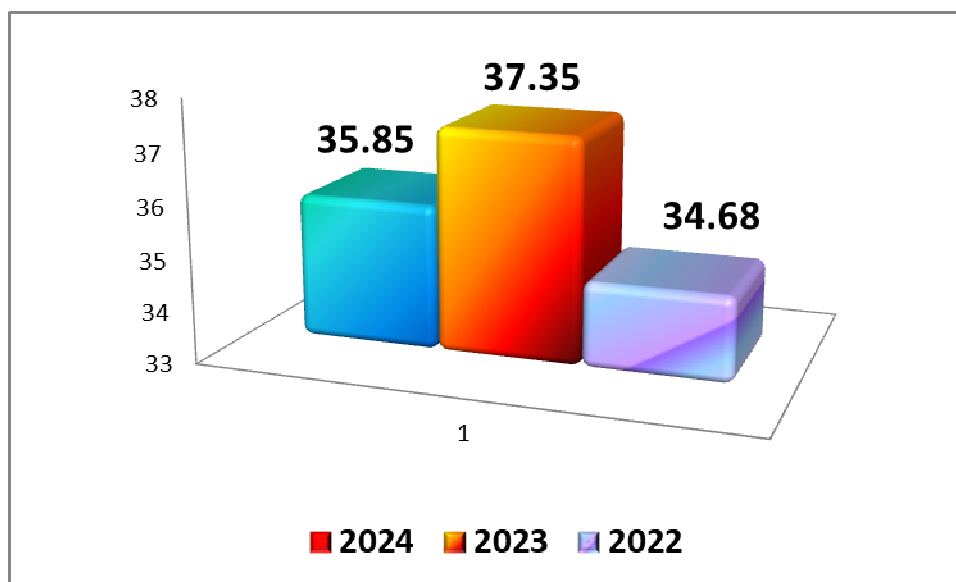
7. ДЕЛА С ОБЩЕСТВЕН ИНТЕРЕС

Съобразно критериите, посочени в Мерките за усъвършенстване на организацията на работата в съдилищата и прокуратурата по делата с особен обществен интерес и Писмо № 91-00-082 от 17.11.2008 г. на ВСС, в Районен съд Габрово през 2024 година не са разглеждани дела със значим обществен интерес.

НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ В РАЙОНЕН СЪД ГАБРОВО

III. АНАЛИЗ НА НАТОВАРЕНОСТТА

Преценена на плоскостта на броя на всички дела за разглеждане, действителната натовареност (при отработените общо 99 човекомесеца) в Районен съд – Габрово през 2024 година възлиза **35.85 дела** месечно на съдия, през 2023 година възлиза на **37.35 дела** месечно на съдия, през 2022 година възлиза на **34.68 дела** месечно на съдия



Спрямо общия брой на всички приключени дела, действителната натовареност в съда през 2024 година е **32.43 дела** месечно, през 2023 година е **33.14 дела** месечно на съдия, през 2022 година е **30.54 дела** месечно.

Натовареността на съдиите, които са разглеждали граждански дела, изчислена спрямо техния брой и този на съответните дела за разглеждане, е възлижала **34.92 дела** месечно на съдия през 2024 година, при **33.00 дела** месечно на съдия, през 2023 година и **34.46 дела** месечно на съдия през 2022 година. Спрямо броя на всички свършени дела същата е възлижала на **31.24 дела** през отчетната година, при **28.81 дела** месечно на съдия през 2023 година и **30.17 дела** месечно на съдия през 2022 година

В Районен съд – Габрово са работили общо четирима съдии, които разглеждат наказателни дела. Действителната им натовареност, изчислена спрямо общия брой на всички наказателни дела за разглеждане, през отчетната година е **21.56 дела** месечно на съдия, през 2023 година **25.21 дела** месечно на съдия и **22.73 дела** месечно през 2022 година.

Действителната натовареност на тези съдии, изчислена по броя на свършените наказателни дела, през отчетната година е **20.04 дела** месечно,

през 2023 година е **23.06** дела месечно на съдия и **20.29** дела месечно на съдия през 2022 година .

Натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово - постъпили дела

Съдия	Брой постъпили дела	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Днев	256	12	21.33
Велемира Димитрова		0	0.00
Зорница Петрова	279	12	23.25
Васил Ставрев	283	12	23.58
Радосвета Станимирова	455	12	37.92
Диана Петракиева	115	5	23.00
Гергана Антонова-Попова	444	12	37.00
Христо Христов	444	12	37.00
Диян Атанасов	416	10	41.60
Боян Косев	451	12	37.58
ОБЩО	3143	99	31.75

Действителна натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово - дела за разглеждане

Съдия	Брой дела за разглеждане	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Днев	300	12	25.00
Велемира Димитрова		0	0.00
Зорница Петрова	309	12	25.75
Васил Ставрев	310	12	25.83
Радосвета Станимирова	506	12	42.17
Диана Петракиева	118	5	0.00
Гергана Антонова-Попова	516	12	43.00
Христо Христов	524	12	43.67
Диян Атанасов	464	10	46.40
Боян Косев	502	12	41.83
ОБЩО	3549	99	35.85

**Действителна натовареност на съдиите от Районен съд - Габрово -
свършени дела**

Съдия	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Средно месечно постъпление
Пламен Денев	282	12	23.50
Велемира Димитрова		0	0.00
Зорница Петрова	292	12	24.33
Васил Ставрев	290	12	24.17
Радосвета Станимирова	450	12	37.50
Диана Петракиева	100	5	0.00
Гергана Антонова-Попова	455	12	37.92
Христо Христов	473	12	39.42
Диян Атанасов	407	10	40.70
Боян Косев	462	12	38.50
ОБЩО	3211	99	32.43

Отчетената през годината добра работа е закономерен резултат от професионализма, проявеното съзнание и отговорността на съдиите в Районен съд - Габрово. Те затвърдиха положителната оценка, давана за работата им, като проявиха и нови качества, свързани с възможността за бърза адаптация при нейното осъществяване.

1. РЕЗУЛТАТИ НА СЪДИИТЕ

Предвид получените резултати, работата на отделните съдии през 2024 година се отчита, както следва:

СЪДИЯ ПЛАМЕН ПАНТЕВ ДЕНЕВ – Административен ръководител – председател на Районен съд – Габрово.

През 2024 година съдия Денев е имал за разглеждане 300 дела, от които 299 наказателни дела и 1 гражданско дело. От тях са свършени общо 282 дела, от които 281 наказателни и 1 гражданско дело дела. Данните за тези, които са върнати след приключила въззивна и касационна проверка, установяват, че от съдебните актове:

От наказателните дела, които са били върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

по наказателни дела: НОХД, НЧХД и ЧНД

- Решения: 11 броя са с индекс „3-1” – изцяло потвърдени, 2 дела с индекс „3-2а“ – изцяло отменени и върнати за ново разглеждане, 4

дела с индекс „3-2е“ изцяло отменени актове с постановяване на нова присъда; 1 дело с индекс „3-2ж“ отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда; частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС 1 дело с индекс „3-4а“ изменен в наказателната част по приложението на закона; 1 дело с индекс „3-4е“ - изменен в наказателната част по приложението на закона и по отношение на наказанието, 1 дело с индекс „3-5а“ - изменен в наказателната част.

- Определения – 5 потвърдени и 1 дело с индекс „3-7б“

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – 20 броя с индекс „3-9“ – оставен в сила съдебен акт по АНД, 8 броя с индекс „3-10а“ – отменен съдебен акт и постановен друг по същество, 1 брой с индекс „3-11а“ – отменен акт в една част и оставен в сила в другата част.

- Определения – 1 брой с индекс „3-9“ - оставен в сила съдебен акт по АНД

СЪДИЯ ГЕРГАНА ЛЮБЧЕВА АНТОНОВА-ПОПОВА –зам. на административния ръководител-зам.председател на Районен съд - Габрово

През 2024 година съдия Антонова-Попова е имала за разглеждане общо 516 дела, от които 514 броя граждански и 2 наказателни. От тях тя е свършила 453 граждански и 2 наказателни дела.

От гражданските дела, които са били върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – 11 броя изцяло потвърдени, 4 броя с индекс „1-3а“ - съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане, 2 броя с индекс „1-5а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане, 1 брой с индекс „1-5в“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане и 1 дело с индекс „1-бд“;

- Определения – 2 бр. – изцяло потвърдени, 1 брой с индекс „1-3а“ - съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане и 1 дело с индекс „1-5в“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в

едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане;

От наказателните дела, върнати след проведената въззивна и касационна роверка, съдебните актове са:

по наказателни дела: НОХД, НЧХД и ЧНД

- 1 дело са с индекс „3-1” – изцяло потвърдено
- определения – 2 брой с индекс „3-1” - потвърдени, оставени в сила определенията.

Съдия Гергана Антонова-Попова разглежда граждански дела. Стриктна и мотивирана, тя притежава отлична подготовка и високи професионални и нравствени качества, които са предпоставка за пълната ѝ професионална реализация и дават основания за висока оценка на нейната работа.

СЪДИЯ ВЕЛЕМИРА ДЕНЧЕВА ДИМИТРОВА

Съдия Велемира Димитрова беше командирована със заповед №392/18.08.2023 година на Председателя на Апелативен съд – Велико Търново в Окръжен съд – Габрово на единствената свободна щатна длъжност „съдия“ в Окръжен съд – Габрово, считано от 01.09.2023 година за срок от 12 месеца. С решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 38/22.12.2023 година, т.2.3 е съкратена една щатна длъжност „съдия“ в Окръжен съд – Габрово, поради което командироването по цитираната заповед е било прекратено.

Със Заповед № 654 от 28.12.2023 година на и.ф. административен ръководител-председател на Апелативен съд - Велико Търново съдия Велемира Денчева Димитрова е командирована в Окръжен съд - Габрово, считано от 28.12.2023 година на длъжност „съдия“ в гражданско отделение до завръщане на титуляра съдия Галина Косева Косева.

Със Заповед № 641 от 09.12.2024 година на Административния ръководител - председател на Апелативен съд - Велико Търново е прекратено командироването на съдия Велемира Денчева Димитрова, считано от 12.12.2024 година.

Със Заповед № 517 от 10.12.2024 година на И.Ф. административен ръководител-председател на Окръжен съд - Габрово съдия Велемира Денчева Димитрова е командирована в Районен съд - Севлиево, считано от 12.12.2024 – 12.03.2025 година.

СЪДИЯ ДИАНА АНГЕЛОВА ПЕТРАКИЕВА

Със заповед № РД-08-287 от 12.07.2023 година на Председателя на Върховния административен съд съдия Диана Ангелова Петракиева е

командирован в Административен съд - Габрово, считано от 01.08.2023 година до завръщане на съдия Светлозар Георгиев Рачев, но не повече от 12 месеца.

От 01.08.2024 до 31.12.2024 година съдия Диана Петракиева е имала за разглеждане 118 дела наказателни дела. Свършените от нея дела през периода възлизат на 100 наказателни дела. Данните за съдебните актове по тези, които са върнати след въззивна и касационна проверка разкриват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения - 1 дело с индекс „3-2ж“ отчасти отменен акт с постановяване на нова присъда; частично отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС;

- Определения – 2 броя изцяло потвърдени;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – 2 броя изцяло потвърдени

Съдия Петракиева разглежда наказателни дела. Нейната дейност може да бъде определена най-точно като принципна и задълбочена. Организира точно и прецизно подготовката и провеждането на заседанията по всички възложени дела. Постановените от нея съдебни актове са обосновани и аналитични, като отстоява професионалното си мнение, и държи на реда и дисциплината.

СЪДИЯ ЗОРНИЦА ВАЛЕНТИНОВА ПЕТРОВА-СТАВРЕВА

През 2024 година съдия Петрова е имала за разглеждане общо 309 дела, от които 307 наказателни дела и 2 граждански дела. Свършени са 292 броя дела, от които 290 наказателни и 2 граждански дела. Данните за тези, върнати след въззивна и касационна проверка установяват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения - 10 броя изцяло потвърдени, 1 дело с индекс „3-7а“ отменен с постановяване на различен резултат;

- Определения – 5 изцяло потвърдено; по 1 дело с индекс „3-7б“ – за отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – 18 броя изцяло потвърдени, 5 броя по индекс „3-10а“ – отменено изцяло и постановено друго решение; 1 брой с индекс „3-10б“ – отменено изцяло и върнато за ново разглеждане.

- Определения - 1 определение изцяло потвърдено

Съдия Петрова разглежда наказателни дела. Изключително усърдна, старателна, прецизна и отговорна. Постановените от нея актове са с високо качество, като се отличават с аналитичност и задълбоченост. Същите се изготвят в сроковете, предвидени в процесуалните закони.

СЪДИЯ ВАСИЛ ВЕСЕЛИНОВ СТАВРЕВ:

Съдия Ставрев за отчетната 2024 година е имал за разглеждане 310 дела, от които 307 наказателни дела и 3 граждански дела. От тях в края на периода е свършил 290 дела, от които 287 наказателни дела и 3 граждански дела. Данните за делата, които са върнати след въззивна и касационна проверка, разкриват, че от съдебните актове:

по наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД

- Решения - 7 броя изцяло потвърдени, 1 брой с индекс „3-2е“ - ИЗЦЯЛО отменен акт с постановяване на нова присъда; изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС, по 1 брой с индекс „3-4ж“ - изменен с налагане на административно наказание по чл. 78а НК, с увеличаване на административното наказание, с намаляване или отмяна на административното наказание;

- Определения – 3 броя изцяло потвърдени, по 1 дело с индекс „3-7б“ – за отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия; 1 дело с индекс „3-8а“ - отменен акт и делото е върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд;

по наказателни дела от административен характер - АНД

- Решения – 15 броя изцяло потвърдени, 8 броя с индекс „3-10а“ – отменен съдебен акт и постановено друго решение.

Съдия Ставрев притежава добра професионална подготовка, знания, умения и качества, които са залог за неговото израстване и кариерно развитие. Проявява стремеж към тяхното усъвършенстване и повишаване на професионалната си квалификация.

СЪДИЯ РАДОСВЕТА ДОБРЕВА СТАНИМИРОВА

През 2024 година съдия Станимирова е имала за разглеждане общо 506 дела, от които 506 граждански дела. От същите през отчетния период тя е свършила общо 450 граждански дела .

От гражданските дела, които са върнати след извършената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – 4 броя са изцяло потвърдени, 3 броя с индекс „1-3а“ – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е

постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане, 4 броя с индекс „1-5а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 дело с индекс „1-5г“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, а в трета част е обезсилен, 1 дело с индекс „б-а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването;

- Определения – 7 дела с потвърдено определение; 3 броя с индекс „1-3а” – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане

Съдия Станимирова разглежда граждански дела. Организира своята работа прецизно, като проявява стриктност, задълбоченост и отговорност при прякото осъществяване на професионалната си дейност. Немалка част от делата, които разглежда, са със завишена сложност и тежест.

СЪДИЯ ХРИСТО ТОТЕВ ХРИСТОВ

През 2024 съдия Христов е имал за разглеждане общо 524 дела, от които 523 броя граждански и едно наказателно дело. Свършени в края на периода са общо 473 дела, като от тях 472 се явяват граждански и 1 наказателно дело.

От гражданските дела, които са били върнати след проведената въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – 12 броя изцяло потвърдени, 2 броя с индекс „1-3а” – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане, 1 дело с индекс „1-3б“ - съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е, 1 дело с индекс „1-3г“ съдебен акт, който е отменен в едната част и е обезсилен в другата част, 7 броя с индекс „1-5а“ за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 брой с индекс „1-бд“ -съдебен акт,

който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на: размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни); - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. Индекс 1-бд се прилага само в случаите, в които от горната инстанция не са приети нови изводи по релевантните факти.

- Определения – 5 броя изцяло потвърдени, 4 броя с индекс „1-3а” – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане

В работата си съдия Христо Христов показва наличие на добра теоретична подготовка, задълбоченост, упоритост и отговорност, като проявява желание за усъвършенстване и професионално развитие.

СЪДИЯ ДИЯН ДИМИТРОВ АТАНАСОВ

Съдия Диян Атанасов през отчетната 2024 е имал за разглеждане общо 464 дела, от които 463 граждански и 1 наказателно дело. От тях в края на периода са били свършени общо 407 дела, включващи 406 граждански и 1 наказателно дело.

От гражданските дела, които са били и след въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – 3 дела изцяло потвърдени, 1 брой с индекс „1-3а” – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане, 1 дело с индекс „1-5а” съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

- Определения – 11 брой изцяло потвърдено, 2 броя с индекс „1-3а” – за съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е

върнато за разглеждане, 1 дело с индекс „1-5а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане;

В работата си съдия Атанасов показва задълбоченост и добра теоретична подготовка, като организира прецизно дейността по провеждане на заседанията по разглежданите от него дела. Съдебните му актове са обосновани и аналитични, отстоява собственото си професионално мнение, държи на реда и дисциплината. Проявява стремеж към усъвършенстване на своите знания и умения, както и към повишаване на професионалната си квалификация.

СЪДИЯ БОЯН ХРИСТОВ КОСЕВ

Съдия Боян Косев за отчетната 2024 година е имал за разглеждане общо 502 граждански дела. В края на периода са били свършени 462 граждански дела.

От гражданските дела, които са върнати след въззивна и касационна проверка, съдебните актове са:

- Решения – 9 броя са изцяло потвърдени, 1 дело с индекс „1-3б“ - съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е, 3 броя с индекс „1-5а“ съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане; 1 брой с индекс „1-ба“ - съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването; 2 броя с индекс „1-бд“ - за съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на: размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни); - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; -

мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. Индекс 1-бд се прилага само в случаите, в които от горната инстанция не са приети нови изводи по релевантните факти, 1 брой с индекс „1-7б“ - за съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата - отменен или обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт и др.

- Определения – 6 определения изцяло потвърдени, 3 броя с индекс „1-3а“ – съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане и 1 брой с индекс „1-4д“ съдебен акт, който е изцяло или частично отменен поради противоречива съдебна практика на касационната инстанция и не е постановено тълкувателно решение към момента на постановяване на съответния съдебен акт.

В работата си съдия Боян Косев показва наличие на добра теоретична подготовка, задълбоченост, упоритост и отговорност, и проявява желание за усъвършенстване и професионално развитие. .

2. ОБОБЩЕНА СПРАВКА ЗА ИНДИВИДУАЛНАТА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ

В тази част предходните годишни доклади, съставени за отчитане на дейността до края на 2018 година, са съдържали справка по чл. 17, ал. 2 от Правилата за оценка на натовареността (приети от ВСС с решение по Протокол № 62 от 16.12.2015 г.; изм. и доп. по Протокол № 15 от 24.03.2016 г.; изм. и доп. с решение на СК на ВСС по Протокол № 23 от 08.11.2016 г.; изм. и доп. по Протокол № 29 от 20.12.2016 г., изм. по Протокол № 14 от 04.04.2017 г., изм. по Протокол № 37 от 26.09.2017 г.) относно конкретната натовареност на отделните съдии от РС - Габрово, която е била формирана с оглед на коефициентите за тежест, получени

след процеса на автоматичното им изчисление при въвеждането и последващото разпределение на делата чрез експлоатираната „Система за случайно разпределение на съдебни дела“ (ЦССРД), разработена от "Смарт Системс" ЕООД. Въз основа на указанията, които са дадени в т. 22.2 от решение на СК на ВСС, взето по протокол № 4 от заседание на тази колегия, проведено на 05.02.2019 г., същата справка няма да бъде приложена към настоящия годишен доклад, съставен за дейността на съда през отчетната 2024 година.

РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

IV. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024 ГОДИНА

IV.1. През отчетната 2024 от страна на Окръжен съд - Габрово бе осъществена репрезентативна проверка на организацията и дейността на съдиите и държавните съдебни изпълнители от Районен съд - Габрово за периода от 01.01.2024 г. до 30.11.2024 г. е възложена със заповед № 466 от 18.11.2024 г. на И.Ф.Административен ръководител - председател на Окръжен съд - Габрово.

Констатации при проверката:

I. Организация на административната дейност на Административния ръководител - председател на Районен съд Габрово по чл.80,ал.1,т.2,т.3,т.5 ,т.8-т.10, т.11, т.13, т. 14 ,т.15 и 17 от ЗСВ.

Административната дейност на Районен съд - Габрово е организирана съгласно изискванията на ПАС и ЗСВ.

Административният ръководител Пламен Денев упражнява ръководството и контрола по осъществяването ѝ.

За проверявания период със заповед на административния ръководител - председател на Районен съд -Габрово от 02.01.2024г. е определено индивидуално разполагаемо време за разглеждане и приключване на дела за съдиите от РС-Габрово за периода 01.01.2024 - 31.12.2024 година. Издавани са заповеди , с които е възлагано на съдиите от РС-Габрово да изпълняват функции на дежурен съдия. Издадена е заповед относно възнаграждението, което следва да се изплаща на съдебните заседатели ,считано от 18.03.2024 година. Със заповед е утвърден график на дежурствата на съдиите от РС-Габрово за периода от м.юли до м.август 2024 година и за периода м.септември 2024 до месец декември 2024 година. Със заповед е определена служителка от РС-Габрово ,която да изпълнява длъжността „архивар". Издавани са заповеди за възлагане на магистратите от РС-Габрово да извършват разпределение на делата по време на съдебната ваканция, при отсъствие на адм. ръководител и заместника на административния ръководител. Издавани са заповеди за определяне на съдия -наставник на стажант-юристи.

Свикани са и са проведени четири ОС на съда през периода 22.03.2024 - 04.09.2024 година.

Издадена е заповед за обявяване на конкурс за свободните щатни бройки.

Издадена е заповед за назначаване на постоянно действаща комисия, която всяка година до края на първото тримесечие да проверява

наличността, условията за съхраняването и опазването на документите в РС-Габрово.

Със заповеди са възлагани съответните функции на служители на съда.

Издадена е заповед във връзка с чл.102з, ал.3 ГПК и заповед във връзка с чл.247а НПК.

Издадени са заповеди за назначаване и прекратяване на трудови правоотношения със служители на съда.

Издадена е заповед да се създадат в ССЕВ профили на определени съдебни служители.

Със заповеди са актуализирани и променени съответните вътрешни правила, подробно отразени в справката.

Отчети за работата на съда се изпращат до ВСС, ИВСС и Министерство на правосъдието.

В съда се водят книги съгласно ПАС. Създадена е организация по публикуване на изготвените съдебни актове на страницата на районния съд в интернет при спазване ЗЗЛД .Публикуван е годишният доклад за дейността на съда за 2023г. на страницата на районния съд в интернет.

II. Организация по образуването и движението на съдебните дела и приключването им в законоустановените срокове.

Образуване на делата

При извършената репрезентативна проверка по делата се установи, че делата се образуват в деня на постъпването им в деловодството на съда или най-късно на следващия ден.

Разпределение на делата на случаен принцип

Разпределението на делата - граждански и наказателни , в Габровски районен съд се извършва на случаен принцип, чрез модул в ЕИСС, при утвърдени вътрешни правила.

Движение на делата

През проверявания период съгласно представената справка извън срока по чл.252,ал.1 НПК няма насрочени дела.

Извън срока по чл.247б,ал.2,т.2 НПК има насрочени 15 дела, като за всички е дадено разрешение от председателя на съда, за което има печат. Всички дела са насрочени в периода на съдебна ваканция.

Извън срока по чл.252,ал.2 НПК има насрочени 13 дела. Причини : служебна ангажираност на съдията докладчик, служебна ангажираност на страните и по тяхно искане, част от тях попадат в съдебната ваканция, отпуск на съдията докладчик.

Има четири АНД с отменен ход по същество.

Причина за отмяна по две от делата е събирането на нови доказателства.

Причина за отмяна за останалите две дела е надлежно конституиране на страна.

Има две граждански дела с отменен ход по същество.

Причина за отмяната по гр.д. №187/2024г. е допускането на повторна експертиза, поради констатирани от съда в срока за произнасяне грешки при изчисленията в първоначалното заключение.

По гр.д. №1233/2024г. след обявяване за решаване съдът е постановил определение , с което е отменил хода по същество и е приел, че нередовността на исковата молба не е била отстранена в указания срок.

Приключване на делата

Съгласно изготвената справка, приложена към настоящия доклад, за граждански и наказателни дела, които са приключили в тримесечния срок от образуването им, в този срок са приключили 1691 граждански дела и 758 наказателни дела .

Делата, по които производството е продължило повече от 1 година, но е приключило през проверявания период, са 23 граждански дела / 1 бр. се дублира/, 2 бр. нохд и 1 бр. нчхд.

По двете нохд причините са неявяване на страна, събиране на доказателства, допускане на допълнителни експертизи, заболяване на съдебен заседател.

По нчхд причините са смяна на докладчика поради командироване в друг съд, оставяне без движение на тъжбата, смяна на докладчик поради отвод, заболяване на съдията докладчик, поради ангажимент на защитника.

По 3 бр. от гр.дела е било постановено спиране на производството на основание чл. 229, ал.1, т.4 ГПК, като към момента не е отпаднало основанието за това.

По делата за делба, всички се намират във втора фаза. Причина за продължаване на производството е предявяване на претенции по сметки, събиране на доказателства, множеството ответници, като по едно от делата е имало и спиране на производството по взаимно съгласие на страните.

Причина за продължаване на производството по останалите гр.дела е развили се производства по назначаване на особен представител на ответника, оставяне без движение на исковата молба, прекратяване на производството по две от делата, допускането на доказателства, неизготвянето на допуснати експертизи, предявяването на насрещен иск, на обратен иск, конституирането на трето лице помагач, съдебна поръчка. По две от делата: гр.д. № 1781/2023г. и гр.д. № 442/2023г., определението

за насрочване на първо с.з. е постановено три месеца след отговора на исковата молба.

6.Срочност на постановяване на съдебните актове:

Брой на делата с неизготвени актове извън месечния срок

При проверката се констатира, че съдебните актове по граждански и наказателни дела са изготвени и предадени в предвидените в ГПК и НПК срокове. Посочените в справката 8 бр. гр.дела между датата на обявяване за решаване и постановяване на решението разликата е от един до два дни след месечния срок, като се касае за изтичане на срокове в почивен ден. Единствено по гр.д. № 68/24г. е 10 дни, което е незначително забавяне и в тези дни се включват два официални празника.

7.Спрени граждански и наказателни дела

Съгласно приложената справка за проверявания период има спрени 8 бр. граждански дела. Седем от делата са спрени на основание чл.229, ал.1, т.1 от ГПК и към настоящия момент не е настъпило основание за възобновяването им. Едно от делата е спряно на основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК и по същото своевременно се извършват справки за приключване на делото, поради което е постановено спирането.

Спрени наказателни дела - 1 бр. Производството е спряно частично само срещу едно привлечено към наказателно отговорност лице - подсъдима, на основание чл. 251, ал. 1 във вр. с чл. 25, ал. 1, т. 1 НПК - за прилагане на принудителни медицински мерки.

8 Изпълнение на влезлите в сила присъди по реда на чл. 416, ал. 1-4 от НПК и при спазване на срока по чл. 416, ал. 6 от НК.

Книгата за изпълнение на наказанията се води редовно при спазване на всички законови срокове. Проверява се всеки месец от председателя на съда.

9.Издаване на изпълнителни листове по реда на чл. 405 – 406 от ГПК и спазване на разпоредбата на чл. 406, ал.3 от ГПК

При репрезентативната проверка се установи, че изпълнителните листове се издават по предвидения в чл. 405-406 ГПК ред и по делата се отбелязва издаването на изпълнителни листове и се спазва изискването на чл. 406, ал.3 от ГПК.

10. Архивиране на делата и съхраняване на веществените доказателства.

Архивирането на делата се извършва своевременно, като не се констатираха съществени грешки или пропуски. По няколко гр. дела има допуснато забавяне, което се дължи на организационни проблеми. Води се книга за веществените доказателства, в която са попълнени необходимите реквизити. Прави се ежемесечна проверка на книгата . Своевременно се

унищожават доказателствата, за които е постановено такова и се връщат доказателства, за които съдът е разпоредил с присъдата или се предават на съответните органи.

11.Отводи по делата.

През периода на проверката са били направени отводи по 18 наказателни дела и 121 граждански дела съгласно приложената справка.

Отводите са били мотивирани от съдиите докладчици, като причините за тях са сред посочените в НПК и ГПК.

12,Образуване и движение на изпълнителните дела

При извършената репрезентативна проверка се установи, че през проверявания период образуването на изпълнителните дела е в срок. Вписванията във водените книги са редовни и в срок. Съставени са протоколи за извършваните от съдебния изпълнител действия при спазване изискванията на чл.434 от ГПК. Върху изпълнителните листове се извършва отбелязване за платените суми. Извършено е перемиране на изпълнителните дела като се поставя печат за извършената перемпция.

След обобщение на резултатите от проверката на дейността на Районен съд - Габрово, е направен извод, че е налице добра организация. Съдиите проявяват отговорност и стремеж към усъвършенстване и подобряване на резултатите от работата им.

БЮРО СЪДИМОСТ

V. БЮРО СЪДИМОСТ

През 2024 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 2641 свидетелства за съдимост и общо 734 справки

През 2023 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 2623 свидетелства за съдимост и общо 805 справки.

През 2022 година в Бюро „Съдимост“ при Районен съд Габрово са издадени 3089 свидетелства за съдимост и общо 3787 справки.

Техническата обезпеченост и установената организация на работа запазиха доброто обслужване на гражданите при издаване на свидетелствата за съдимост. Те се издават в деня на подаване на заявлението за лицата, родени в град Габрово, и на следващия ден – за тези, които са родени в други населени места. Бюлетините на лицата, които се явяват осъждани, се докладват своевременно на дежурния наказателен съдия, който разпорежда вписване на осъжданията, ако не са налице условия за издаване на чисто свидетелство поради настъпила реабилитация по смисъла на закона.

Въвеждането в експлоатация на ЦАИС „Съдебен статус“ се осъществи на 19.09.2022 година. Към момента АИС „Бюра съдимост“ се използва само за „справочна“ дейност. Служителят от Бюро „Съдимост“ може да извършва само справки за съответствие

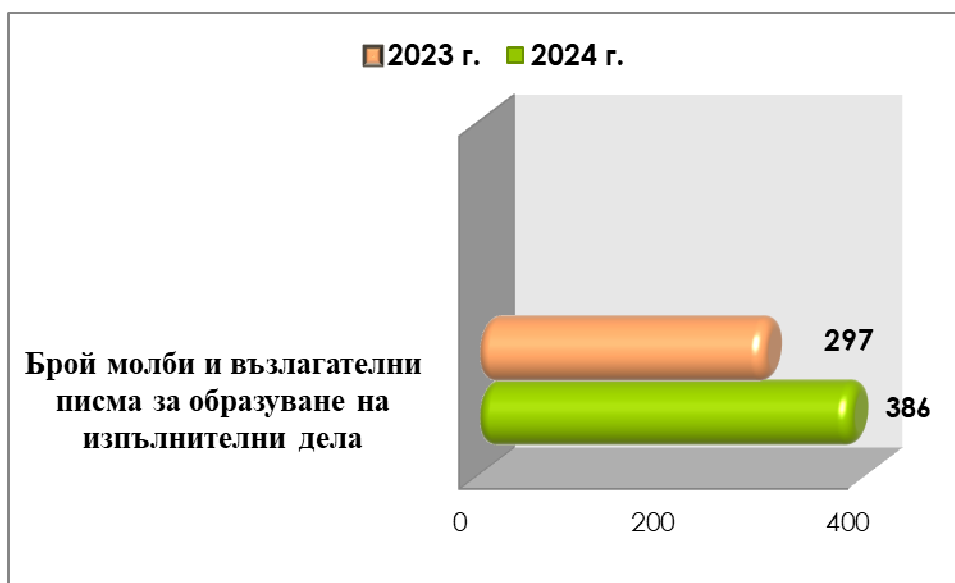
Бюро „Съдимост“ при Районен съд - Габрово продължава да се обслужва от съдебния деловодител Мария Тодорова. В отсъствие на същата нейните функции се изпълняват от съдебните секретари Елисавета Илиева, Ина Георгиева и Красимира Николова. За работата на тези служители давам висока оценка, тъй като те успяха да съчетаят ежедневните си задължения като съдебни секретари с изпълняваната дейност в Бюро „Съдимост“, без това да се отрази в негативен план на която и да е от извършваните дейности от тях.

СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

През 2024 година Съдебно - изпълнителна служба при Районен съд - Габрово е работила по принудителното събиране на вземания на физически и юридически лица, съдебната власт, както и в изпълнение решенията, определенията и разпорежданията на съдилищата, както и други действия определени със закон в правомощията на Държавен съдебен изпълнител.

През отчетния период за 2024г. в СИС при ГРС са постъпили **386 броя** молби и възлагателни писма за образуване на изпълнителни дела или с **89 броя** повече, в сравнение с предходния отчетен период през 2023 година, когато са постъпили **297 броя** молби за образуване на изпълнителни дела. Въз основа на представените възлагателни писма и приложените към тях изпълнителни листове, издадени в полза на съдебната система, през отчетния период са образувани **282 броя** изпълнителни дела, а през 2023 г. броят им е бил **250**. Към всички постъпили молби са представени изискуемите по закон приложения - изпълнителни листове, обезпечителни заповеди или други актове, предвидени в закон и подлежащи на изпълнение в района на действие на СИС при РС - Габрово.



Подлежащата на събиране сума през 2024г. по новообразуваните изпълнителни дела е в размер на **1 127 195 лева**, като през предходния период 2023г. сумата за събиране по новообразувани дела е била в размер на **636 287 лева**.

През отчетния период 2024г. са приключени с разпореждане поради изплащане на цялата дължима сума **178 дела**, а през 2023г. са приключени

233 броя изпълнителни дела или с **55 броя** повече от приключените през отчетния период. Прекратени по други причини са **261 броя** изпълнителни дела, като през 2023г. те са били **397 броя**. Изпратени по подсъдност са **19 броя**, като през 2023г. са били **22 броя**.

Общо прекратените дела през отчетния период са **458 дела**, като през 2023г. те са били **652**, или 194 броя по-малко прекратени изпълнителни дела през отчетния период.

Броя на прекратените дела е по-голям в сравнение с броя новообразувани дела, което води до трайна тенденция през годините за намаляване висящността на броя изпълнителни дела.

През отчетния период подлежащата за събиране сума по новообразуваните дела е в размер на **1 127 195 лева**. По всички останали несвършени дела в СИС при ГРС сумата за събиране общо е била в размер на **12 120 855 лв.**

В полза на Държавата сумите за събиране по новообразуваните дела през 2024г. е **369 082 лева**. По всички останали несвършени дела в СИС при РС - Габрово в полза на Държавата сумата за събиране е била в размер на **804 680 лева**. Събраната сума по този вид дела през отчетния период е общо в размер на **133 201 лева**.

Събраната сума по изпълнителни листове, лихви, приети други разходи, допълнителни разноси и такси през отчетния период е в размер на **1 081 248 лева**, а през предходния период 2023г. сумата е била в размер на **327 204 лева**.

През отчетния период 2024 г. несъбрани суми по опрощаване, перемпция, изпратени на друг съдебен изпълнител, давност, обезсилване и др. е в общ размер на **542 131 лева**. По отношение на дължимите държавни такси през 2024г. е събрана държавна такса в размер на **33 178 лева**, а през предходния период 2023 г. е събрана сума в размер на **27 207 лева**, а през 2022 г. сумата е била **31 260 лева**. През отчетния период платена в срока за доброволно изпълнение е сума в размер на **772 738 лева**, докато през 2023г. е в размер на **94 119 лева**.

Висящността на броя изпълнителни дела в СИС при ГРС в началото на отчетния период за 2024г. е била **3 728 дела**, а в края на отчетния период - **3 656 дела**, т. е. налице е отчетено намаляване и приключване броя дела.

През 2024 г. висящите дела със социален характер, каквито са вземанията по присъдена издръжка са **425 броя**, новопостъпилите са **13 броя**. В края са останали несвършени **408 броя**. Следва да се има предвид, че реализиране на вземането по този вид дела е дългосрочно, като въпреки това висящността и по тях е намаляла.

Движението по изпълнителните дела е извършвано съобразно изпълнителните способности по ГПК и по посочен от вискателя способ на изпълнение. При всяко извършено от длъжника плащане, както и за реализиране на принудително изпълнение съдебните изпълнители са събирали дължимата държавна такса. При всяко постъпление на парични средства по изпълнителните дела е събирана пропорционална такса съответстваща на постъпилата сума и в изпълнение на разпоредбите на чл. 53 от Тарифа за държавните такси, които се събират от съдилищата по Гражданския процесуален кодекс (Тарифата).

В СИС при ГРС се прави периодична проверка на подлежащите на прекратяване изпълнителни дела по силата на закона, визирано в чл.433 ал.1 т.8 от ГПК, което е предпоставка за намаляване висящността на изпълнителните дела, по които няма движение или вискателят се е дезинтересирал от такова движение, поради постигане на извънсъдебно споразумение или по причина мотивирала лично вискателя от въздържане на принудителни изпълнителни действия по образуваните изпълнителни дела.

През периода се запазва събирането на публични задължения в полза на Национална агенция за приходите, от длъжници по изпълнителните дела, съобразно привилегирования характер на публичното вземане, установени по издадено на осн. чл. 191, ал. 3 от ДОПК удостоверение изискано от ДСИ при всяко новообразувано изпълнително дело и при всяко разпределение на постъпили суми, като вземанията на осн. чл. 458 от ГПК се присъединяват към изпълнителното дело.

През периода е искано по - малко съдействие от органите на Полицията при осъществяване на изпълнителни действия правно регламентирано в чл. 275 от ЗСВ във вр. с чл. 431 от ГПК.

Срещу изпълнителни действия в СИС при ГРС са постъпили **7 броя** жалби, които не са уважени.

За всяко предприето изпълнително действие на осн. чл. 434 от ГПК същото е обективирано в протоколи. През отчетния период са насрочени **294 броя** принудителни действия по опис, оценка, определяне на пазач и други, които действия разпределен на броя съдебни изпълнители на месец се равнява на **12.25 действия месечно**.

През отчетния период няма извършени публични продажби на недвижими имоти. Извършени са **2 броя** публични продажби на МПС, една от които е завършила с обявяване на купувач.

Въз основа на гореизложеното, през отчетния период 01.01.2024г. – 31.12.2024г. Съдебно – изпълнителна служба при Районен съд - Габрово е

работила в съответствие със законовите и подзаконовите нормативни актове и дадените задължителни указания на Окръжен съд - Габрово.

Със заповед № РД – 13 – 303 от 31.08.2016 г. на Административния ръководител Председател на РС Габрово е възложено на ДСИ при РС - Габрово да събира присъдените суми по съдебни дела за държавни такси и суми, присъдени в полза на органите на съдебната власт.

Със заповед № 418/04.11.2016 г. на осн. чл. 104 от ПАС Административния ръководител Председател на ОС - Габрово е възложено на ДСИ при РС - Габрово да събира вземанията на съдебната власт.

Следва да се отбележи, че на 31.12.2020 г. Районен съд Габрово прекрати регистрацията по ЗДДС, на основание чл. 108, ал. 1, т. 1 от ЗДДС, поради което не се дължи ДДС върху размера на таксите събирани от СИС при РС - Габрово.

СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

VII. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯ

От началото на 2021 година до 01.03.2022 година в Служба по вписванията при Районен съд - Габрово е работил един съдия по вписванията, ръководителят на службата Кремена Косева. От 01.03.2022 година до 31.12.2024 година като съдии по вписванията са работили – Кремена Косева, ръководител и Йордан Йорданов. Констатира се общо увеличение в представените за вписване актове, както и в останалата нотариална дейност и е увеличен броя на нотариалните производства, в които участва всеки един от съдиите по вписванията.

На 28.11.2018 година съдиите по вписванията при Районен съд Габрово са приели архива на нотариус Светослав Василев с Рег. № 093 на НК на РБ, починал на 14.08.2018 година, който преди смъртта си е приел архива на друг негов колега – Георги Дочев, нотариус Рег. № 094, починал на 20.05.2016 година. Архивът е бил преместен в сградата на Районен съд - Габрово на площад "Възраждане" № 1, тъй като съгласно действащата нормативна уредба съдията по вписванията се явява част от структурата на районните съдилища. От 2008 година съдиите по вписванията при Районен съд - Габрово не работят в сградата на съда, а в сградата на местната Служба по вписвания, която се намира на улица "Лазар Донков" № 5. Това създава обективни затруднения при изпълнението на нотариални действия, свързани със служебния архив на двамата нотариуси, тъй като предполага неколкостепенни придвижвания на съдиите по вписванията от работните им места до сградата на съда и обратно, които се налагат от естеството на тези действия и от необходимостта (при някои от тях) от допълнителното им отразяване в компютърно-информационна система, с която работи АВ, намираща се под разпореждане на Министъра на правосъдието. С оглед на възникналите затруднения и логичното очакване, че намиращите се в архива документи ще наложат и за в бъдеще извършване на действия с нотариален характер през един неопределен по продължителност период от време, в края на 2018 година са били предприети опити за разрешаване на проблема. С писмо Изх. № РД-11-250/13.12.2018 г. административния ръководител на РС - Габрово е отправил предложение до Министъра на правосъдието в случай, че счете същото за оправдано от аспект на неговата целесъобразност, да разпорежи на съответната регионална структура към АВ да приеме служебния архив на починалите нотариуси в помещенията, които се заемат от местната Служба по вписванията на ул. „Лазар Донков” № 5 в град Габрово, било за постоянно, ако преди това той се приеме от Агенцията въз основа на описа с включените в него документи, отразен в

съставения преподавателен протокол от 28.11.2018 г.; или само временно, с цел създаване на такава организация при практическото извършване на нотариалните действия във връзка с него, която ще доведе до отпадане на затрудненията, възникващи за съдиите по вписванията и всички останали лица от съществуващата към момента ситуация. В съда не е постъпвал отговор на отправеното предложение от Министъра на правосъдието. От министерството то е било препратено по компетентност до РД Велико Търново на Агенцията по вписванията, като от постъпилото в съда Писмо Изх. Рег. № 1/02.01.2019 г. на регионалния директор на същата дирекция е станало ясно, че той е изразил несъгласие с него, като се е позовал на: липсата на задължение, установено по закон за АВ да приеме архива и наличието на такова за институцията, чиито служители са извършили действията във връзка с това, т.е. за съда; липса на достатъчно място в службата за съхранение на съдържащата се в архива документация, както и инцидентното използване на част от документите в този архив, нямащи нотариален характер (справка за пълномощни или регистрация на МПС), които не са включени в базата данни на АВ. Вследствие на изложеното и през 2020 година архива на починалите нотариуси е останал на съхранение в съда. Посоченото обстоятелство е създадо немалко затруднения не само поради останалите изложени по-горе причини, но и поради липсата на служители от администрацията на съда, които да подпомагат съдиите по вписванията при издаването на преписи и извършването на справки по нотариалните дела от този архив, тъй като заради прякото им подчинение към АВ и тяхното пребиваване в различна сграда служителите от имотния регистър не е възможно да работят с него.

От 2019 година съдиите по вписванията разполагат с достъп до интегрираната информационна система за кадастър и имотен регистър, предоставена за ползване от Агенцията по вписванията. За съжаление той е довел до невъзможността да се използва нормативната система Сиела, тъй като АВ отказва да предостави достъп до правната система на длъжностни лица, които не са й пряко подчинени. Това е наложило ръководството на съда да предприеме мерки за осигуряване на достъп и използване на правно - информационна система от началото на 2020 година.

Въпреки съществуващите затруднения, работата на съдиите по вписванията запази нормалния си ритъм и през 2024 година. Допълнителни проблеми от организационно естество, констатирани и през останалите предходни отчетни периоди, продължават да съществуват във връзка със запазилото се вече години наред статукво, в което съдиите по вписванията са на щат към Районен съд - Габрово, а служителите – към Агенция по вписванията.

Дейността на съдиите по вписванията през отчетния период на 2024 година се характеризира с различни извършени вписвания, които могат да се разделят по следните показатели:

Видове:

Продажби	1590
Дарения	301
Замени	15
Наеми	44
Аренди	23
Законни ипотечи	46
Договорни ипотечи	346
Възбрани	207
Искови молби	37
Делби	36
Обявени завещания	30
КНА	277
АДС	6
АОС	986
Ограничени вещни права	45
Други актове	266
Заличавания	540
Удостоверения	1608
Справки	136
Преписи	2017
Откази	9

Събрани суми от държавни такси:

ВИД ТАКСА	БРОЙ	ОБЩА СУМА
Стойност на таксите, събрани от вписвания	4795	181709.85 лева
Приходи от удостоверения	1611	31060.00 лева
Приходи от издадени преписи	2017	4169.15 лева
Приходи от справки	134	499.50 лева

През изминалата 2024 г. дейността на съдиите по вписванията към

Районен съд - Габрово се осъществяваше съгласно действащата нормативна уредба, с цел гарантиране законосъобразността на сделките с недвижими имоти, извършвани на територията на Община Габрово. При изпълнението на своите функции съдиите по вписванията спазваха принципите на бързина, ефективност, безпристрастност и обективност, гарантиращи отразяването на действителното фактическо и правно положение. За посочения период в Районен съд - Габрово работеха на щат двама съдии по вписванията - Кремена Косева и Йордан Йорданов. Всички дейности по разпореждане, вписване и отказване на вписване се извършваха незабавно, в строго регламентирана последователност, равномерно разпределено между двамата съдии по вписванията.

Впечатление прави увеличението на общия брой вписвания, спрямо предходните две години и съответно увеличението на приходите от такси, които за 2024 г. са в размер на 181709.85 лв. Броят на извършените продажби и дарения се е запазил относително еднакъв. Увеличени като брой са ипотеките, отново с превес на договорните над законните.

Броят на вписванията, отбелязванията и заличаванията за 2024 г. се характеризира с равномерно разпределение през първата половина на годината и засилено такова през втората половина.

При постановяване на откази от вписване, отбелязване и заличаване, същите биваха регистрирани незабавно в нарочния за тях регистър. Постановени са 9 бр. откази, от които 4 са влезли в сила, 4 са отменени и 1 е в производство по обжалване.

Във връзка с приетите законови промени в ДОПК, ЗКИР и изграждане на допълнителни функционалности в електронната система на имотния регистър към Агенция по вписванията, се появи нужда от модернизиране на компютърните конфигурации, на които съдиите по вписванията упражняват своята дейност. Изисква се хардуер и софтуер от ново поколение, с което връзката със системите на Агенция по вписванията, Национална агенция за приходите и Агенция по геодезия, картография и кадастър да бъде сигурна и възможна по всяко време, с оглед предстоящата електронизация на процеса по вписване и изграждане на поимотен регистър на територията на Република България.

СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сграда, оборудване, проблеми

Сградата, в която се помещава Районен съд - Габрово, се стопанисва от Окръжен съд - Габрово.

Кабинетите на съдиите, на държавните съдебни изпълнители, както и по - голямата част от съдебни канцеларии са оборудвани с подходящо обзавеждане. През 2024 година не бяха извършвани ремонти. Състоянието на работните кабинети добро, но все още има нужда от подмяна на осветителните тела. Съществен проблем, който продължава да съществува, е свързан с липсата на площ за обособяване на работни места. Държавните съдебни изпълнители са двама, а са, меко казано, натъпкани в работно помещение, реално предвидено за едно работно място. При тях постоянно влизат граждани и адвокати - страни по дела, понеже няма свободно обособено помещение за провеждане на публични продажби. Не много по-различно е положението и при съдебните секретари, които са по 3-ма човека в работни помещения, които нормално биха били подходящи за не повече от двама. Осигуряването на достатъчно по площ работно място не е лукс, а условие за нормален работен процес, което е задължение на ръководството на всяка организационна структура. Единствено службите "Деловодство", „Бюро Съдимост“ и „Архив“ са разположени в помещения, отговарящи на необходимата и достатъчна площ за комфортна работа и обслужване на граждани.

Техническо оборудване - компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми.

През изминалата 2024 година Габровски районен съд не е отправял искане за отпускане на финансови средства към ВСС за компютърни конфигурации, тъй като през 2018 година бяха въведени в експлоатация доставените 27 броя нови такива. През 2024 година обаче продължи да стои на дневен ред въпроса с недостига на персонални и мрежови лазерни принтери. Наличните такива са отпреди 7-8 години. През 2024 бяха закупени три броя лазерни принтери „Brother HL-L2180D“, които бяха въведени веднага в експлоатация. През 2024 г. не е имало гръмотевични бури и свързани с тях внезапни прекъсвания на ел. хранването с токови удари, в резултат на което няма дефектирали активни мрежови устройства, копирни машини, UPS-и, принтери и компютри. Част обаче от 35-те персонални UPS-и, закупени през 2019 г., започнаха да дефектират, като към края на 2024 година вече се налице 13 бр. дефектирали и неподлежащи на ремонт такива. През лятото на 2024 година бяха отпуснати средства по

параграф 52 – ДМА. С част от тези средства бяха закупени и подменени 4 броя киматици в две съдебни зали, в един кабинет на съдия и в една стая на съдебни секретари. С останалата част от средствата бяха закупени три броя лазерни принтери „Brother HL-L2180D”, които бяха въведен веднага в експлоатация и един брой мрежови лазерен принтер „Kyocera RA4000”. За документни скенери не достигнаха средства, въпреки че има нужда от закупуване на поне още 3 броя такива. През ноември 2024 г. съдът получи 9 броя компютърни конфигурации „Lenovo neo 50s” с монитори „Lenovo 24” S24i-30neo и 10 броя лаптопи „Lenovo ThinkPat e16 Gen2”, които ще се ползват от съдиите за дистанционна работа с ЕИСС.

През декември 2024 година бяха закупени също така и един брой устройство за унищожаване на документи – шредер „HP OneShred 15” и 4 броя персонални „UPS Eaton 700VA”, с които се замениха дефектиралите през годината такива.

При силно ограниченият бюджет, и през 2024 година съдът е закупувал основно консумативи (тонери, хартия) за копирните машини и принтерите. За наличните принтери през тази година бяха закупени барабанни модули за 4 от 6-те мрежови лазерни принтера. За лазерните принтери и МФУ отдавна сме принудени да купуваме неоригинални тонери, като критерият е свързан с намирането им на по-ниска цена на почти същото качество. Все още се стремим да осигуряваме оригинални консумативи (тонери и оптични барабанни модули) само за копирните машини. Тази година се запазват достигнатите нива на разход на консумативите, произтичащи от съответните норми в законодателните актове (напр. ГПК), изрично изискващи да се правят копия на части, а и на цели дела, в случаите, когато се налага да се изпращат преписи на страните или се прилагат по друго дело.

Компютърната мрежа, която ползва Районен съд, е изградена още през 2001 година и впоследствие е разширявана при нужда. Всички нейни активни и пасивни компоненти са подменяни при възможност и при повреда и засега работят нормално. През 2024 година отново бе на дневен ред нуждата от належащо полагане на допълнителни кабелни трасета за локална мрежа, тъй като има помещения в които има недостатъчен брой точки за включване на работни станции или изобщо няма такива, но поради недостиг на средства не бе реализирано и остана за следващата 2025 година.

Има какво още да се желае, защото все още в 2-те помещения на деловодството и 3-те стаи на секретарите останаха в действие 5 бр. 100-мегабитови суичове, осигуряващи достъп на всички работни места до локалната мрежа. Просто тези помещения не са предвидени (липсват

съответния брой точки на локалната мрежа и окабеляване) за повече от максимум две работни места и решението е инсталирано на 5 или 8 портови суичове, за да могат всички работещи там служители да имат свързаност.

Компютърните програми, които се ползват в съда са:

1. От 01.10.2015 година бе внедрена в експлоатация нова „Система за случайно разпределение на съдебни дела“ (ССРД), разработена от Сمارт Системс ЕООД, ползването на която за разпределение на нови дела бе прекратено. Причината е че от първи януари 2021 година разпределението на постъпващите дела на случаен принцип се извършва единствено и само през ЕИСС. В тази система останаха да се преразпределят дела, останали все още несвършени, образувани и разпределени отпреди първи януари 2021 година. Към момента ЦССРД системата се ползва единствено за случайно разпределение на постъпилите изпълнителни дела в Служба „Съдебно изпълнение“.

2. От 01.04.2016 година бе въведена в експлоатация нова „Система за изчисляване на натовареността на съдиите“ (СИНС), отново разработена от „Смарт Системс“ ЕООД. Тази също остана да се ползва единствено за несвършени, образувани и разпределени отпреди първи януари 2021 година. По всички нови дела след първи януари 2021 година натовареността се отчита в ЕИСС.

3. Правно-информационна система “АПИС” с нови версии: „Апис 7”, “Апис Евро право 7” и „Апис – ТРЗ” в експлоатация от началото на 2003 година и със закупен абонамент и за новата 2025 година.

4. За нуждите на съдиите по вписванията в края на 2024 година съдът е сключил отделен договор за web достъп до Апис за две работни места за новата 2025 г. Това е продиктувано от факта, че работните места на тези съдии е извън сградата на Районен съд, те се помещават в сградата на АВ в Габрово и няма физическа възможност да са свързани към локалната мрежа на съда.

5. “Система за издаване на свидетелства за съдимост” – Лот 4 от програма ФАР - за водене на електронен регистър на осъдените лица и за издаване на свидетелства за съдимост. Системата работеше стабилно, надеждно и безотказно. Имахме сключен договор с консорциум „Лирекс-

Индекс България” за следгаранционната ѝ поддръжка. Ползването на тази система бе прекратено окончателно на 19 септември 2022 година, като бе оставена възможността само за изготвяне на справки в нея.

6. „Централна автоматизирана информационна система Съдебен статус“, накратко ЦАИС Съдебен статус, е нова система, разработена във връзка с изпълнението на проект „Реализиране на ЦАИС Съдебен статус“ на МП. Тя е реализирана на база на променената „Наредба № 8 за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост“. С решение на Пленума на ВСС от заседание проведено на 15.09.2022 година, на основание чл.30, ал.2, т.18 и чл. 360б от ЗСВ системата е одобрена за ползване и внедрена на 19 септември 2022 година едновременно във всички районни съдилища в България. Целите на тази нова система са събиране и мигриране в една централна база на: данните за издадени свидетелства за съдимост на всички граждани; вписаните бюлетини на осъдени лица; наложените им наказания; вписаните реабилитации и др. от локалните бази с тези данни, намиращи се до тази дата на сървъри във всеки един районен съд. С новата система има възможност да се обменя информация с бюрата за съдимост при районните съдилища и с централните органи на други държави - членки на Европейския съюз, както и със системи на Европейския съюз и на международни организации. Централизираната автоматизирана информационна система "Съдебен статус" обменя по служебен път информация с Националната база данни "Население", Регистъра на задължените лица на Националната агенция за приходите, Единния регистър за чужденци и Националния регистър на българските лични документи на МВР, Информационната система за "Изпълнение на наказанията" (ИСИН), Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП).

Едва есента на 2024 година бе решен проблема с липсата на трансфер на изготвен в ЕИСС бюлетин на осъдено лице към ЦАИС – най-сетне бе добавена такава нова функционалност в ЕИСС. Все още има проблем с разпечатването на бюлетина на картон и изискването за неговото съхранение за срок от 100 години. Причината се крие в това, че в Наредба № 8 е утвърдена бланка на бюлетин за съдимост, но никъде не е указано на какъв размер картон се отпечатва. Това води до проблем с подреждането на бюлетините в шкафовете, тъй като те са предвидени за бюлетини с размер на картоната Executive (малко по-малък от А4) , а от ЕИСС е предвидено да се разпечатват на картон А4, който пък не се побира в шкафовете. Това предполага закупуването на нови шкафове и

подмяната на старите такива, но е свързано с допълнителни и непредвидени значителни като размер финансови средства – такива, с каквито съда не разполага. Има и други не толкова съществени несъответствия, които се надяваме да бъдат изгладени своевременно на база съвместната комуникация с фирмата изпълнител през helpdesk системата.

8. От 01.09.2016 г. бе изградена и въведена в експлоатация „Система от информационни монитори“ пред всяка съдебна зала. На тях се визуализира списък на делата за деня в съответната зала, като този списък е динамичен и може да се проследи кое дело се разглежда в момента. Системата е базирана на малък сървър, 4 компютъра с монитори (по един пред всяка зала) и съответния софтуер с потребителски интерфейс. Списъците с насрочените за деня дела се извличат автоматично от базата данни на деловодната система, оторизираните потребители просто „активират“ тези списъци и те се визуализират на мониторите. Тъй като информационната система вече няма връзка в реално време с деловодната с-ма САС, а и поради факта че през текущата година два от компютрите се повредиха, се наложи подмяната на тази система с нова, с нови хардуерни компоненти и променен софтуер, който визуализира предварително въведените данни за насрочени дела за съответната дата. Основно тези данни се изтеглят през интернет връзка в реално време от сайта на съда (www.gabrovo-rs.com), от секцията „Информация за дела“ – „График на заседания“. Има режим за ръчно пренареждане, добавяне, редактиране и изтриване на редове списъка с дела за деня за всяка зала поотделно. Това може да го прави съдебния секретар, който е в този ден в тази зала, като така се стремим да предоставим най-точна и вярна информация за разглежданите в открити съдебни заседания дела в съда. Това е още едно улеснение за гражданите и участниците в съдебния процес и поредната малка стъпка по пътя към изграждането на т.нар. електронно правосъдие.

9. Съдебна автоматизирана система (САС) – разработена от “Информационно обслужване” АД – Варна. Закупена през ноември 2008 година В реална употреба е от януари 2009 година. В течение на дванадесетгодишното ѝ използване, дори и при останалите несъществени пропуски и недостатъци в нейната функционалност тази система бе и се оказва най-подходящата за целите на нашия съд. През изминалата 2024 година, поради факта че тази система вече не се ползва за новообразувани дела, нямаме забележки към функционалността и интерфейса на програмата. През годината бяха успешно приложени единствено два

ъпдейта с които се променя серийния номер на САС, осигуряващ работа със системата за 6 месеца. Добрата новина е че от новата 2025 година бе намалена двойно месечната абонаментна такса и тя вече е 324 лева с ДДС.

10. През лятото на 2020г. на свое заседание проведено на 18.06.2020г. Пленумът на Висшия съдебен съвет прие резултатите от изпълнението на Дейност 3.1. „Разработване на Единната информационна система на съдилищата“ – софтуерна разработка на системата и съпътстващата я документация, по проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на ЕИСС“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 г. с договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. На основание чл. 30, ал. 2, т. 18 и чл. 360б от ЗСВ Пленумът одобри ЕИСС за използване във всички съдилища, с изключение на административните съдилища и Върховния административен съд. За Единната информационна система са изразени положителни съгласувателни становища от Държавна агенция „Електронно управление“ и Министерство на правосъдието.

Едновременно с дейност 3.3. „Внедряване на ЕИСС във всички съдилища“ ще се проведе обучение за потребителите и ИТ експертите, които ще работят с нея, съгласно едноименната Дейност 3.4 „Обучение за потребители и ИТ експерти за работа с ЕИСС“.

Пленумът на ВСС задължи разработчика „Информационно обслужване“ АД при внедряването на ЕИСС в пилотните съдилища да адаптира системата към определената работна среда за съответната съдебна структура, както и да извърши показно интегрирането на дефинираните за целите на функционирането ѝ системи в рамките на съдебната система, а също и системи на държавната администрация.

Пилотните съдилища са определени в началото на м. ноември 2019 г. от екип от магистрати (по изпълнение на Дейност 1 от проекта) – две апелативни съдилища, пет окръжни съдилища и десет районни съдилища. Поради обявеното от Народното събрание извънредно положение от 13.03.2020 г. и предприетите противоепидемични мерки срещу неразпространение на COVID – 19 дейностите по договора бяха спрени за периода на извънредното положение във фаза окончателно тестване и приемане на разработения софтуер, като от 14.05.2020 г. дейностите са възобновени.

Единната информационна система на съдилищата бе представена от представители на разработчика „Информационно обслужване“. ЕИСС е централизирана уеб-базирана система за централизирано съхранение на

дела в електронен формат, като достъпът до нея ще се осъществява чрез валиден електронен подпис. Системата осигурява проследимост на делата в реално време, унифицира правилата и процесите при управлението им; уеднаквява структурата и съдържанието на въведената информация по делата; минимизира необходимостта от многократно въвеждане на данни; предоставя инструмент за повишаване качеството на данните чрез единна база данни, актуалност и защита на данните; повишава ефективността на работата на магистратите и съдебни служители чрез спестяване на време и оптимизация на работния процес; предоставя възможност за унифициран подход при събиране на статистически данни.

Предимствата на ЕИСС са свързани с подобряване ефективността на съдебната администрация и намаляване на времето за обработка на делата; адекватно, оптимизирано и надеждно управление на делата по електронен път с гарантиране на необходимата информационна сигурност за защита на информацията, обmena от органите на съдебната власт, както и осигуряване на оперативно съвместим обмен с други органи на съдебната власт, използващи информационни системи, одобрени от ВСС. Системата предоставя възможност за взаимодействие с външни системи и проверки във външни регистри в реално време, както и улеснен достъп на гражданите до е-правосъдие чрез Единния портал за електронно правосъдие.

Представени бяха (обаче само пред представители на ВСС) функционалните и системни модули на ЕИСС, потребителския интерфейс и възможностите за работа с тях, като бе посочен пример със съдебно дело и примерно съдържание на електронната му папка. За всяко електронно дело ще се поддържат множество допълнителни обекти – генерирани от ЕИСС, както и приложими сканирани документи.

Представен бе алгоритъмът за случайно разпределение на делата и обезпечаването на равномерна натовареност на съдиите в рамките на съответната група дела за съда.

Електронните услуги, предоставяни чрез ЕИСС са: достъп до електронно съдържание на дело; подаване на документи, инициращи образуване на първоинстанционно производство в електронен вид; подаване на документи по конкретни дела; подаване на документи, несвързани с дело; получаване на съобщения, призовки, уведомителни документи; подаване на молби за издаване на удостоверения; електронно производство по чл. 410 ГПК. Изяснено бе, че освен с интегрираните към настоящия системи, ЕИСС може да се интегрира в бъдеще и със системи, които предстои да бъдат създадени и внедрени в съдебната система и държавната администрация.

С решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21 от 23.06.2020г. на основание чл. 30, ал.5, т.5 от ЗСВ, бяха приети Методически указания за работа на съдилищата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), в които са описани дейностите и начина на работа при внедряване на ЕИСС в съдилищата по утвърден график. По този график в РС Габрово в рамките на два работни дни ЕИСС бе внедрена на 31.08.2020 г. и 01.09.2020г. От 02.09.2020 година всички новопостъпили, разпределени и образувани дела вече бяха в ЕИСС.

На заседание на Пленума на ВСС, проведено на 17.12.2020 г., по т.1.1. бе приет план за възобновяване образуването на дела в ЕИСС съобразно степента на натовареност на съдилищата, според който РС Габрово, като част от Апелативен район Велико Търново възобновява използването на ЕИСС от 04.01.2021г.

В изпълнение на това решение РС Габрово продължи и през изминалата 2024 година с разпределение, образуване и водене на нови дела само в ЕИСС. За първите седмици на януари 2024 година веднага се показва новия стар основен проблем – статистически отчет с непълни или некоректни данни, който генерира ЕИСС. В този вид и съдържание на статистическите данни, които се генерират от ЕИСС, съда не може да се довери ни най-малко, затова за втора поредна година от внедряването на системата статистическите справки са изготвят ръчно, по записите в книги и регистри. Това отнема доста време и труд на четирима съдебни секретари, но така се гарантира верността на вписаните в статистическите таблици данни.

От внедряването на ЕИСС бе създадена т.нар. тикет система, в която всеки системен администратор да докладва за открити несъответствия и пропуски в системата. На база на това се решават някои от тях, други за съжаление все още чакат своето решение. Вече има редица промени в разпоредбите на ГПК, за спазването на които се разчита на нереализирани към момента или на предстоящи за разработване нови допълнителни функционалности на ЕИСС, което на практика води до затрудняване на работата на потребителите. Неприятно бяхме изненадани от факта че на 31.12.2024 г. изтече срока на гаранционна поддръжка на ЕИСС. От ВСС бяхме известени с имейл, а от разработчика „ИО” АД бяхме известени устно и с недомлъвки, че заедно с изтичането на тази поддръжка се ограничават рязко възможностите за рапортуване и писане на нови тикети с проблеми в реализираната за целта и поддържана от „ИО” АД тикет система. Обяснението бе, че когато се сключи нов договор за поддръжка на ЕИСС, ще се възстановят функционалностите на тикет системата както са били. Така на практика ЕИСС от 01.01.2025 г. е без никаква поддръжка.

**ВЗЕТИ МЕРКИ
ОТ
АДМИНИСТРАТИВНИЯ
РЪКОВОДИТЕЛ
ЗА
РАБОТАТА НА СЪДА**

IX. ВЗЕТИ МЕРКИ ОТ АДМИНИСТРАТИВНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА В РАЙОНЕН СЪД – ГАБРОВО

В Районен съд - Габрово е налице създадена организация на работа, която е утвърдена през годините и дава ефективни резултати. Във връзка с нея са установени добри практики, доказани във времето.

През 2024 година председателя на съда е извършвал ежемесечни проверки във връзка с организацията на дейността на съдиите, отнасяща се до образуването, движението и приключването на разглежданите от тях дела. Актуални проблеми в работата са били обсъждани на свикваните формални и неформални срещи на съдиите, както и на проведените общи събрания през тази година.

Общи събрания

Заповед № за свикване на общо събрание	Дата на Общото събрание	Дневен ред на общото събрание
РД-10-91 от 15 март 2024	22.03.2024	1. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд –Габрово през 2023 година; 2. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд –Дряново през 2023 година 3. Обсъждане на отчетен доклад за работата на Районен съд - Трявна през 2023 година;
РД-10-93 от 21.03.2024	22.03.2024	1. Ред и начин за изразходване на средства от фонд СБКО за 2024 година в Районен съд – Габрово, съгласно протокол № 1, т. 2 от заседанието на Общото събрание на Висшия съдебен съвет и Висшия прокурорски съвет, проведено на 7 март 2024 г., във връзка с Указания за изпълнението на бюджета на съдебната власт за 2024 година, одобрени с решение на Общото събрание на Висшия съдебен съвет и Висшия прокурорски съвет по протокол № 2 от 21 март.2024 година, т.8 и Постановление на Министерски съвет № 13 от 29.01.2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 година/обнародвано в ДВ. брой 10 от 02 февруари 2024 година/ с което се определя размера на средствата за СБКО
РД-10-105 от 05.06.2024	27.06.2024	1. Полагане на клетва от избраните съдебни заседатели с мандат 2024-2028 година. 2. Първоначални разяснения за статута, правата и задълженията на съдебните заседатели. 3. Избор на съвет на съдебните заседатели
РД-10-90 от 21 август 2024	04.09.2024	1. Запознаване със създадения централизиран фонд СБКО за отпускане на помощи на магистрати и съдебни служители през 2024 година. 2. Обсъждане на предложение за отчисляване в размер на 0,1 % от средствата за СБКО за набиране на средства в централизирания фонд СБКО за 2024 година с предназначение отпускане помощи на магистрати и съдебни служители в органите на съдебната власт, дали съгласието си за създаване на фонда.

1. Със заповеди са утвърдени и актуализирани вътршни правила, а именно: Със заповеди са утвърдени и актуализирани вътршни правила, а именно: Правила за предоставяне на информация от НБД „Население“; Изменя Вътрешни правила за организацията на работната заплата в Районен съд - Габрово; Правила за предоставяне на достъп до обществена информация; актуализирани Вътрешни правила за дейността на Служба „Архив“ в Районен съд - Габрово; Вътрешни правила за осъществяване на предварителен финансов контрол и попълване на контролен лист за извършване на предварителен контрол от финансов контролор в Районен съд - Габрово; Вътрешни правила за изграждане и функциониране на Система за финансово управление и контрол в Районен съд - Габрово; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд в Районен съд - Габрово; Вътрешни правила за организацията и дейността по приемане, проверка и изпращане на електронни документи в Районен съд - Габрово; Вътрешни правила за работа в системата за сигурно електронно връчване в Районен съд – Габрово /ССЕВ/;

2. Със заповед РД-11-56 от 10 януари 2024 година е обявен конкурс за назначаване на 1 /една/ свободна щатна бройка за съдебен служител на длъжност „съдебен секретар,“ и 1 /една/ свободна щатна бройка за съдебен служител на длъжност „съдебен деловодител“ в Районен съд – Габрово, звено „Специализирана администрация“;

3. Със заповед № РД-10-96 от 01 април 2024 година във връзка с чл. 102з, ал. 3 от Гражданския процесуален кодекс (ГПК), Административния ръководител е наредил всички постъпили електронни изявления (молби за образуване на дела и приложенията към тях, жалби и други) на имейл адресите на Районен съд – Габрово, както и през ЕПЕП / Единен портал за електронно правосъдие/, да се разпечатват само в един екземпляр и да не се изготвят служебно преписи от тях преди да е заплатена дължимата държавна такса.

Постъпилите електронни изявления и приложенията към тях в необходимия брой преписи на хартиен носител се възпроизвеждат след като страната, извършила действието в електронна форма, заплати предварително такса на брой страници, определена съгласно чл. 23, т. 2 от Тарифата за държавните такси, които се събират от съдилищата по Гражданския процесуален кодекс (ГПК), освен в случаите по чл. 83 от ГПК.

Съответният съдебен служител заверява преписите и ги изпраща на участниците в производството, които не са заявили, че желаят да получават електронни изявления от съда или не са задължени да получават такива.

Съдебните деловодители/съдебните секретари следва да изчислят размера на дължимата държавна такса за възпроизвеждане на изявленията и приложенията към тях в необходимия брой преписи на хартиен носител, преди да докладват делото на определения съдия-докладчик.

Удостоверяването на платената държавна такса се извършва с представяне на доказателства за това – вносна бележка или друг банков документ, които следва да бъдат подадени, ведно с електронното изявление.

4. Със заповед № РД-10-108 от 17 юни 2024 година, във връзка с чл 247 а от НПК Административния ръководител е наредил в случай на искане на цялото или част от електронното наказателно дело може да се възпроизвежда в необходимия брой документи на хартиен носител със значението на официални преписи след заверка от съдебен деловодител/съдебен секретар. За възпроизвеждането се събира такса като за заверен препис, съгласно Тарифа № 1 към Закона за държавните такси за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и министерството на правосъдието.

По искане на страните по делото съдът им предоставя незаверено копие на цялото или на част от електронното дело, възпроизведено на хартиен носител. За възпроизвеждането на копие се заплаща такса, съгласно Тарифа № 1 към Закона за държавните такси за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и министерството на правосъдието. Такса не се дължи в случаите на освобождаване от държавна такса, както и в други случаи, предвидени в закон.

Съответният съдебен служител заверява преписите и ги предоставя на страната в производството, която е заявила, че желае да получи документи на хартиен носител

Съдебните деловодители/съдебните секретари следва да изчислят размера на дължимата държавна такса за възпроизвеждане на необходимия брой документи на хартиен носител, преди да докладват делото на определения съдия-докладчик.

Удостоверяването на платената държавна такса се извършва с представяне на доказателства за това – вносна бележка или друг банков документ

5. Със заповед № РД-10-148 от 08 ноември 2024 година и с цел създаване на организация на работа относно електронното връчване и получаване на съдебни книжа чрез Система за сигурно електронно връчване към Министерство на електронното управление /МЕУ/ Административния ръководител е разпоредил да се създадат в ССЕВ - Система за сигурно електронно връчване към Министерство на

електронното управлене /MEU/ профили на определени в заповедта съдебни служители.

През 2024 година продължи процедурата по унищожаване на дела с изтекъл срок, съобразно предвиденото в чл. 62 от ПАС. Процедурата изисква всяко едно от делата да бъде основно прегледано и отбелязано, което „поглъща” голям ресурс не само от време, но и от кадри, които извършват свързаните с това дейности. Тъй като съдебните служители са ангажирани с други текущи задачи, обработката на делата за унищожаване се явява един дълъг и трудоемък процес. Бяха унищожени дела, възлизащи на общо **11624 неценни документи с изтекъл срок на съхранение, съгласно чл. 49 ЗНАФ**. Особена активност и инициативност при провеждането на тази процедура прояви съдебният секретар Радинка Кулекова-Атанасова и съдебните деловодители от СИС при Районен съд - Габрово, на които изказвам благодарност във връзка с положените усилия от тяхна страна.

Плащанията през година чрез различни видове карти показаха, че същите са изключително удобни за гражданите и представляват голяма стъпка в посока подобряване на тяхното обслужване. Освен това не се потвърдиха някои предварителни опасения, че работата с терминалните устройства ще доведе до по-голяма ангажираност на съдебните служители, предвид цялостната им натовареност.

Основния приоритет в административната работа на съда и през 2024 година отново бе свързан със създаване на такава организация, която да позволява гъвкавост и адекватна реакция при възникнали проблемни ситуации от различен характер, както и превантивна дейност, насочена към предотвратяването на такива. За целта съдебният администратор продължи да провежда обсъждания с отделните служби в съда с оглед спецификата на работата им, като в тези обсъждания се включваха административния ръководител или неговия заместник. Обсъждат се както текущи задачи, свързани с разпределението на работата между отделните служители в съда, моментното натоварване на всеки от тях, нуждата от оказване на помощ за конкретна задача, така и някои промени, наложени от ПАС или Вътрешните правила в съда. Това дава положителни резултати с оглед на възникналите затруднения, и допринася за подобряване на микроклимата в отделните колективи.

X. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Анализираните резултати дават основание да се приеме, че въпреки необезпечеността с достатъчен брой съдебни служители,

през отчетния период на 2024 година в дейността на Районен съд Габрово се е запазила и е продължила да се развива положителната тенденция, проявена и в предходните години за точното, качествено и срочно изпълнение на задълженията, свързани с образуването, движението, администрирането и приключването на разглежданите дела. Изключителни усилия в тази посока са положили не само съдебните служители, но и магистратите.

През 2024 г. засвидетелстваните висок професионализъм, мотивация и отговорност при изпълнение на служебните задължения от магистратите и съдебните служители в Районен съд – Габрово закономерно водят до посочените отлични резултати. Неизменена е тенденцията за срочно, качествено и прозрачно правораздаване.

На всички съдии, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията и съдебни служители благодаря за положените усилия и проявената отговорност, високия професионализъм и всеотдайност при осъществяване на правораздавателната дейност

Магистратите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители от Районен съд - Габрово, създадоха условия за повишаване на доверието на обществото в съдебната система.

Убеден съм, че с общи усилия ще продължим с лекота да отстояваме справедливостта, правовия ред и върховенството на закона, запазвайки и надграждайки постигнатите до момента отлични резултати в дейността на Районен съд – Габрово.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО:**

(Пламен Денев)